



ORDRE DEL DIA

1r. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.

- Acta núm. 1/15, ordinària de data 26 de gener.

2n. Proposta d'acord per a l'aprovació de la Modificació Pressupostària núm. 5/2015 per transferències de capital (Exp. relacionat 5431/2015).

3r. Proposta d'acord per a l'aprovació de l'expedient de Reconeixement Extrajudicial de Crèdits núm. 5/2015 (Exp. relacionat 5695/2015).

4t. Proposta d'acord per a l'aprovació de la revisió de preus de l'any 2014 presentada per la concessionària CESPÀ SA, corresponent al servei de recollida de residus sòlids urbans, transport a l'abocador i neteja viària del municipi d'Eivissa (Exp. relacionat 5727/2015).

5è. Proposta d'acord per a l'aprovació de la revisió de preus de l'any 2015 presentada per la concessionària CESPÀ SA, corresponent al servei de recollida de residus sòlids urbans, transport a l'abocador i neteja viària del municipi d'Eivissa (Exp. relacionat 5729/2015).

6è. Proposta d'aprovació inicial de l'Ordenança municipal reguladora de l'entrada de vehicles mitjançant les voreres i/o vies públiques, reserva de via pública per càrrega i descàrrega d'us exclusiu i d'us públic: (Exp. relacionat 5905/2015).

7è. Proposta d'aprovació inicial del Pla Especial de Conservació, Protecció i Recuperació de Ses Feixes del Prat de Ses Monges. (Exp. relacionat 161/2014).

8è. Mocions amb proposta d'acord:

1. Moció del grup municipal EPIC, amb proposta d'acord, per tal que s'acordi sol·licitar a tots els partits polítics que presenten candidatura a les eleccions locals en la circumscripció d'Eivissa, que s'abstinguin d'efectuar campanya electoral a l'àrea en que es realitzi el "Mercat Medieval" durant els dies de la seua celebració.

2. Moció del grup municipal EPIC, amb proposta d'acord, per tal que l'Ajuntament sol·liciti al Govern Balear l'ús dels mòduls de l'ex-CEIP Es Pratet, i que part d'aquests mòduls es destinin provisionalment com a seu de l'AAVV de Can Misses fins a la construcció del parc previst.

3. Moció del grup municipal EPIC, amb proposta d'acord, per tal que l'Ajuntament procedeixi a personar-se, a la major brevetat possible, en el procediment penal que es tramita actualment en el Jutjat d'Instrucció núm. 3 de Eivissa en relació al CETIS, en qualitat de part perjudicada.

9è. Decrets i comunicacions.

10è. Mocions sense proposta d'acord:

1. Moció del grup municipal EPIC, de control sobre la Policia Local.

11è. Precs i preguntes.

**ACTA DE LA SESSIÓ CELEBRADA, AMB CARÀCTER ORDINARI, PER L'EXCM.**



**AJUNTAMENT PLE, EL DIA 30 D'ABRIL DE 2015.**

**ASSISTENTS:**

**Sr. Alcaldessa-Presidenta:**

Sra. Virginia Marí Rennesson

**Srs. Regidors:**

Sra. Maria del Mar Sánchez Gutiérrez  
Sra. Catalina Sansano Costa  
Sra. María Fajarnés Costa  
Sr. Juan Flores Jiménez  
Sra. Miriam Valladolid Portas  
Sr. Ignacio Rodrigo Mateo  
Sr. Salvador Gallego del Águila  
Sra. Josefa Riera Tur  
Sr. Juan Daura Escandell  
Sra. Lurdes Costa Torres  
Sr. Marcos Costa Tur  
Sra. Maria del Carmen Boned Verdera  
Sr. Enrique Francisco Sánchez Navarrete  
Sra. Maria Angeles Martínez Corderas  
Sr. Rafael Ruiz González  
Sra. Montserrat Garcia Cuenca  
Sr. Ildefonso Molina Jiménez  
Sr. Vicente Ferrer Barbany  
Sr. Antonio Villalonga Juan  
Sra. Marienna Sánchez-Jáuregui Martínez

**Secretari-Acctal.:**

Sr. Joaquim Roca Mata

**Interventora-Acctal:**

Sra. Carmen Fuster Ferrer

**ACTA NÚM. 6/15**

A la Casa Consistorial d'Eivissa, a les vuit hores i trenta minuts del dia trenta d'abril de dos mil quinze; sota la Presidència de la Sra. Alcaldessa-Presidenta, Sra. Virginia Marí Rennesson, es reuneixen els Srs. Regidors expressats al marge per tal de celebrar sessió ordinària de l'Excm. Ajuntament Ple, en primera convocatòria, per a la qual han estat citats de forma reglamentària.

Actua de secretari el Lletrat de la Corporació que subscriu.



**DESENVOLUPAMENT DE L'ORDRE DEL DIA**

**1.- Lectura i aprovació, si s'escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior:**

Per unanimitat s'acorda l'aprovació de l'Acta de la sessió anterior núm. 1/15, ordinària de data 26 de gener.

**"2n. Proposta d'acord per a l'aprovació de la Modificació Pressupostària núm. 5/2015 per transferències de capital (Exp. relacionat 5431/2015).**

Donat compte del dictamen del tenor literal següent:

"Debatut la proposta d'aprovació Modificació Pressupostària nº5/2015, per 5 vots a favor (3 vots Grup Municipal Popular, 1 vot de la Regidora no adscrita Sra. Marienna Sánchez-Jáuregui Martínez i 1 vot del Regidor no adscrit Sr. Juan Daura Escandell) i 3 abstencions (2 vots del Psoe-Pacte per Eivissa, 1 vot de Movimiento Ciudadano Epic Ibiza) es proposa al Ple de la Corporació, l'adopció del següent acord:

**"PROPOSTA D'ACORD**

**ASSUMPTE: EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA NÚM. 5/2015 PER TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT ENTRE PARTIDES DE DIFERENT ÀREA DE DESPESA QUE AFECTA AL PRESSUPOST ORDINARI VIGENT DE L'AJUNTAMENT D'EIVISSA.**

Vista l'existència de diverses despeses que no poden demorar-se fins l'exercici següent, per a les quals no existeix, actualment, crèdit pressupostari adequat i suficient i que es detallen a continuació:

CONCEPTE	IMPORT
Aport.2015 quota extraord.Gpo Ciudades Patrimonio Humanidad España	20.101,00
Diferència projecte Canvi coberta i fals sostre piscina Can Misses	25.290,00
Varis dotació instal·lacions piscina Can Misses	42.000,00
Projecte complementari canvi coberta i fals sostre piscina Can Misses	75.611,51
Opció compra renting mobiliari Torres I i II Edifici Cetus	75.809,94
<b>SUMA</b>	<b>238.812,45</b>

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent

**ACORD:**

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 5/2015 per transferències de crèdit entre partides de diferent àrea de despesa que afecta a les partides del vigent Pressupost Ordinari de la Corporació que es detallen a continuació:

TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT		



<b>APLICACIÓ</b>	<b>DENOMINACIÓ</b>	<b>AUGMENT</b>	<b>DISMINUCIÓ</b>
33600-48900	Aportació Grup ciutat Patrimoni	20.101,00	
34000-61900	Inversió reposició instal. esportives	142.901,51	
92000-62500	Mobiliari i estris Admó.General	75.809,94	
16500-47900	Subvenció a l'explotació enllumenat		238.812,45
<b>TOTAL AUGMENT I DISMINUCIONS</b>		<b>238.812,45</b>	<b>238.812,45</b>

**SEGON.**- Exposar al públic l'expedient aprovat durant el termini de 15 dies hàbils des de la publicació de l'anunci corresponent al BOIB, perquè els interessats que assenyala l'article 170.1 del TRLRHL puguin presentar al·legacions dins aquest termini i pels motius relacionats en el punt 2 del mateix article.

Si durant el termini indicat no es produeixen al·legacions ni reclamacions, l'aprovació inicial es convertirà en definitiva, sense necessitat d'adoptar un nou acord. Es publicarà en el BOIB el resultat de la modificació pressupostària aprovada definitivament.

Eivissa. LA TINENT D'ALCALDE DELEGADA DE L'ÀREA ECONÒMICA (Document signat electrònicament al marge).

LA PRESIDENTA

Sgt.: Maria Fajarnés Costa  
(Document signat electrònicament al marge)

LA SECRETARIA  
DELEGADA

Sgt.: M<sup>a</sup> Cristina Sala Torres  
(Document signat electrònicament al marge)"

Intervencions:

**Sra. Fajarnés:** Vista l'existència de diverses despeses que no es poden demorar fins el proper exercici, per les quals no existeix crèdit pressupostari suficient, es proposa al Ple l'expedient de modificació per transferències de crèdit entre partides de diferents àrees.

Sotmès l'assumpte a votació és aprovat amb els vots a favor de les Sres. Marí, Fajarnés, Sansano, Riera, Sánchez, Sánchez-Jáuregui, Valladolid i Srs. Flores, Gallego, Daura, Rodrigo, i l'abstenció de les Sres. Costa, Boned, Martínez, García i Srs. Costa, Sánchez, Ruiz, Molina, Ferrer i Villalonga.

**3r. Proposta d'acord per a l'aprovació de l'expedient de Reconeixement Extrajudicial de Crèdits núm. 5/2015 (Exp. relacionat 5695/2015):**

Donat compte del dictamen del tenor literal següent:

"Debatut la proposta d'acord per l'aprovació expedient de Reconeixement Extrajudicial de crèdits n<sup>o</sup>5/2015, **per 4 vots a favor (3 vots Grup Municipal Popular, 1 vot de la Regidora no adscrita Sra. Marienna Sánchez-Jáuregui Martínez), 3 abstencions (2 vots del Psoe-Pacte per Eivissa, i 1 vot del Regidor no adscrit Sr. Juan Daura Escandell) i 1 vot en contra de Movimiento Ciudadano Epic Ibiza;** es proposa al Ple de la Corporació, l'adopció del següent acord:

**"PROPOSTA D'ACORD**



Vista la relació de factures corresponents a exercicis anteriors, per un import total de 84.591,32 euros, incloses dins l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 5/2015 del Pressupost Ordinari de l'Ajuntament d'Eivissa vigent i que es detallen a continuació:

FACTURES EXPEDIENT RECONeixMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 5/2015						
NÚM.FTRA.	FECHA	NIF	PROVEÏDOR	PROG.	ECON.	IMPORT
FA000015	31/12/14	U57641441	UTE ISS AYUNTAMIENTO DE IBIZA	13000	22799	9.119,43
0020384	05/11/14	A07085806	CANA NEGRETA SA	13000	22799	21.826,29
				<b>Total partida</b>		<b>30.945,72</b>
122/2014	08/12/14	G07786981	FUND.DIOCESANA ISIDOR MACABICH	33700	22609	1.800,00
2014/42	09/12/14	G57745663	ASSOCIACIÓ UNA IDEA UN SERVEI	33700	22609	736,00
2014/41	09/12/14	G57745663	ASSOCIACIÓ UNA IDEA UN SERVEI	33700	22609	644,00
2014/40	09/12/14	G57745663	ASSOCIACIÓ UNA IDEA UN SERVEI	33700	22609	1.311,00
				<b>Total partida</b>		<b>4.491,00</b>
A/4836	29/12/14	B57059974	SONOIBIZA SL	33402	22799	2.324,13
				<b>Total partida</b>		<b>2.324,13</b>
A/120035	31/07/12	A07748379	TELEV.D'EIVISSA I FORMENTERA SAU	91201	22602	6.392,06
A/120040	31/08/12	A07748379	TELEV.D'EIVISSA I FORMENTERA SAU	91201	22602	6.392,06
A/120051	30/09/12	A07748379	TELEV.D'EIVISSA I FORMENTERA SAU	91201	22602	6.554,57
A/120056	31/10/12	A07748379	TELEV.D'EIVISSA I FORMENTERA SAU	91201	22602	6.554,57
A/120061	31/11/12	A07748379	TELEV.D'EIVISSA I FORMENTERA SAU	91201	22602	6.554,57
A/120066	31/12/12	A07748379	TELEV.D'EIVISSA I FORMENTERA SAU	91201	22602	6.554,57
				<b>Total partida</b>		<b>39.002,40</b>
2014070781	26/06/14	B84454172	SOC.PREV.FRATERNIDAD MUPRESA	92002	22799	6.604,94
				<b>Total partida</b>		<b>6.604,94</b>
001074L0243	31/12/14	B86657640	PROSEGUR ESPAÑA SL	93100	22706	1.223,13
				<b>Total partida</b>		<b>1.223,13</b>
				<b>TOTAL</b>		<b>84.591,32</b>

Vistos els informes emesos al respecte per l'Intervenció de Fons, així com per la Secretaria General, i atenent que les factures de referència corresponen a despeses que s'han realitzat, i tenint en compte que mitjançant el present expedient s'està possibilitant aprovar despeses que de no fer-se efectives per part de la Corporació, perjudicaria els interessos dels proveïdors afectats; per tot això es proposa l'adopció del següent acord:

**PRIMER.-** Aprovar la relació de factures corresponents a exercicis anteriors per un import total de **84.591,32 euros**, que corresponen a l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits número **5/2015**, segons el següent detall:

FACTURES EXPEDIENT RECONeixMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 5/2015						
NÚM.FTRA.	FECHA	NIF	PROVEÏDOR	PROG.	ECON.	IMPORT
FA000015	31/12/14	U57641441	UTE ISS AYUNTAMIENTO DE IBIZA	13000	22799	9.119,43
0020384	05/11/14	A07085806	CANA NEGRETA SA	13000	22799	21.826,29
				<b>Total partida</b>		<b>30.945,72</b>



NÚM.FTRA.	FECHA	NIF	PROVEÏDOR	PROG.	ECON.	IMPORT
122/2014	08/12/14	G07786981	FUND.DIOCESANA ISIDOR MACABICH	33700	22609	1.800,00
2014/42	09/12/14	G57745663	ASSOCIACIÓ UNA IDEA UN SERVEI	33700	22609	736,00
2014/41	09/12/14	G57745663	ASSOCIACIÓ UNA IDEA UN SERVEI	33700	22609	644,00
2014/40	09/12/14	G57745663	ASSOCIACIÓ UNA IDEA UN SERVEI	33700	22609	1.311,00
				<b>Total partida</b>		<b>4.491,00</b>
A/4836	29/12/14	B57059974	SONOIBIZA SL	33402	22799	2.324,13
				<b>Total partida</b>		<b>2.324,13</b>
A/120035	31/07/12	A07748379	TELEV.D'EIVISSA I FORMENTERA SAU	91201	22602	6.392,06
A/120040	31/08/12	A07748379	TELEV.D'EIVISSA I FORMENTERA SAU	91201	22602	6.392,06
A/120051	30/09/12	A07748379	TELEV.D'EIVISSA I FORMENTERA SAU	91201	22602	6.554,57
A/120056	31/10/12	A07748379	TELEV.D'EIVISSA I FORMENTERA SAU	91201	22602	6.554,57
A/120061	31/11/12	A07748379	TELEV.D'EIVISSA I FORMENTERA SAU	91201	22602	6.554,57
A/120066	31/12/12	A07748379	TELEV.D'EIVISSA I FORMENTERA SAU	91201	22602	6.554,57
				<b>Total partida</b>		<b>39.002,40</b>
2014070781	26/06/14	B84454172	SOC.PREV.FRATERNIDAD MUPRESA	92002	22799	6.604,94
				<b>Total partida</b>		<b>6.604,94</b>
001074L0243	31/12/14	B86657640	PROSEGUR ESPAÑA SL	93100	22706	1.223,13
				<b>Total partida</b>		<b>1.223,13</b>
				<b>TOTAL</b>		<b>84.591,32</b>

**SEGON.-** Autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions corresponents a cadascun dels proveïdors relacionats amb càrrec a cadascuna de les partides pressupostàries recollides en la relació. Eivissa. LA TINENT D'ALCALDE DELEGADA, María Fajarnes Costa (Document signat electrònicament al marge)

LA PRESIDENTA

Sgt.: Maria Fajarnés Costa  
(Document signat electrònicament al marge)

LA SECRETARIA  
DELEGADA

Sgt.: M<sup>a</sup> Cristina Sala Torres  
(Document signat electrònicament al marge)"

Intervencions:

**Sra. Fajarnés:** Aquesta figura d'expedient de reconeixement extrajudicial, serveix per donar resposta a les actuacions que no s'han tramitat de forma ordinària i no tenen dotació pressupostària, així s'evita el perjudici que suposaria per als particulars al no atendre el seu pagament, i el correlatiu enriquiment injust per a l'administració. Per la qual cosa l'equip de govern entén que ja que estan prestats els serveis s'han de pagar.

**Sr. Molina:** Com ja han dit en altres ocasions, això és una figura extraordinària que hauria de ser utilitzada de forma extraordinària, i s'ha convertit en una cosa ordinària que l'equip de govern a cada Ple porten reconeixements extraordinaris de crèdit. Això passa perquè no es planifica bé la despesa, perquè no s'executa bé el pressupost i perquè no es gestionen bé les partides.

**Sr. Ferrer:** Agraïx a tots els treballadors de l'Ajuntament la seua feina durant tots aquest anys que han treballat junts, i a tota la feina que realitzant pel bé dels ciutadans. Donar les gràcies a tots els companys per aquests anys.



Està d'acord amb el Sr. Molina que no és lògic que realitzin coses sense tenir el crèdit necessari, i que necessitin sempre córrer als reconeixements extrajudicials.

**Sr. Villalonga:** Votarà en contra de les factures de TEF i s'abstindrà a la resta. L'hi estranya que al final de la legislatura decideixen liquidar comptes, que no s'hagin preocupat d'altres factures que quedaven pendents.

**Sra. Fajarnés:** S'ha donat instruccions per part dels serveis econòmics a totes les regidories, que tramitin els expedients de contractació per a no haver de portar al Ple aquest tipus d'expedients. Però el PSOE-Pacte no és exemple de res, durant la legislatura anterior portaven a Ple, quasi per norma, expedients de reconeixement extrajudicial.

**Sr. Molina:** La Sra. Fajarnés està governant ara i té la responsabilitat de fer les coses bé, el que hagi passat en el passat creu que no és d'interès per als ciutadans. El seu grup s'abstindrà, creuen que és responsabilitat de l'equip de govern fer front als pagaments que hagi de fer.

**Sr. Ferrer:** Dir i tu més no funciona. Si sumés tot el que varen portar la legislatura anterior, i el que porten ara veurien la diferència. La qüestió és que no es manera de portar les coses, quan ells ho feien rebien la crítica de l'oposició i sempre s'ha intentat no repetir situacions d'aquestes, i no haver-ho de dur al Ple per reconeixement extrajudicial.

**Sra. Fajarnés:** Ja que li atribueixen una mala gestió en termes econòmics, els hi farà un repàs del que va ser el seu govern i del que ha set el govern del PP.

PSOE: Any 2007, 13 expedients per un import de 550.580,55 euros.

Any 2008, 14 expedients per un import de 769.684,12 euros.

Any 2009, 17 expedients per un import de 618.450,28 euros.

Any 2010, 4 expedients per un import de 303.692,95 euros.

Any 2011, 5 expedients per un import de 171.163 euros.

PP Any 2011, 0 expedients.

Any 2012, 2 expedients per un import de 550.000 euros.

Any 2013, 1 expedient per un import de 96.000 euros.

Any 2014, 2 expedients per un import de 119.164 euros.

Any 2015, 2 expedients per un import de 358.000 euros.

La diferència és abismal, aquí es demostra la gestió econòmica per part dels dos equips de govern.

Sotmès l'assumpte a votació és aprovat amb els vots a favor de les Sres. Marí, Fajarnés, Sánchez, Sansano, Riera, Sánchez-Jáuregui i Srs. Flores, Gallego, Daura, en contra del Sr. Villalonga a les factures de la TEF i l'abstenció de les Sres. Costa, Boned, Martínez, García, Valladolid, i Srs. Costa, Sánchez, Ruiz, Molina, Rodrigo, Ferrer i Villalonga a la resta de factures.

**4t. Proposta d'acord per a l'aprovació de la revisió de preus de l'any 2014 presentada per la concessionària CESPÀ SA, corresponent al servei de recollida de residus sòlits urbans, transport a l'abocador i neteja viària del municipi d'Eivissa (Exp. relacionat 5727/2015):**

Donat compte del dictamen del tenor literal següent:



“Debatut la proposta d'acord per l'aprovació de la revisió de preus de l'any 2014 presentada per a concessionària CESPÀ SA, per 5 vots a favor (3 vots Grup Municipal Popular, 1 vot de la Regidora no adscrita Sra. Marienna Sánchez-Jáuregui Martínez, 1 vot del Regidor no adscrit Sr. Juan Daura Escandell) i 3 abstencions (2 vots del Psoe-Pacte per Eivissa, 1 vot de Movimiento Ciudadano Epic Ibiza) es proposa al Ple de la Corporació, l'adopció del següent acord:

### “PROPOSTA D'ACORD

Vista la petición presentada por D. Eduardo Azcona Soria, como gerente de la Empresa Concesionaria de la Recogida de Residuos Sólidos Urbanos, su transporte al Vertedero y Limpieza Viaria del Municipio de Eivissa COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES S.A. “CESPA, S.A.”, donde se solicita la revisión de precios del canon para el año 2014.

Visto el informe favorable emitido en fecha 20 de abril de 2015 por la Intervención de Fondos, se propone al Pleno de la Corporación la adopción de los siguientes

### ACUERDOS

**PRIMERO.-** Aprobar la revisión de precios correspondiente al año 2014, resultando el canon anual que se detalla a continuación:

#### Canon Enero-Diciembre 2014 revisado

4.709.243,67 Eur.	x 1,00057	=	4.711.907,77 Eur.
10% IVA	=		471.190,78 Eur.
Total	=		5.183.098,55 Eur.

**SEGUNDO.-** Aprobar el abono a la empresa concesionaria CESPÀ S.A. de los atrasos que puedan devengarse desde el 1 de enero de 2014 hasta la fecha de aprobación de la presente revisión de precios por el Pleno de la Corporación. Eivissa, TERCERA TENIENTE DE ALCALDE DELEGADA DEL ÁREA ECONÓMICA Y DE ADMÓN. MUNICIPAL, (Documento firmado electrónicamente al margen).

LA PRESIDENTA

Sgt.: Maria Fajarnés Costa  
(Document signat electrònicament al marge)

LA SECRETARIA  
DELEGADA

Sgt.: M<sup>a</sup> Cristina Sala Torres  
(Document signat electrònicament al marge)”

Intervencions:

**Sra. Fajarnés:** Aquesta revisió ve donada per l'article 55 del plec de condicions administratives, i atent als conceptes d'amortització i finançament, combustibles, lubricants, IVA, personal i resta de conceptes considerats en la valoració inicial del projecte.

Aquesta revisió de preus suposa per a l'Ajuntament 2.177,06 euros anuals, i per a això la Corporació disposa de consignació pressupostària.



**Sr. Molina:** Ja que a la Sra. Fajarnés li agrada parlar del passat, que és un tema de nul·l interès per a la ciutadania, estan aprovat aquesta revisió de preus perquè encara estan vivint una contracta obsoleta, perquè l'equip de govern va decidir paralitzar una licitació que estava en curs quan arribaren al govern, i això li ha costat a la ciutat 4 anys de sofrir una contracta de fems absolutament obsoleta.

Això és una aplicació directa de les condicions d'un contracte firmat fa 22 anys.

**Sr. Ferrer:** Es varen pujar els impostos a tots els ciutadans per millorar la neteja, amb l'excusa de tenir una nova concessionària, no s'ha tengut s'han passat 4 anys pitjor que abans, la ciutat més bruta que mai i ara tenen que revisar els preus a aquesta empresa, perquè l'equip de govern ha set incapaç de solucionar aquest tema.

**Sr. Fajarnés:** Efectivament estan davant una contracta obsoleta. Té raó que al llarg d'aquesta legislatura no s'ha aconseguit treure-la endavant. L'adjudicació està molt prop, aquesta setmana s'ha obert l'oferta econòmica i estan pendent de la proposta d'adjudicació.

Sotmès l'assumpte a votació és aprovat amb els vots a favor de les Sres. Marí, Fajarnés, Sánchez, Sansano, Riera, Sánchez-Jáuregui i Srs. Flores, Gallego, Daura, en contra del Sr. Ferrer, i l'abstenció de les Sres. Costa, Boned, Martínez, García, Valladolid, i Srs. Costa, Sánchez, Ruiz, Molina, Rodrigo i Villalonga.

**5è. Proposta d'acord per a l'aprovació de la revisió de preus de l'any 2015 presentada per la concessionària CESPÀ SA, corresponent al servei de recollida de residus sòlits urbans, transport a l'abocador i neteja viària del municipi d'Eivissa (Exp. relacionat 5729/2015):**

Donat compte del dictamen del tenor literal següent:

“Debatut la proposta d'acord per l'aprovació de la revisió de preus de l'any 2015 presentada per a concessionària CESPÀ SA, **per 5 vots a favor (3 vots Grup Municipal Popular, 1 vot de la Regidora no adscrita Sra. Marienna Sánchez-Jáuregui Martínez, 1 vot del Regidor no adscrit Sr. Juan Daura Escandell) i 3 abstencions (2 vots del Psoe-Pacte per Eivissa, 1 vot de Movimiento Ciudadano Epic Ibiza)** es proposa al Ple de la Corporació, l'adopció del següent acord:

**“PROPOSTA D'ACORD**

Vista la petición presentada por D. Eduardo Azcona Soria, como gerente de la Empresa Concesionaria de la Recogida de Residuos Sólidos Urbanos, su transporte al Vertedero y Limpieza Viaria del Municipio de Eivissa COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES S.A. “CESPA, S.A.”, donde se solicita la revisión de precios del canon para el año 2015.

Visto el informe favorable emitido en fecha 20 de abril de 2015 por la Intervención de Fondos, se propone al Pleno de la Corporación la adopción de los siguientes

**ACUERDOS**



**PRIMERO.-** Aprobar la revisió de preus corresponent al any 2015, resultant el canon anual que se detalla a continuació:

**Canon Enero-Diciembre 2015 revisado**

4.711.222,81 Eur.	x 1,00088 =	4.715.354,89 Eur.
10% IVA	=	471.535,49 Eur.
Total	=	5.186.890,38 Eur.

**SEGUNDO.-** Aprobar el abono a la empresa concessionaria CESPAS S.A. de los atrasos que puedan devengarse desde el 1 de enero de 2015 hasta la fecha de aprobación de la presente revisión de precios por el Pleno de la Corporación. Eivissa, TERCERA TENIENTE DE ALCALDE DELEGADA DEL ÁREA ECONÓMICA Y DE ADMÓN. MUNICIPAL, (Documento firmado electrónicamente al margen).

LA PRESIDENTA

Sgt.: Maria Fajarnés Costa  
(Document signat electrònicament al marge)

LA SECRETARIA  
DELEGADA

Sgt.: M<sup>a</sup> Cristina Sala Torres  
(Document signat electrònicament al marge)"

Intervencions:

**Sra. Fajarnés:** És exactament el mateix que el punt anterior.  
Aquesta revisió de preus suposa per a l'Ajuntament 3.791,83 euros anuals.

Sotmès l'assumpte a votació és aprovat amb els vots a favor de les Sres. Marí, Fajarnés, Sánchez, Sansano, Riera, Sánchez-Jáuregui i Srs. Flores, Gallego, Daura, i l'abstenció de les Sres. Costa, Boned, Martínez, García, Valladolid, i Srs. Costa, Sánchez, Ruiz, Molina, Rodrigo, Ferrer i Villalonga.

**6è. Proposta d'aprovació inicial de l'Ordenança municipal reguladora de l'entrada de vehicles mitjançant les voreres i/o vies públiques, reserva de via pública per càrrega i descàrrega d'us exclusiu i d'us públic: (Exp. relacionat 5905/2015)**

Donat compte del dictamen del tenor literal següent:

**"DICTAMEN DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'URBANISME, OBRES, MEDI AMBIENT I SERVEIS MUNICIPALS CELEBRADA EL DIA VINT-I-QUATRE D'ABRIL DE L'ANY DOS MIL QUINZE.**

**"3r. Ordenança municipal reguladora de l'entrada de vehicles mitjançant les voreres i/o vies públiques, reserva de via pública per càrrega i descàrrega d'us exclusiu i d'us públic.**

Vista la proposta d'acord del regidor de l'Àrea d'Urbanisme de data 23.04.2015 del tenor:



**“Assumpte: Aprovació inicial de l'Ordenança Municipal reguladora de l'entrada de vehicles mitjançant les voreres i/o vies públiques, reserva de via pública per carrega i descarrega d'us exclusiu i d'us de l'Ajuntament d'Eivissa.**

Vist l'expedient instruït per l'aprovació de l'Ordenança Municipal reguladora de l'entrada de vehicles mitjançant les voreres i/o vies públiques, reserva de via pública per carrega i descarrega d'us exclusiu i d'us de l'Ajuntament d'Eivissa i, atesa la necessitat de regular els aspectes que es contenen a dita Ordenança.

Vista memòria justificativa de la reforma de dita Ordenança dels Serveis Tècnics de data 22 d'abril de 2015 així com, l'informe jurídic emès en data 22.04.2015 i, ateses les atribucions que tinc conferides per la legislació vigent, es proposa al Ple de la Corporació la adopció del següent:

### ACORD

**Primer.-** Aprovar amb caràcter inicial de l'Ordenança Municipal reguladora de l'entrada de vehicles mitjançant les voreres i/o vies públiques, reserva de via pública per carrega i descarrega d'us exclusiu i d'us de l'Ajuntament d'Eivissa que consta annexada al present acord.

**Segon.-** Que es sotmeti a informació pública mitjançant anunci al BOIB i tauler d'anuncis de l'Ajuntament per període mínim de trenta dies per formular reclamacions, objeccions i observacions de conformitat amb el que disposa l'article 102 de la Llei 20/2006. Si no es presentés cap reclamació o suggeriment, l'acord inicialment adoptat s'ha d'entendre definitivament aprovat sense necessitat d'un nou acord exprés.

**Tercer.-** Que es notifiqui a les associacions veïnals inscrites al registre municipal d'associacions veïnals i les finalitats de les quals guardin relació directa amb l'objecte de la disposició.”

**“ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE LA ENTRADA DE VEHÍCULOS A TRAVÉS DE LAS ACERAS Y/O VÍAS PÚBLICAS, RESERVA DE VÍA PÚBLICA PARA CARGA Y DESCARGA DE USO EXCLUSIVO Y DE USO PÚBLICO**

#### ÍNDICE

#### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

#### TÍTULO I.- DISPOSICIONES GENERALES.

Artículo 1. Objeto.

Artículo 2. Conceptos.

#### CAPÍTULO I.- VADOS.

Artículo 3. Clases de Vados.

Artículo 4. Vados de uso permanente.

Artículo 5. Vados de uso temporal u horario.

Artículo 6. Vados para paso de vehículos por calles peatonales.

Artículo 7. Vados excepcionales.

#### CAPÍTULO II.- DE LA AUTORIZACIÓN DE VADO.



**Sección 1ª.- Elementos.**

**Artículo 8. Objeto.**

**Artículo 9. Interesados.**

**Sección 2ª.- Procedimiento para su concesión.**

**Artículo 10. Solicitud y documentación.**

**Artículo 11. Instrucción.**

**Artículo 12. Resolución del expediente.**

**Artículo 13. Traslado del expediente a los Servicios Económicos Municipales. Inscripción censal.**

**Artículo 14. Normas de gestión censal de vados.**

**Artículo 15. Transmisión de la titularidad de la autorización y otras circunstancias.**

**Artículo 16. Denegación de autorización.**

**Artículo 17. Suspensión.**

**Sección 3ª.- Obligaciones y Prohibiciones.**

**Artículo 18. Cumplimiento de obligaciones por parte de los titulares de las autorizaciones.**

**Artículo 19. Prohibiciones para el titular de la autorización**

**Artículo 20. Prohibición general.**

**Sección 4ª.- Condiciones de los vados.**

**Artículo 21. Condiciones particulares del paso de vehículos.**

**Artículo 22. Obras a realizar por parte del titular Comunicación previa.**

**Artículo 23. Condiciones de la señalización.**

**Artículo 24. Señalización complementaria.**

**Artículo 25. Falta de señalización.**

**Artículo 26. Respeto al tránsito peatonal en los vados.**

**Sección 5ª.- Anulación de autorizaciones.**

**Artículo 27. Revocación de las autorizaciones.**

**Artículo 28. Procedimiento de revocación.**

**Artículo 29. Efectos de la revocación y/o extinción.**

**TÍTULO II.- RESERVA DE VÍA PÚBLICA PARA CARGA Y DESCARGA DE USO EXCLUSIVO.**

**Artículo 30. Establecimientos Hoteleros.**

**Artículo 31. Establecimientos Sanitarios.**

**Artículo 32. Solares en obras.**

**TÍTULO III.- RESERVA DE VÍA PÚBLICA PARA CARGA Y DESCARGA DE USO PÚBLICO.**

**Artículo 33. Disposiciones generales.**

**Artículo 34. Obligaciones de los usuarios.**



#### **TÍTULO IV.- INSPECCIÓN Y PROTECCIÓN DE LA LEGALIDAD.**

##### **Sección 1ª.- Servicios de Inspección.**

###### **Artículo 35.**

##### **Sección 2ª.- Incumplimiento del deber de conservación y mantenimiento, y protección de la legalidad.**

###### **Artículo 36. Incumplimiento del deber de conservación y mantenimiento.**

###### **Artículo 37. Protección de la legalidad.**

#### **TÍTULO V - INFRACCIONES Y RÉGIMEN SANCIONADOR.**

###### **Artículo 38. Denuncia.**

###### **Artículo 39. Infracciones.**

###### **Artículo 40. Infracciones leves.**

###### **Artículo 41. Infracciones graves.**

###### **Artículo 42. Infracciones muy graves.**

###### **Artículo 43. Sanciones.**

###### **Artículo 44. Órgano competente y procedimiento.**

##### **DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA.- Tasas municipales.**

##### **DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMERA.- Autorizaciones y licencias anteriores a la presente Ordenanza.**

##### **DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA.- Solicitudes presentadas con anterioridad a la presente Ordenanza.**

##### **DISPOSICIÓN TRANSITORIA TERCERA.- Régimen supletorio.**

##### **DISPOSICIÓN FINAL.- Entrada en vigor. Derogaciones.**

#### **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y 100 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre, Municipal y de Régimen Local de las Illes Balears, el Excmo. Ayuntamiento de Eivissa ha estimado la necesidad de proceder a sustituir la vigente la Ordenanza de Vados de 1986 por una nueva, que no tan sólo regule de manera independiente y más pormenorizada el régimen de autorización para la concesión de pasos de vehículos a través de las aceras y/o vías públicas a inmuebles sitios en el término municipal, sino también las reservas de vía pública.

La capacidad normativa de las Administraciones Locales debe de enfocarse hacia la regulación de las facetas específicas que dan su idiosincrasia al municipio y cohesión social dentro de la variedad y pluralidad a su tejido social, con el fin de mejorar la calidad de vida de sus ciudadanos.

Es por ello por lo que el Excmo. Ayuntamiento de Eivissa, en uso de sus competencias y como representante legítimo de la voluntad popular, con la presente Ordenanza pretende evitar la proliferación innecesaria de instalaciones y reservas que obstaculizan, en cierto modo, el tránsito peatonal por las aceras y espacios de uso público, o restringen el estacionamiento en la vía pública, y así proteger el uso común general de la vía pública, predominando sobre el aprovechamiento especial. Se trata, en todo caso, de conseguir



un equilibrio entre el derecho colectivo y el individual, además de tenerse en cuenta las peculiaridades de las distintas zonas y barrios del municipio, dando respuesta adecuada a los tiempos cambiantes.

La aprobación y entrada en vigor de la presente ordenanza queda, pues, justificada, y se ajusta a los principios de buena regulación aplicables a la iniciativa normativa de las Administraciones Públicas reconocidos en la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible: principios de necesidad, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia, accesibilidad, simplicidad y eficacia.

La regulación se organiza de acuerdo a la siguiente estructura y articulado.

## **TÍTULO I.- DISPOSICIONES GENERALES.**

### **Artículo 1.- Objeto.**

Esta ordenanza tiene por objeto regular, dentro del ámbito municipal, las condiciones a las que deben ajustarse los siguientes usos del dominio público:

a) La entrada o paso de vehículos a fincas, solares, parcelas, inmuebles, urbanizaciones privadas, edificios o instalaciones, y calles particulares o similares, mediante autorización de vado, dado el uso especial de la zona de dominio público, la acera generalmente, o, donde ésta no exista, la parte de la vía pública por la que se transite con los vehículos para acceder a los inmuebles objeto de autorización.

Para ello será necesario solicitar y obtener la correspondiente autorización municipal, mediante la concesión de vado, previo pago de la tasa a que se refiere la Ordenanza Fiscal reguladora de la materia.

b) La reserva, para uso exclusivo o para uso público, de espacios en las vías públicas y terrenos de uso público para carga y descarga de mercancías para el servicio de entidades o particulares, y para cualesquiera otros usos especiales de la vía pública de naturaleza análoga a la anterior.

### **Artículo 2. Conceptos.**

1. Se define vado como la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local:

- por el usuario o propietario de fincas, solares, parcelas, inmuebles, urbanizaciones privadas, edificios o instalaciones, consistente en la reserva de la vía para garantizar el libre ejercicio del derecho de paso mediante la reserva de aparcamiento correspondiente al frente de la portada de acceso de los vehículos, y
- para la entrada de vehículos a través de las aceras o cualquier otro bien de dominio público análogo, inherente a la necesidad, existencia u obligación de disponer de espacio destinado a aparcamiento o zona de carga y descarga interior de fincas, solares, parcelas, inmuebles, urbanizaciones privadas, edificios o instalaciones.

Para ello será necesario rebajar bordillos, ejecutar rampas, eliminar bolardos o cualquier otro tipo de actuación que permita el acceso directo de los vehículos desde la calzada al interior. La ejecución de dichas actuaciones requerirá la presentación de la oportuna comunicación previa, de conformidad con lo previsto en el artículo 22 de la presente Ordenanza.



Queda prohibida toda forma de acceso, que no sea la de los vados, como, por ejemplo, rampas, instalaciones provisionales o circunstanciales de elementos móviles, tales como elementos de madera o metálicos, colocación de ladrillos, arena, etc, salvo que previamente y con carácter provisional se obtenga una autorización especial municipal.

2. Se define la reserva de vía pública para aparcamiento exclusivo como la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público por el concesionario de la autorización para la parada de vehículos, implicando la limitación del uso del espacio de reserva por la totalidad de usuarios con la excepción del concesionario de la autorización.

3. Se define la reserva de vía pública para el uso exclusivo de carga y descarga de mercancías de cualquier clase como la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público por persona física o jurídica legamente habilitada para el ejercicio de la actividad de carga y descarga de mercancías de cualquier clase, con independencia de su vinculación con el concesionario de la autorización o licencia.

## **CAPÍTOL I.- VADOS.**

### **Artículo 3. Clases de Vados.**

Los vados se clasifican en:

- Vados de uso permanente.
- Vados de uso temporal u horario.
- Vados para paso de vehículos por calles peatonales.

El peticionario deberá indicar la clase de autorización de vado que solicita y, en su caso, fundamentar debidamente la petición.

### **Artículo 4. Vados de uso permanente.**

1. Las autorizaciones para vados de uso permanente se podrán conceder para el paso de vehículos durante todas las horas de cualquier día, ya sean laborales o festivos, quedando prohibido automáticamente en la calzada y a lo largo del mismo el estacionamiento de vehículos, ni siquiera el de su titular.

Estas autorizaciones podrán concederse en los siguientes supuestos:

1. Garajes y aparcamientos públicos o privados, gasolineras y estaciones de servicio.
2. Garajes comunitarios vinculados a las viviendas en la licencia de nueva planta.
3. Garajes de vivienda unifamiliar en zonas de edificación aislada o adosada, o que se encuentren en zonas ubicadas en barrios de la ciudad que por su configuración, tipología, estructura, densidad de población e intensidad de tráfico en la vía afectada puedan considerarse como unifamiliares. En todo caso, en las zonas de Ca n'Escandell, Can Cantó, Talamanca, Ses Figueres, Cas Serres, Illa Plana, Los Molinos y, en general, donde el planeamiento admita la construcción de viviendas unifamiliares y/o adosadas, podrá concederse un vado por cada vivienda unifamiliar/adosada con garaje, previo informe preceptivo por la autoridad competente de la problemática de aparcamiento en la zona.
4. Locales destinados a uso como garaje-aparcamiento, con capacidad para un mínimo de cinco vehículos turismos, y con un único acceso.



5. Edificios o instalaciones de equipamiento comunitario de carácter sanitario, como hospitales, clínicas, etc.
  6. Edificios o instalaciones de las Administraciones Públicas, siempre y cuando justifiquen la necesidad de utilizar un vado permanente, por razones de guardias, horarios de atención al público, etc.
  7. Otras edificaciones e inmuebles.
2. Eventual y, excepcionalmente, podrá concederse vado permanente para locales destinados a actividades mercantiles, industriales, comerciales o de servicios que, por la índole de las mismas, se requiera tener el acceso libre permanentemente, debiendo aportar los justificantes que se consideren oportunos. La concesión de esta autorización será discrecional, previa valoración de la documentación aportada y dictamen favorable de la Concejalía Delegada y de la Policía Local.

#### **Artículo 5. - Vados de uso temporal u horario.**

1. Las autorizaciones de entrada de vehículos, con vado temporal, podrán concederse para aquellos locales en los que se realicen actividades mercantiles, industriales, comerciales o de servicios, en cuyo título habilitante se contemple la reserva de plaza para vehículos.

En todo caso se concederán en los siguientes supuestos:

1. Edificios o instalaciones de equipamiento comunitario de carácter educativo, como colegios, institutos de enseñanza, etc.
  2. Edificios o instalaciones de las Administraciones Públicas, salvo que se justifique la necesidad de utilizar un vado permanente, por razones de guardias, horarios de atención al público, etc.
  3. Talleres de reparación de vehículos a motor sitos en planta baja y/o sótano con capacidad para, al menos, tres vehículos turismos o quince motocicletas.
  4. Locales comerciales donde se autorice el acceso de vehículos para la exposición y venta, con capacidad para, al menos, tres vehículos turismos o quince motocicletas.
2. Los vados de uso temporal u horario sólo limitarán el estacionamiento frente a los mismos durante la jornada laboral, quedando el espacio libre para el uso público durante el resto de las horas, y en domingos y festivos. Excepcionalmente, se podrán conceder, en horario nocturno, cuando por razones justificadas así lo aconsejen. El horario correspondiente se hará constar en la oportuna señalización, según modelo normalizado establecido en el Anexo de la presente ordenanza.
3. Los vados de uso temporal u horario se podrán conceder de manera temporal para la ejecución de obras en el interior del solar, donde se ha concedido licencia urbanística, tendrán iguales limitaciones horarias que los vados indicados en el párrafo anterior, y prohibirán automáticamente el estacionamiento de vehículos en la calzada y a lo largo de la misma.

#### **Artículo 6. Vados para paso de vehículos por calles peatonales.**

1. Las autorizaciones de vado y paso de vehículos en calles peatonales permitirán la circulación de vehículos hasta aquellos garajes que estén incluidas en las mismas y la reserva de espacio durante las 24 horas del día, durante toda la semana. Esta autorización permite la circulación con la exclusiva finalidad indicada, utilizando el recorrido mínimo imprescindible por la calle peatonal.



2. Su otorgamiento prohíbe el estacionamiento frente a los mismos de todo tipo de vehículos, incluidos los destinados a carga y descarga de mercancías o la instalación de obstáculos que dificulten el acceso.

3. Estas autorizaciones se concederán a garajes comunitarios, garajes de vivienda unifamiliar, locales que cumplan los requisitos necesarios, así como a aquellos locales en los que se ejerza una actividad comercial o de servicios, cuando la índole de las mismas justifique tener el acceso libre permanentemente, y siempre y cuando en el título habilitante de la actividad, se contemple la reserva de espacio para vehículos. Dichas autorizaciones serán señalizadas convenientemente, según el modelo establecido para los vados de carácter permanente en el Anexo de la presente ordenanza.

#### **Artículo 7. Vados excepcionales.**

En los casos no previstos en los artículos anteriores, podrán otorgarse vados de uso permanente, temporal u horario, o para el paso de vehículos por calles peatonales, previa solicitud del interesado, atendiendo a la actividad desarrollada, la necesidad planteada, su emplazamiento y la excepcionalidad del caso, con el informe previo de los Servicios Técnicos Municipales y la Policía Local. El otorgamiento será facultad de la Alcaldía o Regidor Delegado.

### **CAPÍTOL II.- DE LA AUTORIZACIÓN DE VADOS.**

#### **Sección 1ª.- Elementos.**

##### **Artículo 8. Objeto.**

1. La utilización de las aceras y vía pública para entrada y salida de vehículos a los inmuebles destinados a garaje, constituye un uso y aprovechamiento especial, que beneficia a los particulares interesados y producen limitaciones al uso general de las mismas.

En consecuencia, estas autorizaciones tendrán siempre carácter discrecional y restrictivo, con los condicionantes técnicos que obren al expediente, concediéndose salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero. No crea ningún derecho subjetivo a favor de los beneficiarios, pudiendo ser revocadas en cualquier momento por razones fundadas de interés público, o adopción de nuevas autorizaciones, previa audiencia al interesado, que podrá ser requerido en cualquier momento para que lo suprima a su costa y reponga el bordillo y la acera a su estado anterior.

2. En consideración a los intereses generales, las autorizaciones de vado se entenderán suspendidas durante los días y horas que pudieran establecerse, cuando las vías públicas en que se encuentren los accesos resulten afectadas por celebraciones de actos, fiestas, mercados o ferias de carácter tradicional, obras públicas o privadas programadas o autorizadas por el Ayuntamiento, en los términos previstos en el artículo 17.

##### **Artículo 9. Interesados.**

1. Podrán solicitar la correspondiente autorización de vado las personas físicas, jurídicas o comunidades de propietarios, o agrupaciones de éstas, debidamente representadas, que figuren como titulares de los garajes, aparcamientos o locales, o ejerzan las actividades a cuyo servicio se destinan los mismos, que pretendan disfrutar, utilizar o aprovechar especialmente el dominio público local en beneficio particular, siempre que



acrediten ser propietarios de los mismos o detentar su posesión legítima mediante cualquier título.

En los supuestos de vados provisionales por obras, los dueños de la obra o los que realicen las construcciones para cuyo acceso se solicita el vado.

En las concesiones municipales, los concesionarios.

2. Los solicitantes deberán justificar que, previamente, han abonado los derechos y tasas que regulan las Ordenanzas Fiscales en vigor, y cumplidos los demás requisitos exigidos.

3. Los titulares de las autorizaciones serán los responsables de la correcta utilización del vado por parte de los usuarios del mismo.

### **Sección 2ª.- Procedimiento para su concesión.**

#### **Artículo 10. Solicitud y documentación.**

1. El procedimiento se iniciará mediante la presentación de la solicitud en modelo normalizado, indicando el tipo de vado que se solicita y adjuntando, en todo caso la documentación que se especifica a continuación:

- Documentación general:

1. Copia del título de propiedad del inmueble al que da acceso el vado, o cualquier otro que acredite la legítima ocupación del mismo y, en todo caso, los datos de identificación del propietario, y autorización del mismo, caso de que el promotor sea arrendatario.
2. Memoria justificativa de la necesidad del paso.
3. Plano de situación a escala 1:50 o 1:100 con señalización del vado acotado.
4. Plano de planta a escala 1:50 o 1:100, con la delimitación del número de plazas de aparcamiento conforme a las dimensiones exigidas por el PGOU, superficie destinada a estancia de vehículos, ancho de acera, ancho de acceso a la finca, ancho del paso, y justificación del cumplimiento del Decreto de supresión de barreras arquitectónicas en vigor. Se señalarán además los elementos urbanísticos afectados.
5. Declaración jurada del peticionario, en su caso, por la cual se compromete a no utilizar el local con otros fines y actividades, y por la cual reconoce el cumplimiento de las condiciones de uso de garaje/aparcamiento previstas en el PGOU vigente.

- Documentación particular:

1. Copia o referencia de licencia de primera ocupación para edificios o viviendas de reciente construcción o documento equivalente.
2. Copia o referencia de título habilitante respecto a actividades mercantiles, industriales, comerciales o de servicios, que comprenda la reserva de espacio para vehículos.
3. Copia de la liquidación del Impuesto de Actividades Económicas del local.
  - Documentación referente a vados temporales u horarios para obras en el interior de solares:



1. Plano de emplazamiento del solar en que se ejecuta la obra, a escala 1:50 o 1:100, con señalización del vado acotado.
2. Copia de la licencia municipal de obras, o título habilitante.
3. Croquis o plano acotado de las características dimensionales del vado y justificación del cumplimiento del Decreto de supresión de barreras arquitectónicas.
4. Compromiso del peticionario de volver a la situación inicial de la acera una vez finalizadas las obras.

#### **Artículo 11. Instrucción.**

Presentada la instancia y documentación a que se refiere el artículo anterior en el Registro General de Entrada, se dará traslado de los mismos a los Servicios Técnicos Municipales implicados, al objeto de que por éstos se emitan los informes pertinentes sobre la procedencia o no del otorgamiento de la autorización de vado.

#### **Artículo 12. Resolución del expediente.**

1. La resolución será dictada por la Alcaldía, salvo que delegue la competencia.

La autorización de vado producirá sus efectos respecto del titular de la misma y de quienes en cada momento sean usuarios del inmueble por cualquier título legítimo, permitiendo la entrada y salida de vehículos al inmueble durante las horas y días para los que la autorización hubiera sido otorgada, pudiendo solicitar los servicios de la Policía Local o del Servicio de Grúas, en su caso, si en el acceso existe algún impedimento o vehículo, siempre que ello ocurra en el horario autorizado y la licencia no se encuentre suspendida, en virtud de lo establecido en el artículo 17.

La autorización del vado no amparará la construcción del correspondiente paso de vehículos, caso de ser necesario, pues para ello será necesaria la previa presentación de la comunicación previa prevista en el artículo 22 de la presente ordenanza.

2. La falta de resolución expresa tendrá carácter desestimatorio, operando el silencio administrativo negativo.
3. Las autorizaciones se concederán por periodos anuales, que coincidirán con el año natural, salvo en los supuestos de alta o de renuncia a la licencia por su titular, en cuyo caso lo serán por el periodo anual que reste o haya transcurrido, respectivamente, del año natural.
4. La autorización se entenderá prorrogada anualmente si antes del día 31 de diciembre de cada año el titular de la misma no solicita, por escrito, la baja ante el Ayuntamiento.

#### **Artículo 13. Traslado del expediente a los Servicios Económicos Municipales. Inscripción censal.**

1. Una vez recaída resolución favorable, se dará cuenta de la misma a los Servicios Económicos Municipales al objeto de que por los mismos se proceda a la liquidación de la tasa prevista en la Ordenanza Fiscal.
2. El pago del tributo se hará efectivo en un único pago anual de conformidad con la Ordenanza fiscal vigente, devengándose el día 1 de enero de cada año o el día de la concesión de la autorización.
3. Antes de archivar el expediente, se procederá, por el departamento municipal correspondiente, a su inscripción en el Censo de Vados que, al efecto, se constituya, conforme a lo dispuesto en el artículo siguiente.



#### **Artículo 14. Normas de gestión censal de vados.**

1. La Administración Municipal procederá a la elaboración de un Censo de Vados, en el que constarán aquellas circunstancias físicas y jurídicas que permitan conocer, en todo momento, las características de los vados y los titulares de los derechos y obligaciones derivados de los mismos. En todo caso, constará, respecto de cada vado, el siguiente contenido:

1. Nombre y apellidos, razón social, si fuera persona jurídica, o denominación, en el caso de comunidades de propietarios, o agrupaciones de estas, del titular de la autorización del vado, así como, de ser otro, del propietario del inmueble a que da acceso, y el domicilio de ambos.
  2. Referencia catastral y superficie en metros cuadrados de la finca o local destinado a estancia de vehículos; en su caso, número de plazas de aparcamiento por cada clase de vehículos, y el uso, residencial o no, a que se destina o va a destinarse la finca o local, con indicación, si procede, del epígrafe del Impuesto sobre Actividades Económicas de aplicación a los efectos de la tasa.
  3. Características del vado que se autoriza, con referencia a la calle en la que se ubica y la longitud en metros lineales del paso o entrada.
  4. Identificador del expediente de la autorización y fecha de su otorgamiento.
  5. Carácter provisional o permanente del aprovechamiento y período de vigencia en el caso de pasos provisionales y su ampliación, en su caso.
  6. Pilonos u otros elementos accesorios que hayan sido colocados para facilitar la señalización del acceso.
  7. Cuantos otros datos se consideren convenientes, en cada caso, para facilitar una adecuada gestión administrativa y tributaria.
2. Para la inscripción en el Censo, a cada autorización se le dará un número que será correlativo y quedará reflejado en las correspondientes placas.
3. Las altas en el censo de vados se practicarán de oficio por la Administración Municipal en el momento de concederse la correspondiente autorización. Para ello se utilizarán tanto los datos que obran en su poder como aquellos otros aportados por los interesados en su solicitud, sin perjuicio, en este último caso, de las facultades de comprobación e investigación que a la misma le corresponden.
4. La Administración Municipal procederá, asimismo, a incorporar al censo todos aquellos cambios que afecten a la titularidad de la autorización, a las circunstancias físicas o jurídicas del vado autorizado, así como cualquier otro supuesto que determine su baja y supresión, y sean formalmente comunicados por los interesados.

#### **Artículo 15. Transmisión de la titularidad de la autorización y otras circunstancias.**

1. La autorización de vado será transmisible, en cualquiera de sus modalidades, siempre y cuando no varíen las condiciones que motivaron su otorgamiento, y los interesados aporten los documentos justificativos necesarios que avalen dicho cambio, que podrá ser concedido previa inspección de los Servicios Técnicos Municipales
2. El nuevo titular se subrogará en los derechos y obligaciones que correspondan al transmitente.
3. La transmisión, así como el cambio de modalidad, deberá de ponerse en conocimiento del Ayuntamiento mediante escrito dentro del plazo de diez días a partir del siguiente a



aquel en que se formalice el documento que contenga el hecho, acto o negocio que lo justifique, al objeto de que se pueda tomar conocimiento de los mismos y modificar los datos de la autorización concedida. En tanto no se produzca dicha comunicación, el transmitente y adquiriente quedarán solidariamente sujetos a las obligaciones y responsabilidades que se deriven para el titular de la autorización.

La falta de comunicación determinará en su caso la restricción de la autorización, desde el momento en que se tenga conocimiento del hecho, así como la sanción que corresponda según la infracción cometida que así se refleje en la presente ordenanza.

4. Los traslados de vado deberán solicitarse por su titular siguiendo el mismo trámite que para su concesión, sin perjuicio del abono de los gastos que ocasione la supresión del existente.

Igual consideración tendrán las ampliaciones, modificaciones, reducciones o supresiones de vados, sin perjuicio de que estas últimas darán lugar a la proporcional reducción de tasas.

#### **Artículo 16. Denegación de autorización.**

En todo caso, no se concederá autorización en los siguientes supuestos:

1. En zonas ocupadas por jardines o arbolado o cuando la proximidad del vado a los mismos hubiese de impedir su normal desarrollo o conservación.
2. En esquinas o chaflanes de edificios. En todo caso el límite exterior más próximo del vado distará al menos cinco metros de la esquina o chaflán, medidos en la alineación exterior de la acera.
3. Cuando, por la anchura u otros caracteres de la vía pública, no resultase posible acceder al inmueble si no es realizando una única maniobra frontal de giro, si ha de entorpecerse la circulación de otros vehículos, si por el peso u otras características de los vehículos que hayan de acceder al inmueble, éstos han de causar daños en la acera o calzada, o realizar maniobras de acceso o salida del inmueble marcha atrás, o que contravengan las normas de circulación vigentes.
4. Si por la anchura de la acera o por la intensidad del tráfico peatonal la existencia o, en su caso, la excesiva proliferación de vados, hiciese peligroso o hubiese de restringir apreciablemente aquél tránsito u otro tipo de uso general.
5. Con carácter general, no se concederá más de un vado de entrada y salida a aquellos locales destinados a guardar vehículos.

En los casos en que los elementos que limitan la autorización del vado pudieran modificarse, trasladarse o suprimirse a otra ubicación, como sucede en el supuesto a) de este artículo, la Administración Municipal podrá autorizar dicha modificación, traslado o supresión a costa de los interesados y previa, en su caso, la indemnización procedente.

#### **Artículo 17. Suspensión.**

Se consideran suspendidas las autorizaciones durante los días y horas establecidos, cuando las vías públicas en que se encuentren los accesos resulten afectadas por celebración de actos, fiestas, mercados o ferias de carácter tradicional, obras públicas o privadas, de emergencia o programadas, autorizadas o con conocimiento del Ayuntamiento, sin que ello origine, en ningún caso, derecho a devolución de la parte proporcional de las tasas abonadas.

### **Sección 3ª.- Obligaciones y Prohibiciones.**



**Artículo 18. Cumplimiento de obligaciones por parte de los titulares de las autorizaciones.**

Los titulares de las autorizaciones de vado estarán sujetos al cumplimiento de todas las obligaciones previstas en esta Ordenanza y en la Ordenanza Fiscal correspondiente, y, en concreto, de las siguientes:

1. A dar cumplimiento a las condiciones particulares de la autorización.
2. A presentar comunicación previa de inicio de las obras a realizar en el acceso, a su costa, bien sean de construcción, reforma o supresión del vado, de conformidad con lo previsto en la presente ordenanza y en el resto de la normativa urbanística de aplicación, sin perjuicio de que, si se trata de obras ligadas a la instalación de una actividad, regirá lo previsto en la legislación reguladora de actividades, y, supletoriamente, lo previsto en aquélla.
3. A exhibir una copia de la comunicación previa en el lugar de las obras.
4. A depositar fianza, cuando se requiera por los informes del departamento municipal competente, para garantizar la correcta ejecución de los trabajos.
5. A responder de todos los daños producidos en el acceso desde la vía pública al interior del inmueble, y, en particular, los que afecten a la calzada, acerado, paseos, mobiliario urbano, y elementos de señalización o servicios.
6. A mantener el acceso al inmueble limpio de grasas, aceites u otros producidos por el tráfico de entrada y salida de vehículos al mismo, y en perfecto estado de conservación.
7. A colocar las señales de vado determinadas en el Anexo II de la presente Ordenanza, en la puerta de entrada y salida del inmueble, en lugar visible, a ambos lados de la puerta, de modo que quede perfectamente definida la zona de vado, y a conservar y mantener las mismas. Las placas correrán a cargo del titular de la autorización de vado, que deberán ajustarse sin excepción a los modelos determinados en la presente ordenanza, y así se hará constar en la propia autorización.
8. A mantener la señalización, tanto vertical como horizontal, en las debidas condiciones de conservación y visibilidad. En consecuencia, a pintar la marca vial o cambiar los discos de señalización siempre que la Administración municipal así lo exija.
9. A abonar las tasas establecidas en la Ordenanza Fiscal, constituyendo la falta de pago de los mismos causa suficiente para la resolución de la licencia, por entenderse que el titular de la misma desiste implícitamente.
10. A comunicar, por escrito, al Ayuntamiento, cualquier cambio o modificación que se produzca tanto respecto a la autorización concedida y objeto de la misma, como en la titularidad de la finca o local.
11. A solicitar la baja o anulación del vado cuando cese su utilización, debiéndose suprimir la señalización indicativa, así como reponer la acera o vía pública a su estado anterior, previa comunicación previa por parte del interesado, y bajo la supervisión e indicaciones que, en su caso, emitan al respecto los Servicios Técnicos Municipales. La concesión de la baja o anulación tendrá lugar previo informe técnico de comprobación.

**Artículo 19. Prohibiciones para el titular de la autorización.**



Queda expresamente prohibido:

1. La colocación de dispositivos fijos o móviles en vías o espacios de uso público que puedan servir para facilitar el acceso de vehículos de cualquier clase a los garajes o locales comerciales a través de la acera.
2. La colocación de cadenas o elementos físicos de abalanzamiento en los accesos y salidas.
3. Toda clase de pinturas, rótulos, señales o sugerencias de cualquier tipo que intenten inducir a error o sustituir una autorización de vado.
4. El estacionamiento de vehículos en desuso u otros elementos u objetos enfrente de locales o sus alrededores, autorizados y señalados como vado, a fin de reservar un espacio para el acceso a aquéllos.

#### **Artículo 20. Prohibición general.**

1. Queda prohibido para todo vehículo, incluso si se trata de vehículo del titular de la autorización de vado, el estacionamiento o parada en las zonas delimitadas como vado y por el horario autorizado a tal fin, salvo por razones de urgencia debidamente acreditadas.
2. Igualmente queda prohibido el depósito de materiales o mercancías en dichas zonas dentro del horario autorizado como vado.

#### **Sección 4ª.- Condiciones de los vados.**

##### **Artículo 21. Condiciones particulares del paso de vehículos.**

Los vados deberán reunir y mantener, taxativamente, las condiciones técnicas particulares siguientes:

1. En orden a la ejecución del paso para acceso de vehículos compatible con el itinerario de peatones:
  1. El ancho de paso para peatones, será el mismo que el de las aceras existentes.
  2. El pavimento a utilizar será el mismo que el de las aceras existentes: *Baldosa tipo Ayuntamiento*.
  3. Las piezas de bordillo se sustituirán por piezas prefabricadas, que serán del mismo material que los bordillos existentes o aquellos que determinen los Servicios Técnicos Municipales. No se admiten los recrecidos de las piezas de bordillo con morteros.
  4. Para aceras de anchura igual o inferior a 1.80 metros, el paso de vehículos debe diseñarse de manera que el itinerario de peatones que atraviesa no quede afectado por una pendiente longitudinal superior al 10% y por una pendiente transversal superior al 2%. El rebaje de la acera se practicará en toda su anchura (Gráfico 1.1. del Anexo de la presente Ordenanza). También podrá diseñarse de manera que se mantenga la rasante de la acera con la pendiente transversal no superior al 2% y, únicamente se efectuará un plano inclinado entre la rasante de la acera y la de la calzada, con una pendiente apta para el paso de vehículos. (Gráfico 1.2. del Anexo de la presente Ordenanza).
  5. Para el supuesto de aceras de anchura mayor a 1.80 metros, podrá ejecutarse el vado de acuerdo con el punto anterior, practicando el rebaje en toda la anchura de la acera, o bien, se mantendrá la rasante de la acera con pendiente



transversal no superior al 2% y, únicamente se efectuará un plano inclinado, entre la rasante de la acera y la de la calzada, con pendiente apta para el paso de vehículos. (Gráfico 2.1 y 2.2 del Anexo de la presente Ordenanza).

6. El plano inclinado entre la rasante de la acera y la calzada se ejecutará con piezas especiales prefabricadas, según se detalla en los gráficos indicados.
2. En orden a la delimitación del vado con pilonas de hormigón.
    1. Para la delimitación de los vados de carácter permanente, en la calzada podrán colocarse pilonas fabricadas en hormigón, tipo "Rodas" (Gráfico 3 del Anexo de la presente Ordenanza).
    2. Las pilonas no precisan instalación, y se colocarán en el límite del vado, dentro del ámbito del mismo.
  3. En orden a la delimitación del vado en la calzada.
    1. El vado autorizado se señalizará en la calzada con una marca en zig zag y con pintura color "Amarillo Tráfico".
    2. Para vados de carácter permanente, la marca en zig zag será continua y, para los vados de carácter horario, la marca en zig zag será discontinua.
    3. Las dimensiones de las marcas con carácter general para vados de longitud igual o inferior a 5 metros serán las señaladas en el gráfico 4.1 del Anexo. Para dimensiones superiores a 5 metros, se atenderá a lo que determinen los Servicios Técnicos Municipales, según gráfico 4.2 del Anexo.

#### **Artículo 22. Obras a realizar por parte del titular. Comunicación previa.**

1. Las obras de construcción, reforma o supresión del paso para acceso de vehículos serán ejecutadas por el titular de la autorización de vado, a su costa, y siempre bajo la vigilancia y dirección de los Servicios Técnicos Municipales, previa y preceptiva, en todo caso, la presentación de comunicación previa, salvo que por parte de los Servicios Técnicos Municipales se estime necesaria, dada la entidad de las obras, la presentación de proyecto técnico.
2. El procedimiento de comunicación previa será el previsto en la normativa urbanística vigente, sin perjuicio de que, en caso de que las obras a realizar estén ligadas a la instalación o adecuación de actividades permanentes o a infraestructuras comunes vinculadas a éstas, se regirán por lo previsto en la legislación reguladora de actividades, y, supletoriamente, en la normativa urbanística vigente.
3. En todo caso, la comunicación suscrita por el titular de la autorización de vado, presentada con una antelación mínima de un día, deberá venir acompañada de la siguiente documentación:
  1. Memoria redactada por personal técnico competente, de acuerdo con la normativa urbanística vigente y de acuerdo con la normativa de supresión de barreras arquitectónicas en vigor, y, si cabe, la documentación referida al cumplimiento del Código técnico de la edificación, de acuerdo con la legislación estatal en la materia.
  2. Documentación gráfica expresiva de la ubicación del inmueble objeto de la actuación, descripción suficiente de esta y su presupuesto.
  3. Fijación del plazo para la ejecución de la actuación, que en ningún caso será superior a dos años. Este plazo se podrá prorrogar en los mismos términos previstos para las licencias urbanísticas.



4. Autorizaciones previas de carácter sectorial que legalmente sean exigibles.
5. Justificando de pago de los tributos correspondientes si, de acuerdo con la legislación de haciendas locales y, si es el caso, con la respectiva ordenanza fiscal, se establece que es de aplicación el régimen de autoliquidación.
6. Certificación de final de obras, con expresión de la fecha y la adecuación al proyecto, en el caso de primera utilización y ocupación.
7. Justificante de depósito de la fianza correspondiente para garantizar la correcta ejecución de las obras
8. Declaración jurada del titular de la autorización de vado a la cual indique que la parte de la vía que, como consecuencia de la instalación del vado, ha sido sometida a las obras de acondicionamiento, quedará en el mismo estado y con los mismos materiales que en su estado original.

4. La persona interesada podrá iniciar las obras al día siguiente de la presentación de la comunicación previa. Tendrá que respetar todas las instalaciones y servicios públicos existentes y, en caso de que resultara afectado alguno de éstos, se repondrá por el interesado, a su costa, de acuerdo con las instrucciones y bajo la supervisión de los Servicios Técnicos Municipales.

En el supuesto que se detecten deficiencias derivadas del incumplimiento o carencia de concreción de alguno de los requisitos, se requerirá a la promotora la enmienda de aquélla y se interrumpirá el plazo para el inicio de las obras o actuaciones.

Si, una vez transcurrido el plazo, no se han ejecutado las obras del vado, se revocará la autorización de vado y el expediente se archivará sin más trámites.

5. El Ayuntamiento ordenará la suspensión de las obras o actuaciones cuando, iniciadas éstas previa presentación de la comunicación previa, se detecte que la actuación pretendida está sujeta al régimen de licencias urbanísticas.

6. Las autorizaciones de acceso sin construcción de vado, producirán para sus titulares la obligación de reparar los daños que se hayan podido causar a la acera o bordillo.

### **Artículo 23. Condiciones de la señalización.**

1. La señalización de los vados de entrada y salida de vehículos, que deberá ser asumida por el titular de la autorización, estará constituida por dos clases: vertical y horizontal.

2. La señalización vertical consiste en la instalación de dos discos/placas metálicas, ajustadas al modelo oficial indicado en el Anexo de la presente ordenanza, adosadas a la fachada que delimite el vado, a una altura de 2,5 m, salvo que las características de la edificación no lo permita, en cuyo caso se situará en cualquier otro lugar que inequívocamente permita identificar el acceso, y, en todo caso, visible desde la calzada.

En caso de instalarse en postes, la altura mínima será de 2,5 m.

Por razones técnicas o de seguridad, los Servicios Municipales podrán indicar la necesidad de instalación de duplicados de las placas u otros elementos complementarios, que tendrán que instalarse por cuenta y cargo del interesado. Igualmente, por razones de interés público, urbanístico, de ordenación del tráfico o adopción de nuevos modelos de placas o tipo de señalización, el Ayuntamiento podrá anular y suprimir las anteriormente concedidas o, en su caso, canjear los distintivos anteriores por los nuevos adoptados.



Las señales anteriormente indicadas deberán mantenerse en perfectas condiciones de conservación, quedando prohibida cualquier otra señalización referente a entrada de vehículos que no haya sido autorizada por el Ayuntamiento, y, en todo caso, la instalación de cualquier elemento adhesivo en las placas metálicas.

3. La señalización horizontal es la determinada en el artículo 21.3 de la presente ordenanza. Se prohíbe el pintado de las piezas del bordillo de la acera.

#### **Artículo 24. Señalización complementaria.**

En aquellos casos en los que, por las reducidas dimensiones de la calzada o de las aceras, fuera necesario prohibir también el estacionamiento en la parte de enfrente del vado para permitir la maniobrabilidad del vehículo, será necesaria la tramitación del correspondiente expediente previa solicitud del interesado. La concesión de esta autorización obligará al pago de la tasa establecida.

#### **Artículo 25. Falta de señalización.**

La falta de la señalización exigida en cada vado o su disconformidad con los términos de la respectiva autorización, impedirá a su titular el ejercicio del aprovechamiento, sin perjuicio de las responsabilidades a que hubiera lugar.

#### **Artículo 26. Respeto al tránsito peatonal en los vados.**

Los usuarios de los vados y demás espacios destinados al acceso de vehículos a los inmuebles quedarán obligados a respetar el tránsito peatonal que tendrá, en todo caso, carácter preferente.

### **Sección 5ª.- Anulación de autorizaciones.**

#### **Artículo 27. Revocación de las autorizaciones.**

1. Las autorizaciones podrán ser revocadas por la Administración concedente en cualquier momento, por razones de interés público, cuando resulten incompatibles con las condiciones generales aprobadas con posterioridad, produzcan daños en el dominio público, impidan su utilización para actividades de mayor interés público o menoscaben el uso general.

2. Podrán ser revocadas igualmente cuando desaparezcan las circunstancias que motivaron su otorgamiento o sobrevinieran otras que, de haber existido, habrían justificado la denegación.

3. En todo caso, serán causas de revocación de las autorizaciones:

1. El incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones establecidas en esta Ordenanza, en el PGOU, o las Ordenanzas Fiscales Municipales.
2. La utilización de la autorización para fines distintos del concedido.
3. El uso indebido de la autorización.
4. No destinar el local, garaje colectivo o inmueble, para los fines declarados o modificar su estructura en cuanto a superficie y capacidad.
5. El impago de las tasas que establezcan las Ordenanzas.
6. La incomparecencia, resistencia o negativa a cualquier comprobación o inspección municipal que afecte a la autorización.

#### **Artículo 28. Procedimiento de revocación.**



1. Previamente a la revocación de la autorización por las causas previstas en el artículo anterior, se requerirá al titular de las mismas para que en el plazo de 15 días cumpla las obligaciones cuyo incumplimiento motive el requerimiento, con el apercibimiento de que, de persistir en el mismo, se acordará la revocación de la autorización con los efectos establecidos en el artículo 29.
2. A los efectos previstos en el párrafo anterior, la Policía Local comunicará al departamento municipal competente si se ha procedido al cumplimiento de las obligaciones.
3. Transcurrido el plazo sin que se procediese en el sentido del requerimiento efectuado, se dejará sin efecto la autorización mediante la revocación.

#### **Artículo 29. Efectos de la revocación y/o extinción.**

1. Revocada o extinguida la autorización, se concederá al que hubiese sido titular el plazo de quince días para reponer a su costa el espacio destinado a la entrada de vehículos a su estado originario, y retirar la señalización, con entrega de las placas al Ayuntamiento.
2. Transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se haya procedido a la reposición, la Administración Municipal procederá a la ejecución subsidiaria a cuenta del obligado.

## **TÍTULO II.- RESERVA DE VÍA PÚBLICA PARA CARGA Y DESCARGA DE USO EXCLUSIVO.**

### **Artículo 30. Establecimientos Hoteleros.**

Los propietarios de establecimientos hoteleros de naturaleza privada podrán solicitar autorización municipal de carga y descarga de uso exclusivo al frente del establecimiento o lugar más cercano al acceso del mismo, a fin de facilitar la parada de autobuses, vehículos y taxis para carga y descarga de equipajes y clientes.

La longitud máxima de la reserva de vía pública para carga y descarga de uso exclusivo de establecimientos hoteleros situados en avenidas y viales de doble sentido de circulación, será de 15 metros. En el resto de viales, la longitud máxima será de 12 metros.

Estas zonas de reserva están sometidas al régimen previsto para la parada de vehículos, durante el período de apertura del establecimiento, el cual estará debidamente señalizado, y comportará para sus titulares el cumplimiento de las obligaciones previstas en la presente ordenanza para los vados.

La tramitación de solicitud de carga y descarga de uso exclusivo será la prevista en esta ordenanza para los vados, y, precisarán, en todo caso, de informe previo del Departamento de Seguridad Vial de la Policía Local.

La señalización de esta reserva de vía pública deberá ser asumida por el titular de la autorización, previas las indicaciones emitidas por los Servicios Técnicos Municipales, y bajo la supervisión de éstos y/o de la Policía Local.

### **Artículo 31. Establecimientos Sanitarios.**

Los propietarios de establecimientos de Servicios Sanitarios o Médicos que, por su naturaleza y actividad, necesiten el uso de servicio de ambulancias y/o vehículos de transporte sanitario, podrán solicitar autorización municipal de reserva de vía pública de uso exclusivo, con un máximo de 15 metros, al frontal del establecimiento o lugar más



cercano al acceso del Servicio, con objeto de facilitar la parada de las ambulancias y/o vehículos de transporte sanitario.

Estas zonas serán de utilización únicamente para las ambulancias y/o vehículos de transporte sanitario, y estarán sometidos al régimen previsto para la parada, con carácter permanente, según el tiempo de apertura del Servicio Sanitario, el cual estará debidamente señalizado y comportará a sus usuarios, el cumplimiento de las obligaciones previstas en esta ordenanza para los vados.

La tramitación de solicitud de carga y descarga de uso exclusivo será la prevista en esta ordenanza para los vados, y, precisarán, en todo caso, de informe previo del Departamento de Seguridad Vial de la Policía Local.

La señalización de esta reserva de vía pública deberá ser asumida por el titular de la autorización, previas las indicaciones emitidas por los Servicios Técnicos Municipales, y bajo la supervisión de éstos y/o de la Policía Local.

#### **Artículo 32. Solares en obras.**

Los titulares de una licencia municipal de obras o actuaciones que, por las características del solar, no puedan acceder al interior de éste, podrán solicitar autorización de uso exclusivo de carga y descarga al frontal de la obra o lugar más cercano, con objeto de facilitar la carga y descarga de materiales a la obra.

Estas zonas serán de utilización únicamente para la carga y descarga de materiales, con horario limitado, el cual estará debidamente señalizado, y comportará a los usuarios del mismo el cumplimiento de las obligaciones previstas en esta ordenanza para los vados.

La documentación a aportar para esta solicitud será:

1. Plano de emplazamiento del solar en que se ejecuta la obra o actuación, a escala 1:50 o 1:100, con señalización de la zona reservada.
2. Copia de la licencia urbanística o título habilitante.
3. Compromiso del peticionario de retornar la calzada al estado anterior una vez finalizadas las obras.

Las zonas reservadas para carga y descarga de materiales no podrán ser utilizadas para el acopio de materiales.

### **TÍTOL III.- RESERVA DE VÍA PÚBLICA PARA CARGA Y DESCARGA DE USO PÚBLICO.**

#### **Artículo 33. Disposiciones generales.**

El Ayuntamiento delimitará zonas reservadas para que los vehículos puedan cargar y descargar cuando las condiciones de los locales comerciales o industriales no permitan hacerlo en el interior de los mismos.

Estas zonas serán de libre utilización, y estarán sometidas al régimen previsto para el estacionamiento con horario limitado.

#### **Artículo 34. Obligaciones de los usuarios.**

Los usuarios de la zona reservada para carga y descarga estarán sometidos a las condiciones siguientes:

1. El Ayuntamiento podrá determinar para cada zona de carga y descarga el tiempo máximo de permanencia. Como norma general, se establecerá un periodo máximo de estacionamiento de 15 minutos por vehículo, a excepción de aquellas zonas en que se regule de forma diferente por parte de los Servicios Técnicos Municipales.



2. En estos casos, los usuarios tienen que colocar, en un lugar perfectamente visible desde el exterior del vehículo, un mecanismo que indique la hora de llegada.
3. Fuera de estas zonas reservadas, únicamente se permite la carga y descarga, previa autorización, en los días, horas y lugares que se determine por los Servicios Técnicos Municipales y la Policía Local y se tendrán que evitar las horas puntas en las vías principales.
4. Los vehículos que realicen operaciones de carga y descarga no pueden ocupar total ni parcialmente las aceras, paseos o zonas en que, a todos los efectos, esté prohibida la parada.
5. Las mercancías y objetos que se carguen y descarguen, se trasladarán directamente de la finca al vehículo y, en ningún caso, se almacenarán temporalmente a la vía pública.
6. Las operaciones de carga y descarga se tienen que hacer con precaución, evitando ruidos innecesarios, y se dejarán limpios los espacios utilizados.
7. Las mercancías se cargarán y descargarán por el lado del vehículo más cercano a la acera, utilizando los medios necesarios para agilizar la operación y, sin dificultar la circulación, tanto de peatones como de vehículos.
8. Los vehículos de abastecimiento a locales comerciales de venta al por menor tienen que tener, a todos los efectos, una masa máxima autorizada de 12.500 Kg., para así facilitar el acceso y maniobras en su punto de destino y las operaciones de carga y descarga.

#### **TÍTULO IV.- INSPECCIÓN Y PROTECCIÓN DE LA LEGALIDAD.**

##### **Sección 1ª.- Servicios de Inspección.**

###### **Artículo 35.**

El ejercicio de las funciones de inspección y comprobación del cumplimiento de lo dispuesto en la presente ordenanza corresponderá a los agentes del Cuerpo de Policía Local, en su caso, así como a los funcionarios habilitados del departamento de Servicios Técnicos Municipales. La resistencia o negativa a permitir las traerá consigo el inicio del expediente sancionador, así como la desestimación y, en su caso, la revocación de la autorización.

##### **Sección 2ª.- Incumplimiento del deber de conservación y mantenimiento, y protección de la legalidad.**

###### **Artículo 36. Incumplimiento del deber de conservación y mantenimiento.**

1. En el supuesto de incumplimiento total o parcial del deber de conservación y mantenimiento del vado, así como de su señalización vertical y horizontal, el titular será requerido por la Administración Municipal, para que, en el plazo de 15 días, subsane la defectuosa conservación.
2. Transcurrido dicho plazo, mientras persista el incumplimiento del deber de conservación y mantenimiento, se impondrán multas sucesivas por períodos mínimos de diez días y cuantía, en cada ocasión, de 30 euros, hasta un máximo de doce períodos, transcurridos los cuales, de persistir el incumplimiento, se procederá a la ejecución subsidiaria a cargo del titular de la autorización.



### **Artículo 37. Protección de la legalidad.**

1. Cuando la construcción, modificación, supresión del vado o el uso o señalización del aprovechamiento del dominio público se efectúen sin haber obtenido la preceptiva autorización de vado y/o presentado la comunicación previa a la que se refiere el artículo 22 de la presente Ordenanza, se dispondrá la inmediata suspensión del uso del paso de vehículos al inmueble en el plazo de 24 horas, siendo que, en caso de incumplimiento, se procederá al precinto del acceso y a la retirada provisional de las placas que se hubieran situado en la entrada del mismo, sin perjuicio de la imposición de la sanción que corresponda.

2. En el plazo de quince días a contar desde el acuerdo de suspensión, el interesado deberá solicitar la oportuna autorización y/o presentar comunicación previa de las obras que, en su caso, se deban ejecutar, previo pago de las tasas correspondientes.

3. Transcurrido el plazo de quince días, si el interesado no hubiese instado la autorización y/o presentado la comunicación previa, el Ayuntamiento ordenará la revocación, en su caso, de la autorización de vado, así como la reposición de la señalización del vado y del paso de acceso de vehículos a su estado anterior, dentro del plazo de quince días siguientes a la notificación, con el apercibimiento de que, mientras dure el incumplimiento, se impondrán hasta doce multas coercitivas con una periodicidad mínima de diez días y cuantía, en cada ocasión, de 150 euros en todo caso.

4. Una vez transcurrido el plazo derivado de la duodécima multa coercitiva, se podrá llevar a cabo la ejecución subsidiaria de la reposición de la señalización del vado y del paso de acceso de vehículos a su estado originario, a costa del responsable.

## **TÍTULO V - INFRACCIONES Y RÉGIMEN SANCIONADOR.**

### **Artículo 38. Denuncia.**

Formulada una denuncia por incumplimiento de las obligaciones derivadas de esta Ordenanza, la comprobación de los hechos denunciados será llevada a cabo por la Policía Local y/o los Servicios Técnicos Municipales.

### **Artículo 39. Infracciones.**

Tendrán la consideración de infracciones administrativas las acciones u omisiones que contravengan lo dispuesto en la presente ordenanza. Se clasifican en leves, graves y muy graves.

### **Artículo 40. Infracciones leves.**

Se consideran infracciones leves a la presente Ordenanza las siguientes:

1. No actualizar la autorización ante cambio de actividad o de titular
2. No mantener la señal establecida en la presente ordenanza, en las condiciones de conservación adecuadas.
3. Modificar la ubicación de las entradas y salidas de vehículos sin comunicarlo al Ayuntamiento o abrir otras distintas de las autorizadas.
4. Incumplir el horario fijado en la autorización.
5. Cualquier otra acción u omisión a la presente Ordenanza que no alcance la calificación de grave o de muy grave.

### **Artículo 41. Infracciones graves.**



Se consideran infracciones graves a la presente Ordenanza las siguientes:

1. No comunicar a la Administración municipal la transmisión, modificación o supresión de la autorización de vado.
2. No realizar obras en el vado estando obligado a realizarlas.
3. No retirar las placas una vez finalizada la autorización.
4. Señalizar más metros de los autorizados.
5. Colocar placas de vado sin tener autorización o estar caducada.
6. Señalizar horizontalmente un vado sin tener autorización o estar caducada.
7. Utilizar señales no homologadas por esta Ordenanza para la señalización de vado.
8. Instalar rótulos o pintar señales o sugerencias sin responder a la autorización de vado, intenten sustituir o inducir a error sobre ella.
9. Instalar dispositivos fijos o móviles, rampas o similares para acceder a garajes o locales.
10. Utilizar las señales de vado en lugar diferente al autorizado.
11. No retirar la señalización una vez dado de baja en el censo a que se refiere la ordenanza.
12. Colocar isletas u otros elementos de protección sin la correspondiente autorización.
13. Utilizar el local o garaje para fines diferentes de los solicitados en la licencia de vado.
14. No conservar en buen estado el pavimento, pintura de la calzada o distintivo señalizador.
15. La producción de molestias a los vecinos o transeúntes, derivadas del mal uso de la autorización.
16. No proceder a la reparación de los desperfectos ocasionados en las aceras con motivo del uso especial que comporta la entrada y salida de vehículos, tras ser requerido para ello en los plazos establecidos.
17. La falta de atención a los requerimientos de adecuación a la Ordenanza que se realicen por los agentes de la Policía Local o personal del Departamento competente.
18. La comisión de dos o más infracciones leves en el término de un año.

**Artículo 42. Infracciones muy graves.**

Se consideran infracciones muy graves a la presente Ordenanza las siguientes:

1. Modificar el contenido de las placas
2. No restablecer al estado original la vía pública una vez finalizada o revocada la autorización o desestimada la legalización del vado.
3. La utilización de la acera o de cualquier parte del dominio público municipal como paso de vehículos sin autorización municipal.
4. La modificación de las condiciones físicas del paso de vehículos sin autorización, cuando de ello se derive un deterioro grave al dominio público municipal.



5. La colocación de rampas o elementos equivalentes que faciliten el acceso al inmueble, cuando de ello se derive ocupación indebida del dominio público municipal, y se impida el uso del mismo a otras personas con derecho a su utilización.
6. Los actos que supongan un deterioro grave y relevante de los espacios públicos o de cualquiera de sus instalaciones y elementos, sean muebles o inmuebles, o impidan su utilización por otra u otras personas.
7. Mantener la instalación una vez anulada la autorización.
8. Ocultación, manipulación o falsedad de los datos o de la documentación aportada con la intención de obtener la autorización.
9. El incumplimiento total de las órdenes dictadas en el plazo concedido para ello.
10. La reiteración o reincidencia en la comisión de cualquier falta grave.

#### **Artículo 43. Sanciones.**

Las infracciones a que se refiere el artículo anterior podrán dar lugar, previo procedimiento, a la imposición de las siguientes sanciones:

- a) En caso de infracciones leves: Desde 150 hasta 750 euros.
- b) En caso de infracciones graves: desde 751 euros hasta 1.500 euros.
- c) En caso de infracciones muy graves: desde 1.501 hasta 3.000 euros.

Las sanciones podrán hacerse efectivas antes de que se dicte resolución del expediente sancionador, en cuyo caso se aplicará una reducción del 50 % sobre la cuantía correspondiente que se haya consignado en la notificación de dicha denuncia por el instructor del expediente.

La imposición de las sanciones será compatible con la exigencia al infractor de la reposición de la situación alterada a su estado originario, así como la indemnización por los daños y perjuicios causados por los hechos sancionados.

Cuando dichos daños y perjuicios se produzcan en bienes de titularidad municipal, el Ayuntamiento, previa tasación por los servicios técnicos competentes, determinará el importe de la reparación, que será comunicado al infractor o a quien deba responder por él para su pago en el plazo que se establezca.

#### **Artículo 44. Órgano competente y procedimiento.**

La competencia para la imposición de sanciones corresponde al Alcalde, sin perjuicio de que tenga delegada esta competencia, y se estará al procedimiento establecido por Decreto 14/1994, de 10 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento del procedimiento a seguir en el ejercicio de la potestad sancionadora de la CAIB (BOIB núm. 21, 17 febrero 1994).

#### **DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA.- Tasas municipales.**

La presente Ordenanza se regirá, en sentido económico, por la Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por entradas de vehículos a través de aceras y las reservas de vía pública para aparcamiento, carga y descarga de cualquier clase, sin perjuicio de su adaptación a las novedades introducidas por la presente Ordenanza y al resto de la normativa vigente.



**DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMERA.- Autorizaciones y licencias anteriores a la presente Ordenanza.**

Las autorizaciones y licencias otorgadas con anterioridad a la entrada en vigor de esta Ordenanza, continuarán vigentes, no obstante quedarán sujetas a la normativa contenida en la misma, disponiendo del plazo de un año para adaptarse a sus determinaciones.

**DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA.- Solicitudes presentadas con anterioridad a la presente Ordenanza.**

Las solicitudes presentadas con anterioridad al momento de entrada en vigor de esta Ordenanza sobre las que no hubiese recaído resolución, serán tramitadas y resueltas conforme a la presente normativa.

**DISPOSICIÓN TRANSITORIA TERCERA.- Régimen supletorio.**

En todo lo no previsto en la presente Ordenanza, se estará a lo estipulado en la normativa que resulte aplicable tanto a nivel estatal como autonómico y, especialmente, en la vigente Ordenanza de Circulación.

**DISPOSICIÓN FINAL.- Entrada en vigor. Derogaciones.**

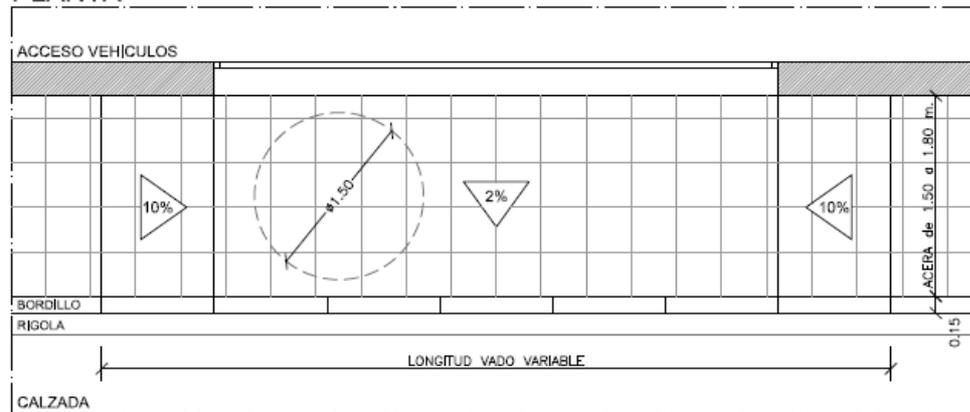
- 1.- La presente Ordenanza entrará en vigor a los quince días de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.
- 2.- A su entrada en vigor quedarán derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango sean incompatibles o se opongan a su articulado.

Lo que se hace público a los efectos previstos en los artículos 70 de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y 103 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre, Municipal y de Régimen Local de las Illes Balears

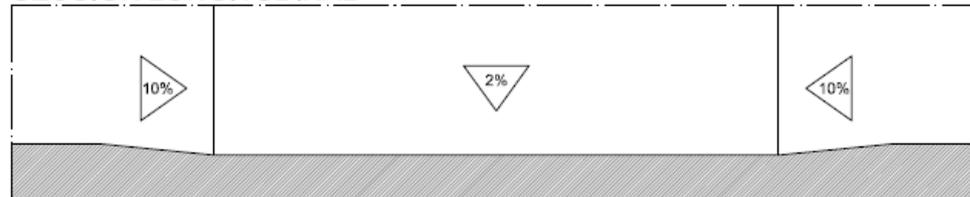
ANEXO ORDENAZDA DE VADOS  
CONDICIONES PARTICULARES DE PASO DE VEHICULOS  
GRAFICO 1.1

EJECUCION DE VADOS DE ACCESO DE VEHICULOS COMPATIBLE CON ITINERARIO DE PEATONES

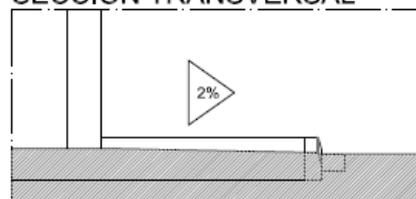
PLANTA



SECCION LONGITUDINAL



SECCION TRANSVERSAL



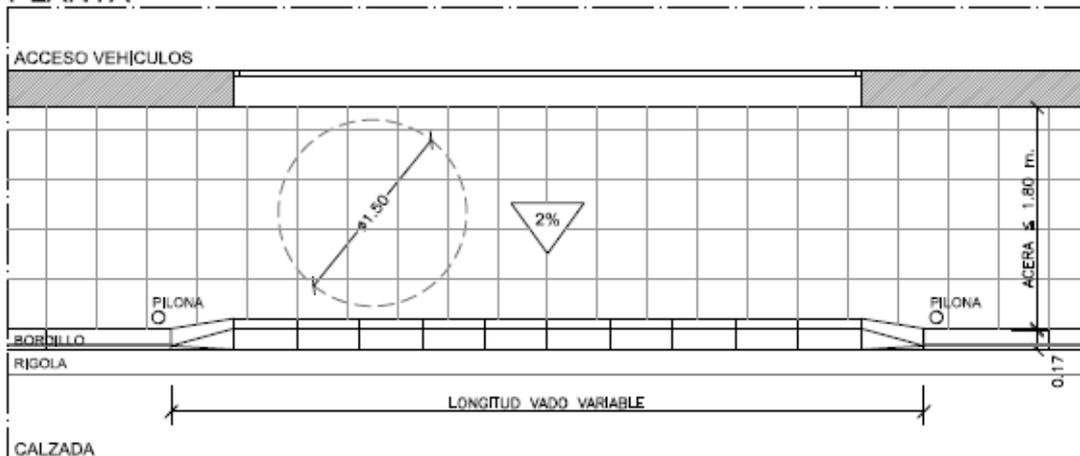
## ANEXO ORDENAZDA DE VADOS

## CONDICIONES PARTICULARES DE PASO DE VEHICULOS

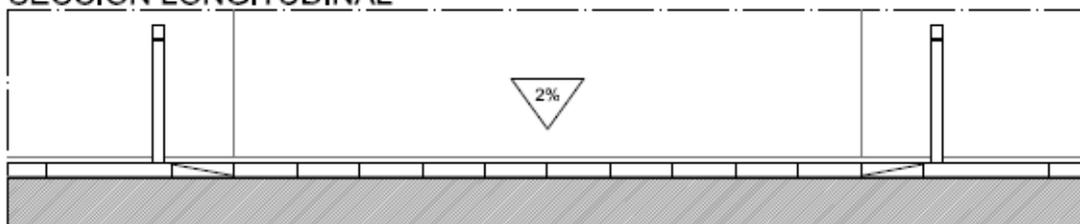
### GRAFICO 1.2

EJECUCION DE VADOS DE ACCESO DE VEHICULOS COMPATIBLE CON ITINERARIO DE PEATONES

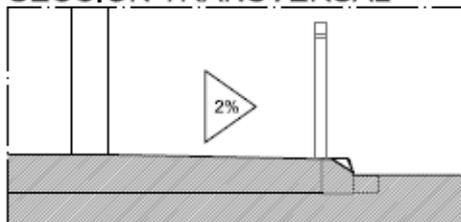
#### PLANTA



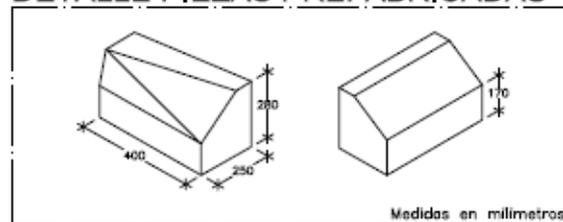
#### SECCION LONGITUDINAL



#### SECCION TRANSVERSAL



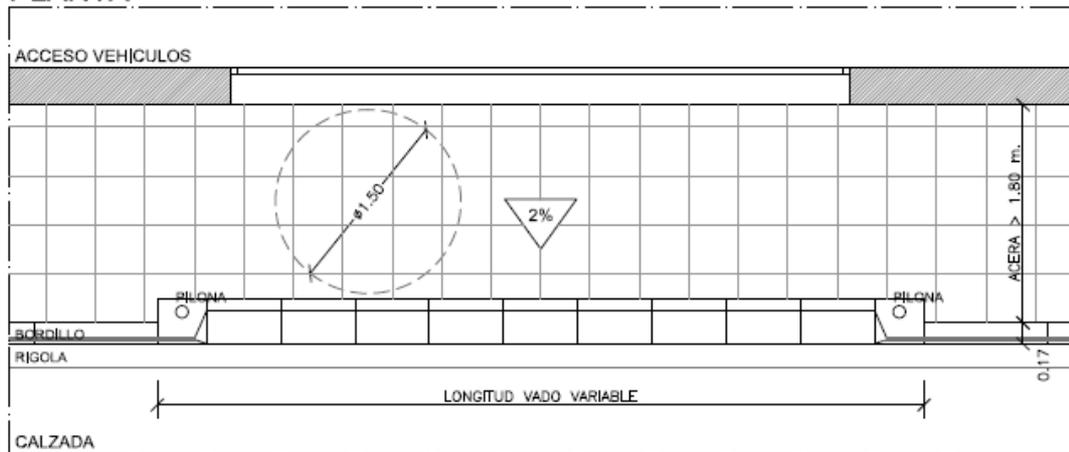
#### DETALLE PIEZAS PREFABRICADAS



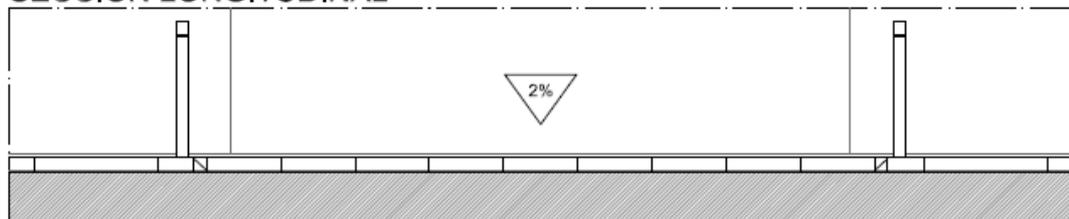
ANEXO ORDENAZDA DE VADOS  
CONDICIONES PARTICULARES DE PASO DE VEHICULOS  
GRAFICO 2.1

EJECUCION DE VADOS DE ACCESO DE VEHICULOS COMPATIBLE CON ITINERARIO DE PEATONES

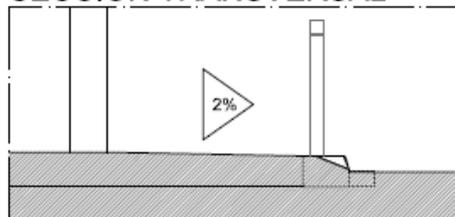
PLANTA



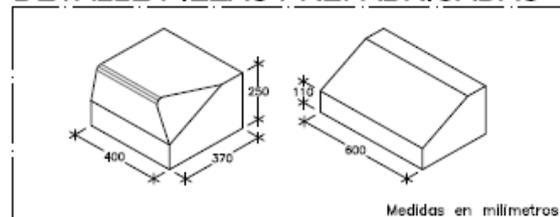
SECCION LONGITUDINAL



SECCION TRANSVERSAL



DETALLE PIEZAS PREFABRICADAS



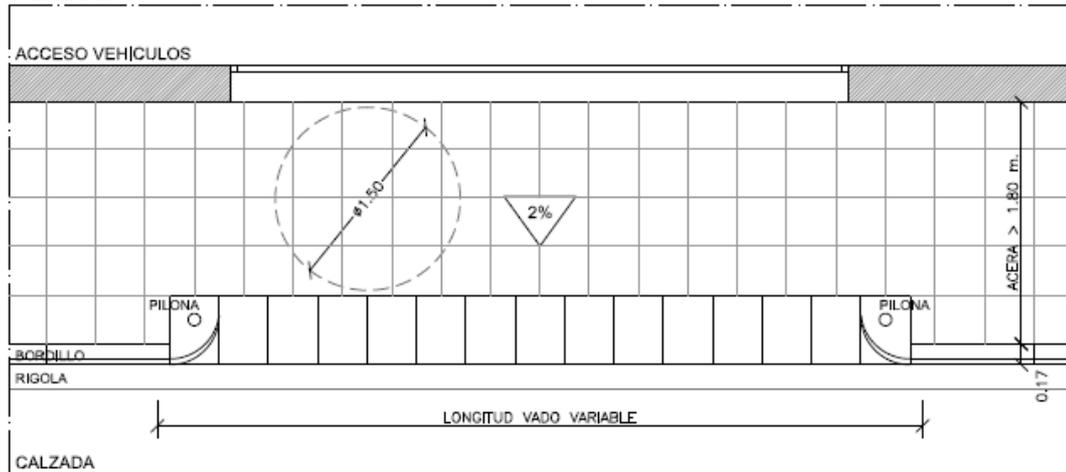
## ANEXO ORDENAZDA DE VADOS

## CONDICIONES PARTICULARES DE PASO DE VEHICULOS

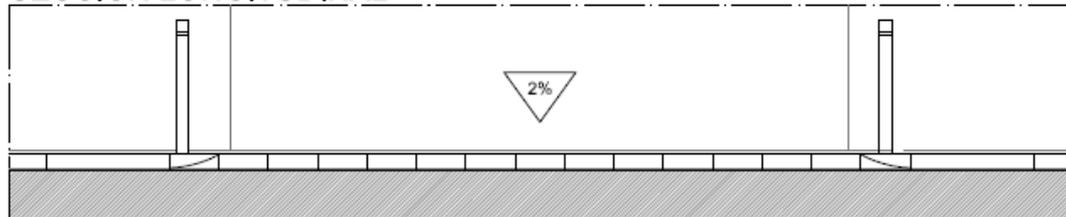
### GRAFICO 2.2

EJECUCION DE VADOS DE ACCESO DE VEHICULOS COMPATIBLE CON ITINERARIO DE PEATONES

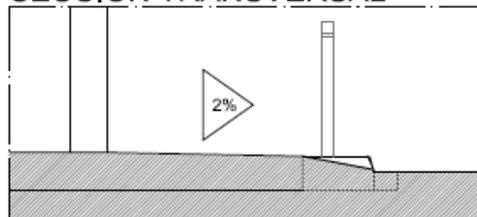
#### PLANTA



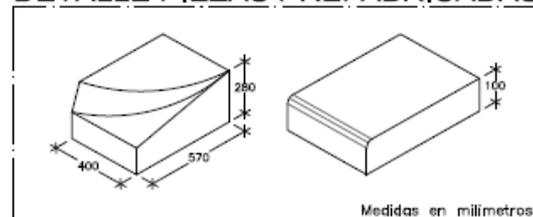
#### SECCION LONGITUDINAL



#### SECCION TRANSVERSAL



#### DETALLE PIEZAS PREFABRICADAS





**ANEXO ORDENAZDA DE VADOS**

**CONDICIONES PARTICULARES DE PASO DE VEHICULOS**

**GRAFICO 3**

**DELIMITACION DEL VADO CON PILONAS DE HORMIGON**



**PILONA PREFABRICADA DE HORMIGON TIPO "RODAS"**  
**DIMENSIONES Ø 380 x 1.100 mm.**  
**PESO: 497 kg.**  
**COLOR OCRE**

ANEXO ORDENAZDA DE VADOS  
CONDICIONES PARTICULARES DE PASO DE VEHICULOS  
GRAFICO 4.1

DELIMITACION DEL VADO EN CALZADA

PLANTA

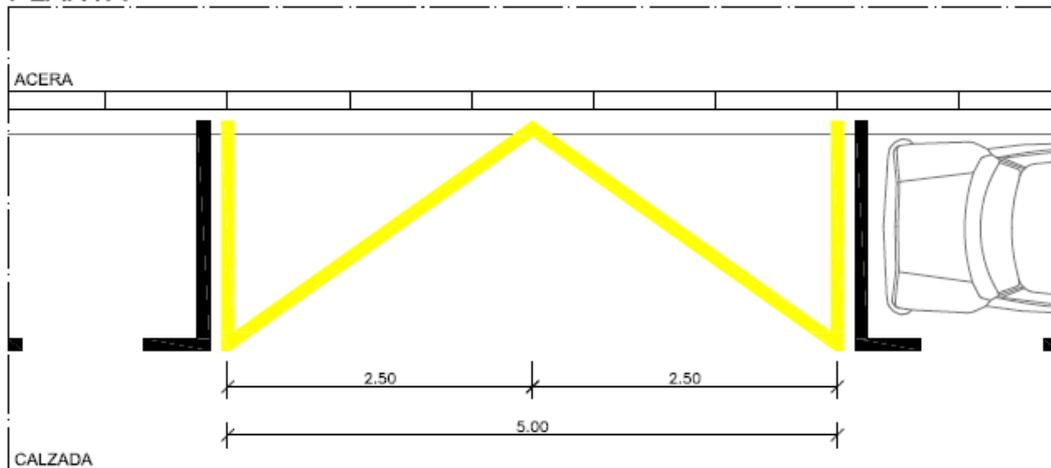
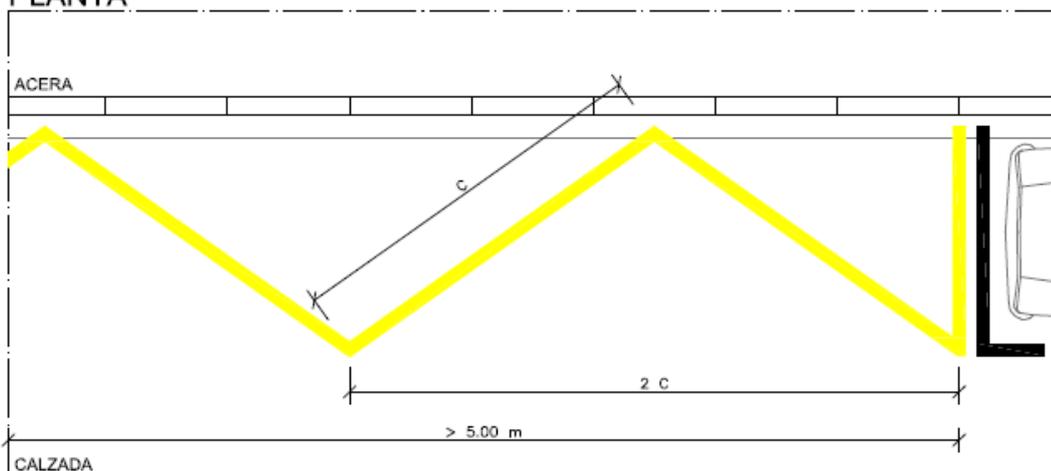


GRAFICO 4.2

DELIMITACION DEL VADO EN CALZADA

PLANTA





300x450

Model 1



Model 2



A l'anterior proposta d'acord es fa reserva de vot per part dels Srs. Costa, Ruiz, Villalonga, Daura, Ferrer i Sra. Costa, i es informada favorablement per part de la Sra. Sansano i Srs. Flores i Gallego.

Eivissa,

EL PRESIDENT

LA SECRETARIA DELEGADA

(Document signat electrònicament al marge )

(Document signat electrònicament al marge)"

Intervencions:

**Sr. Flores:** Presenten aquesta proposta per la necessitat d'aprovar una nova ordenança de gual, ja que l'actual té més de 30 anys.

Es regula la marcació perquè les plaques siguin homogènies. També que, en alguns barris que hi ha vivendes unifamiliars, puguin accedir a tenir un gual.

**Sr. Ruiz:** Votaran a favor, si bé és cert que han trobat a faltar diàleg.

**Sr. Ferrer:** Unificar els criteris sobre plaques li pareix molt correcte. Que l'anterior tenguí molts anys no vol dir que no sigui bona. No està d'acord dels guals individuals a alguns barris, perquè creu que dificultarà l'aparcament als vesins.

**Sr. Villalonga:** Quants guals es poden sol·licitar en aquests barris?  
Perquè no han fet complir l'ordenança obsoleta?



Pagarà el mateix el que pugui aparcar un vehicles que un que en pugui aparcar sis?  
Si haguessin parlat segurament el text seria millorable.

**Sr. Daura:** Considera imprescindible aprovar aquesta normativa, perquè les cases unifamiliars on s'exigia un pàrking per donar-los la llicència, que després no se'ls hi donés el gual per poder entrar.

**Sr. Flores:** Li pren la paraula per una propera vegada. Creu que si a un carrer com Lucio Oculació una persona que demani un gual per a la seua casa, el mateix espai que ocupa el seu cotxe serà el del gual.

**Sr. Villalonga:** Quants guals està previst que se sol·licitin a aquestes zones?  
Faran complir la normativa de guals?  
Pagaran més els que aparquin més d'un vehicle?  
Hauran d'aprovar una nova taxa de guals?

**Sr. Flores:** La gent ho haurà de demanar i s'informarà.  
Es paga per metres.

Sotmès l'assumpte a votació és aprovat amb els vots a favor de les Sres. Marí, Fajarnés, Sánchez, Sansano, Riera, Sánchez-Jáuregui, Costa, Boned, Martínez, García, Valladolid, Srs. Flores, Gallego, Daura, Costa, Sánchez, Ruiz, Molina, Rodrigo, i l'abstenció dels Srs. Ferrer i Villalonga.

#### **7è. Proposta d'aprovació inicial del Pla Especial de Conservació, Protecció i Recuperació de Ses Feixes del Prat de Ses Monges. (Exp. relacionat 161/2014):**

Donat compte del dictamen del tenor literal següent:

**“DICTAMEN DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'URBANISME, OBRES, MEDI AMBIENT I SERVEIS MUNICIPALS CELEBRADA EL DIA VINT-I-QUATRE D'ABRIL DE L'ANY DOS MIL QUINZE.**

**“4t. Pla Especial de Conservació, Protecció i Recuperació de Ses Feixes del Prat de Ses Monges. Aprovació inicial.**

Vista la proposta d'acord del regidor de l'Àrea d'Urbanisme de data 22.04.2015 del tenor:

*“Vistos els escrits presentats pel Consell Insular d'Eivissa amb data 16 de març de 2015 ( Reg. Entrada núm. 6461 ) i 20 de març de 2015 ( Reg. Entrada núm. 6923 ), en els que s'adjunta la documentació completa per a l'aprovació inicial del Pla Especial de conservació, protecció i recuperació de Ses Feixes del prat de Ses Monges amb el corresponent informe de sostenibilitat ambiental.*

*Vist l'informe emès pels Serveis Tècnics municipals amb data 31,03,2015 i l'informe jurídic de data 21,04,2015.*



Mitjançant la present i de conformitat al previst als articles 50, 53 i 54 de la Llei 2/2014 de 25 de març d'ordenació i ús del sòl es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.** Aprovar inicialment el Pla Especial de conservació, protecció i recuperació de ses Feixes del Prat de Ses Monges i l'informe de sostenibilitat ambiental que consten en el CD adjunts.

**SEGON.-** De conformitat al previst a l'article 50.2 de la Llei 2/2014 de 25 de març d'ordenació i ús del sòl, suspendre la tramitació i l'atorgament de tota classe d'aprovacions, autoritzacions i llicències urbanístiques en terrenys inclosos dins l'àmbit del Pla Especial pertanyents al terme municipal d'Eivissa, en relació a construccions, edificacions, segregacions, moviments de terra, canvis d'ús, ampliacions de volum, tancament i altres actuacions que puguin comprometre la seva efectivitat futura. Aquesta suspensió no afecta a obres de mera reforma i/o conservació.

**TERCER.** Sotmetre a informació pública el Pla Especial de conservació, protecció i recuperació de ses Feixes del Prat de ses Monges i l'informe de sostenibilitat ambiental durant un termini de 45 dies hàbils, comptadors a partir del dia següent a la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

**QUART.-** Que es procedeixi a la publicació dels anteriors acords al Butlletí Oficial de les Illes Balears, en un dels diaris de major difusió de les Illes Balears i a la seu electrònica de l'Ajuntament d'Eivissa.”.

A l'anterior proposta d'acord es fa reserva de vot per part dels Srs. Costa, Ruiz, Villalonga, Daura, Ferrer i Sra. Costa, i es informada favorablement per part de la Sra. Sansano i Srs. Flores i Gallego.”.

Eivissa,

EL PRESIDENT

LA SECRETARIA DELEGADA

(Document signat electrònicament al marge )

(Document signat electrònicament al marge)”

Intervencions:

**Sr. Flores:** Es tracta de l'aprovació inicial del Pla Especial de Conservació, Protecció i Recuperació de Ses Feixes del Prat de Ses Monges, presentat pel Consell Insular. Ve a sol·licitud del Ple d'aquest Ajuntament de data 30 d'abril de 2013. Els objectius són la recuperació del sistema hídric, la conservació i la millora dels valors del patrimoni que hi ha en aquest espai, la gestió pública dels valor d'aquest espai, i potenciar la divulgació de la zona amb una sèrie d'actuacions.

**Sr. Ruiz:** Estan a favor. Hi ha hagut alguna modificació respecte al que va proposar el govern progressista? Celebren que es vagin fent passes a ses feixes.

**Sra. Marí:** Creu que pràcticament és el mateix. És farà la protecció màxima que es pugui fer a tota aquesta zona, i divulgació amb centre d'interpretació inclòs. Espera que tots puguin gaudir de l'espai.



Sotmès l'assumpte a votació és aprovat amb els vots a favor de les Sres. Marí, Fajarnés, Sánchez, Sansano, Riera, Sánchez-Jáuregui, Costa, Boned, Martínez, García, Srs. Flores, Gallego, Daura, Costa, Sánchez, Ruiz, Molina, Ferrer i Villalonga, i l'abstenció de la Sra. Valladolid, i del Sr. Rodrigo.

**8è. Mocions amb proposta d'acord:**

**8.1.-** Moció del grup municipal EPIC, amb proposta d'acord, per tal que s'acordi sol·licitar a tots els partits polítics que presenten candidatura a les eleccions locals en la circumscripció d'Eivissa, que s'abstinguin d'efectuar campanya electoral a l'àrea en que es realitzi el "Mercat Medieval" durant els dies de la seua celebració:

Donat compte de la moció, del tenor literal següent:

"D. Antonio Villalonga Juan, portavoz del  
Grupo Municipal Movimiento Ciudadano EPIC Ibiza,  
al amparo del art. 87 de la ley 20/2006, de 15 de diciembre,  
Municipal y de Régimen Local de las Islas Baleares

**EXPONE**

Que el Mercado Medieval, es una fiesta popular de amplio arraigo en nuestra sociedad.

Que este año, coincide la celebración de la misma con el inicio de la campaña electoral a las elecciones locales del 24 de mayo.

Que la ley orgánica 5/1985, de 19/06, del Régimen Electoral General preserva el derecho a efectuar la campaña con independencia de cualquier otra celebración o acto coincidente.

Que en los años anteriores se ha efectuado un acuerdo de la junta de portavoces entre los partidos con representación en el Ayuntamiento para no realizar publicidad política en dicho mercado medieval para evitar desvirtuar el mismo.

Que a juicio de nuestro grupo es importante trasladar dicha petición a todas las candidaturas existentes, habilitándose los espacios oportunos para efectuar la campaña electoral en un espacio ajeno a la zona del Mercado Medieval.

Es por lo que se

**SOLICITA**

Que se incluya en el orden del día del próximo Pleno Ordinario Municipal la siguiente:



## PROPUESTA DE ACUERDO

Que el Pleno del Ayuntamiento de Eivissa acuerde solicitar a todos los partidos políticos que presentan candidatura en las elecciones locales en la circunscripción de Eivissa, que se abstengan de efectuar campaña electoral en el área en que se realice el "Mercat Medieval" durante los días de su celebración.

Eivissa, a 26 de abril de 2015  
Antonio Villalonga Juan"

Intervencions:

**Sr. Villalonga:** Els anys anteriors hi havia un acord PP-PSOE perquè durant el mercat medieval no s'efectués campanya en el mateix, la idea és que aquest acord es prengui pel plenari.

**Sr. Ruiz:** Celebren que aquest any hi estigui d'acord. No va ser així en el passat. La votaran a favor.

**Sra. Sansano:** Votaran a favor d'aquesta moció. Ja hi ha un partit que ho ha demanat, i si s'aprova això no els autoritzaran.

**Sr. Villalonga:** Quan dos partits acorden una alguna cosa, lo seu és comunicar-ho a la resta partits.

Sotmès l'assumpte a votació és aprovat amb els vots a favor de les Sres. Marí, Fajarnés, Sánchez, Riera, Sansano, Sánchez-Jáuregui, Costa, Boned, Martínez, García, Valladolid i Srs. Flores, Gallego, Costa, Sánchez, Ruiz, Molina, Ferrer, Rodrigo, Villalonga i l'abstenció del Sr. Daura.

**8.2.-** Moció del grup municipal EPIC, amb proposta d'acord, per tal que l'Ajuntament sol·liciti al Govern Balear l'ús dels mòduls de l'ex-CEIP Es Pratet, i que part d'aquests mòduls es destinin provisionalment com a seu de l'AAVV de Can Misses fins a la construcció del parc previst.

Donat compte de la moció, del tenor literal següent:

"D. Antonio Villalonga Juan, portavoz del  
Grupo Municipal Movimiento Ciudadano EPIC Ibiza,  
al amparo del art. 87 de la ley 20/2006, de 15 de diciembre,  
Municipal y de Régimen Local de las Islas Baleares

## EXPONE

Que en la actualidad la AAVV de Can Misses carece de espacio físico donde realizar sus actividades.

Que los módulos que hasta ahora se han habilitado como CEIP Es Pratet pueden cumplir perfectamente esta función, así como habilitarse para otras entidades.



Que el área en que se encuentran actualmente los módulos y el aparcamiento colindante está clasificada como "Jardines y áreas peatonales", pendientes de la realización de un parque público.

Es por lo que se

### SOLICITA

Que se incluya en el orden del día del próximo Pleno Ordinario Municipal las siguientes:

### PROPUESTAS DE ACUERDO

Que el Ayuntamiento de Eivissa solicite al Govern Balear el uso de los módulos del ex-CEIP Es Pratet.

Que parte de estos módulos se destinen provisionalmente como sede de la AAVV de Can Misses hasta la construcción del parque previsto.

Eivissa, a 26 de abril de 2015  
Antonio Villalonga Juan"

Intervencions:

**Sr. Villalonga:** Fa dos mesos ja debateren una moció del PSOE-Pacte, perquè l'associació de veïns disposés d'un centre social. La zona de Can Misses no disposa de locals comercials i és complicat trobar una seu.

La seva proposta és que se sol·liciti al Govern Balear que cedeix els mòduls, perquè aquesta associació disposar d'un seu.

**Sra. Sánchez:** Fa cinc plens varen aprovar una moció per instar la retirada dels mòduls. La Conselleria està tramitant la retirada. Dels mòduls que hi ha 4 se'n van cap a Formentera, 1 es queda en el col·legi de Can Misses, i la resta són de lloguer de l'empresa.

Han intentat per tots els mitjans trobar-los un local. La subvenció que els hi tenien destinada de 12.000 euros, era íntegrament per al lloguer com la resta d'associacions. A part està l'aportació per fer activitats. Varen trobar un local per 900 euros, és a dir que amb la subvenció de 12.000 euros l'haurien pogut llogar i pagar les despeses d'aigua i de llum.

Els hi va oferir la possibilitat de fer activitats, tant al saló d'actes del Patronat d'Esports, com que parlessin amb les directores dels col·legis de Can Misses o Sa Joveria, i no els va parèixer bé.

S'han mogut per intentar trobar un local perquè entenen que és una necessitat per a l'associació, i que dins de les possibilitats que té la zona no s'ha pogut trobar el que volen.

Votaran contra de la moció, perquè s'ha fet de tot perquè trobessin local.

**Sr. Villalonga:** Llavors després de cinc mesos haurien d'haver retirat els mòduls. No poden deixar cap mòdul, i dedicar els diners a activitats?



**Sra. Sánchez:** Estan d'acord en què la Conselleria va en retard. Han insistit perquè els retirin.

La primera opció de valoraren era que es quedessin allí, però no es poden quedar perquè és una zona verda.

Sotmès l'assumpte a votació és desestimat amb els vots en contra de les Sres. Marí, Fajarnés, Sánchez, Riera, Sansano, Costa, Boned, Martínez, García, i Srs. Flores, Gallego, Daura, Costa, Sánchez, Ruiz, Molina, Ferrer, l'abstenció de les Sres. Sánchez-Jáuregui, Valladolid i del Sr. Rodrigo, i a favor del Sr. Villalonga.

**8.3.-** Moció del grup municipal EPIC, amb proposta d'acord, per tal que l'Ajuntament procedeixi a personar-se, a la major brevetat possible, en el procediment penal que es tramita actualment en el Jutjat d'Instrucció núm. 3 de Eivissa en relació al CETIS, en qualitat de part perjudicada.

Donat compte de la moció, del tenor literal següent:

“D. Antonio Villalonga Juan, portavoz del  
Grupo Municipal Movimiento Ciudadano EPIC Ibiza,  
al amparo del art. 87 de la ley 20/2006, de 15 de diciembre,  
Municipal y de Régimen Local de las Islas Baleares

### EXPONE

Que por mandato de Pleno del 1 de Agosto, este Ayuntamiento ha procedido a personarse en el procedimiento penal que se tramita actualmente en el Juzgado de Instrucción número 3 de Ibiza en relación al CETIS, sin concretar en què calidad lo realitza.

Que en el Pleno del 28 de noviembre de 2014, todos los concejales a excepción de EPIC, aprobaron que el Ayuntamiento se personara en dicho pleito en calidad de “parte interesada”.

Que el 3 de febrero de 2015, el Juzgado de Instrucción número 3 requiere al Ayuntamiento para que se persone en algunas de la condiciones legalmente previstas en la LECrim *“toda vez que la parte interesada no es una figura procesal reconocida en nuestro ordenamiento jurídico”*.

Que dado que quien tiene qe valorar el contenido del Informe Jurídico presentado a Fiscalía son S.S<sup>a</sup> y el Ministerio Fiscal; y que la ausencia de personación del Ayuntamiento en el pleito está suponiendo un retraso que podría impedir por prescripción, en su caso, la condena de los responsables de los delitos denunciados.

Es por lo que se

### SOLICITA

Que se incluya en el orden del día del próximo Pleno Ordinario Municipal las siguientes:



## PROPUESTAS DE ACUERDO

Que el Ayuntamiento de Eivissa proceda a personarse, a la mayor brevedad posible, en el procedimiento penal que se tramita actualmente en el Juzgado de Instrucción número 3 de Ibiza en relación al CETIS, en calidad de PARTE PERJUDICADA.

Eivissa, a 26 de abril de 2015  
Antonio Villalonga Juan"

Intervenció:

**Sr. Villalonga:** El passat 1 d'agost el Ple d'aquest Ajuntament, va acordar personar-se en un procediment penal. El 28 de novembre, per urgència, varen acordar que l'Ajuntament es personés com a part interessada, votant en contra de la proposta que varen portar. La Jutgessa del Jutjat núm. 3 els hi ha dit que "part interessada' no és una figura processal reconeguda en el nostre ordenament jurídic". L'hi estranya que l'Ajuntament es vulgui personar a un plet com a algo que no existeix. Donat que la Jutgessa requereix a l'Ajuntament que es personi, la seva proposta és que l'Ajuntament es personi com a part perjudicada, atès el que ja han explicat en molts plens i atès que desde el mes de setembre fins ara encara no han emès cap informe, ni per Secretaria, ni per tresoreria, que expliquin les nombroses irregularitats que han denunciat.

**Sra. Sansano:** Votaran en contra. Ja estan cansats d'aquest tema. Llegirà un extracte de l'informe de la lletrada, que diu:

"El hecho de que el Ayuntamiento d'Eivissa se persone en este momento como parte perjudicada, supone que realmente entiende que la tramitación del procedimiento de licitación, contratación y ejecución del CETIS ha sido no ya irregular, sino delictiva. Con lo cual deberá determinar que concretas actuaciones son prevaricadoras y que concretas personas las han llevado a cabo; e incluso en cuanto a los funcionarios se refiere incoar el oportuno procedimiento interno. Considero que en estos momentos una personación del Ayuntamiento d'Eivissa en el procedimiento penal sería precipitada e incierta, teniendo en cuenta que no existe aún ninguna persona imputada."

**Sr. Villalonga:** Creu que la propera legislatura continuaran amb el tema CETIS. Perquè varen escollir aquesta lletrada i no una altra? Quan ha costat aquesta informe? Quin lletrat de la casa subscriu aquest informe? També podrien dur un altre informe extern que digui el contrari. En base a què justificaran el vot en contra? En base a l'informe extern? Quin lletrat de la casa el subscriu i l'hi poden entregar l'informe? S'han personat amb algo que no poden fer. Com està jurídicament l'Ajuntament? Poden explicar alguna de les 39 irregularitats que varen denunciar? Lo únic que fan es posar coses sota l'alfombra.

**Sra. Sansano:** Aquest tema ja cansa. Ja han dit altres vegades que el tema CETIS és complicat. Tots pensen que s'ha de posar en marxa, perquè és lamentable que les parades estiguin enmig del carrer. La informació que demana el Sr. Villalonga ja la té. El que passa és que demana tanta informació que al final no sap el que té. També li demana que s'aclareixi, perquè quan li convé demana que siguin els serveis jurídics municipals els que informin, i quan li convé demana que sigui un informe jurídic extern.



Vol recordar que estan on estan per culpa del Sr. Villalonga que va recusar al Sr. Secretari, la qual cosa li pareix un fet lamentable.

Quant a la situació jurídica de l'Ajuntament, segons consta a EPIC IBIZA com a acusació particular se li va requerir el 24 d'octubre de 2014, una fiança de 10.000 euros per seguir amb aquest tema. Pagui i el procediment judicial continuarà.

Sotmès l'assumpte a votació és desestimat amb els vots en contra de les Sres. Marí, Fajarnés, Sánchez, Riera, Sansano, Costa, Boned, Martínez, García, Sánchez-Jáuregui, i Srs. Flores, Gallego, Daura, Costa, Sánchez, Ruiz, Molina, Ferrer, l'abstenció de la Sra. Valladolid i del Sr. Rodrigo, i a favor del Sr. Villalonga.

#### 9è. Decrets i comunicacions:

9.1.- Conforme estableix l'art. 42 del RD 2568/86, de 28 de novembre, l'Alcaldessa dóna compte de que està a disposició de tots els corporatius el Llibre de Resolucions de l'Alcaldia, per al seu coneixement. En queden assabentats.

#### 10è. Mocions sense proposta d'acord:

10.1.- Moció del grup municipal EPIC, de control sobre la Policia Local.

Donat compte de la moció del tenor literal següent:

"D. Antonio Villalonga Juan, portavoz  
del Grupo Municipal **Movimiento Ciudadano EPIC Ibiza**,  
quiere hacer llegar a Vd. la siguiente MOCIÓN DE CONTROL para ser incluida en  
el Orden del Día del próximo Pleno.

#### **MOCIÓN DE CONTROL SOBRE POLICIA LOCAL**

Esta moción pretende conocer la situación actual de Policía Local de Vila. Entre otros aspectos, las denuncias formuladas últimamente por parte de los sindicatos en los medios de comunicación sobre la realización de pruebas psicotécnicas, el envejecimiento de la plantilla, vestuario, instalaciones y turnos de trabajo.

Eivissa, a 26 de abril de 2015

Antonio Villalonga Juan"

Intervencions:

**Sr. Villalonga:** El motiu de la moció es preguntar per les queixes que hi ha hagut de la policia local. Quines actuacions farà l'Ajuntament en relació a la no realització de les proves psicotècniques? Tenen prevista alguna mesura per canviar el ràtio d'edat de la



plantilla de la policia local? Es compraran armilles antibales per a tots els policies locals? S'adquiriran i repartiran els esprais de defensa personal? Hi algun altra tipus de qüestió en relació a la policia local, com les instal·lacions que estan usant, si es troben en perfecte ús? Conèixer si els policies estan d'acord amb el repartiment de torns de treball que s'està fent?

**Sra. Marí:** Sap que hi haurà eleccions sindicals, i a la policia hi ha nou representants. Ara és el moment de lluitar i de queixar-se.

Quan a les proves psicotècniques, no tenia coneixement del tema, però el mateix dia que es varen queixar, es va demanar al Govern Balear que iniciés tots els procediments, perquè li comunicuessin quina psicòloga és l'encarregada de fer aquests tests a Eivissa. Quan al ràtio de la policia, l'edat mitjana de la policia és bastant elevada. Estan intentant incorporar nous policies. De cara a l'estiu n'han sol·licitat deu, i de les baixes que hi haurà intentarà que pugui entrar gent més jove.

Faran una primera compra de 13 armilles. L'armilla va per un costat i les proteccions per un altre, amb la qual cosa es deixaran a la seu municipal i cada vegada que surti un servei les podran utilitzar.

Quan als esprais havien caducat però ja estan aquí els nous, i si no s'han repartit ho faran properament.

La contracta per al subministrament d'uniformes s'ha firmat a principis de mes.

Respecte a les instal·lacions, la de sa Penya no està en molt bones condicions, i s'ha passat un informe perquè els serveis de prevenció de riscos avaluin el tema, i es prenguin les mesures que s'hagin de prendre.

Els torns de treball és un tema de l'inspector en cap amb la resta de subinspectors i no és l'Alcaldessa qui ha de marcar els torns de treball.

**Sr. Villalonga:** No és possible que cada policia, sobretot els que patrullen per zones un poc conflictives, tingui la seva pròpia armilla?.

**Sra. Marí:** De moment la mesura excepcional serà aquesta. Comprar aquest tipus d'armilles que pesen menys, i a més es deixaran a la seu i cada cop que el servei surti podran agafar les armilles. Poc a poc n'aniran comprant més.

## **11è. Precs i preguntes:**

**Sr. Ruiz:** Agraeix a tots els regidors que han fet feina aquesta quatre anys, independentment de les seves diferències.

Agraeix especialment la tasca dels funcionaris i dels treballadors de la casa.

També agraeix als seus companys que no repetiran, que han deixat molta feina en aquesta casa, especialment a la seua alcaldessa i referent polític Sra. Lurdes Costa.

No han presentat mocions perquè queda poc temps per a les eleccions, i que no donaria temps per resoldre temes, però tenen un bon bagatge de treball han presentat al voltant de 180 mocions durant els quatre anys. Sí que tenen una sèrie de precis i preguntes que volen que quedin recollides i si pot ser contestades abans del 24 de maig.

**11.1.- Sr. Ruiz:** Preguntes: **1.** Quants de sous s'han invertit aquesta legislatura en la reforma de la piscina de Can Misses?, per què no s'ha obert encara tot i la inversió feta?, quan està previst que comenci a funcionar, amb quin personal, horari i quina despesa de manteniment anual està prevista? Serà necessari un increment de pressupost a la Regidoria d'Esports per poder gestionar-la els propers anys?



2. Per què no s'han lliurat encara les claus dels habitatges de protecció oficial que estan al costat del Diario de Ibiza i que fa anys que estan adjudicats als seus propietaris?
3. Quan està prevista la renovació o millora de l'skate park del costat de GESA, que fa temps que constitueix un perill per als seus usuaris pel seu mal estat?
4. Quines gestions s'han fet o quines solucions ha proposat l'equip de govern per evitar l'okupació de l'edifici abandonat al costat del centre de salut des Viver?
5. Quan està previst que es reprenguin les obres de reforma del Parador Turístic i quan està previst que pugui obrir portes al públic?
6. Per què no s'ha fet res pel sistema públic de préstec de bicis, més conegut com a bicing?

**11.2.- Sr. Molina:** Preguntes: 1. Per quin motiu el govern del Partit Popular no compleix les decisions plenàries, i porta per a la seua aprovació ordenances o modificacions d'ordenances que s'han demanat que portin, algunes d'elles per unanimitat, com la de caixer automàtics o la de les escoletes?

2. Quina és la valoració política que fa el govern, de què en la liquidació del pressupost de 2014, el romanent de tresoreria sigui d'aproximadament el 30% del pressupost?

3. Porten una legislatura en la qual no hi ha hagut inversió, voldrien saber quina és la valoració que fan del fet que, a l'últim govern progressista l'11% del pressupost es destinés a inversió, i a l'últim pressupost del PP és del 2,6% del pressupost?

4. Una altre de les seues preocupacions al llarg de la legislatura, ha set l'increment de la despesa corrent en el pressupost municipal, quines mesures ha pres el govern per realitzar un pla de contenció de la despesa corrent? Els pareix equilibrat tenir en el pressupost un 41% del mateix destinat a despesa corrent?

5. Quina valoració fa el Partit Popular del fet que la contribució dels ciutadans al pressupost hagi pujat un 6,33 per cent en aquesta legislatura? És a dir, que els ciutadans estiguin pagant 3 milions d'euros més? En canvi s'han perdut inversions de fora, convenis, i participació en altres fons d'ingressos.

6. Per quin motiu es paga una taxa de fems des de l'any 2012 que suposadament contempla una millora del servei que no s'ha fet?

7. La darrera acta de ple municipal publicada al web de l'Ajuntament d'Eivissa és de fa un any. Quina justificació hi ha?

8. En quin estat es troba el projecte Ibiza City Card al que s'han invertit sous i s'ha demanat col·laboració als comerciants durant tota la legislatura? Quants de sous s'han invertit?

9. Quins han set els efectes pràctics de l'agermanament amb Dubrovnik? Quins beneficis ha aportat per a la ciutadania?

10. Per què s'ha deixat morir al viver d'empreses i quantes empreses queden a dia d'avui en aquest espai?

**11.3.- Sr. Ferrer:** Referent a la pujada d'impostos pel tema dels fems, va demanar un informe fa mesos. Després de sis mesos li diuen que ja el tenen.

El tema del viver d'empreses és lamentable en un situació de crisi, que és el moment que s'ha d'aprofitar per recolzar a la gent que vol començar amb una empresa.

**11.4.- Sra. Costa:** Preguntes: 1. Per què quasi després d'un curs no s'han fet encara les voreres dels voltants de l'escola de sa Bodega i com és possible que es deixi als propietaris de cans que facin les seues necessitats a la zona de l'escola?

Demana que és reiteri a la Conselleria que es retirin els barracons de l'antiga escola des Pratet.



2. Quina solució i quan es pensa donar al problema de l'aparcament que existeix als voltants de la nova escola de sa Joveria?
3. Per què no s'han habilitat aparcaments per a persones discapacitades a l'Hospital Can Misses i quina solució es pensa donar en aquest problema?
4. Quin és la valoració de l'equip de govern sobre el pla d'usos del Port, que es va portar a la darrera Comissió d'Urbanisme? Quines són les accions polítiques que es pensen fer, perquè aquest pla d'usos no s'aprovi tal com està plantejat?
5. En quin punt es troben les tramitacions de les noves contractes d'aigua i fems?
6. Quin és a dia d'avui el deute pendent d'altres administracions amb el Consorci Eivissa Patrimoni de la Humanitat?
7. Es pensa nomenar el director del Patronat de Música abans que acabi aquesta legislatura de màxima precarietat en aquest organisme?

**11.5.- Sr. Costa:** Preguntes: 1. Quin és el resultat de la liquidació del pressupost del Consorci corresponent a l'any 2014 i quin és l'estat de tresoreria a dia d'avui?

2. En què estat es troba la publicació a la web de l'Ajuntament del Patrimoni Municipal del Sòl?

3. Quina és la data estimada d'aprovació inicial de l'avanç de la revisió del PGOU?

4. En quin estat es troba el concurs d'arquitectura per a l'encàrrec de l'estudi de detall i projecte bàsic i executiu per a la remodelació de la UA 27?

Demana que la Corporació que surti per al pròxim mandat recuperi el projecte guanyador de la peatonització de s'Alamera i la plaça des Parc.

5. Com és possible que no s'hagi arribat a un acord institucional, entre ajuntament i Consell, governats pel mateix partit polític, per obrir una infraestructura amb totes les llicències i necessària per a la ciutat com és l'estació d'autobusos?

**11.6.- Sra. Boned:** Preguntes: 1. Per què no s'han finalitzat els expedients sancionadors de les tanques publicitàries i per què no s'han retirat?

2. Per què en el darrer any no s'ha convocat ni el Consell de Participació Ciutadana, ni el Consell d'Acció Social, ni el Consell de la Infància, ni el Comitè de Riscos Laborals ni el Comitè d'Igualtat?

3. Per què no s'ha fet res en tota la legislatura per posar en marxa el projecte dels fondejos ecològics de Talamanca?

4. En quin punt es troba la renovació de la concessió de publicitat exterior, caducada fa tres anys?

**11.7.- Sr. Sánchez:** Preguntes: 1. Quines són les raons de l'increïble descens de participació d'associacions a la Mostra d'Entitats Solidàries?

2. Nombre i data de les reunions preparatòries de la Mostra d'Entitats Solidàries, amb presència d'associacions, a les que ha assistit la regidora responsable o l'alcaldeessa?

3. Quines mesures es varen prendre per informar del canvi d'ubicació de la Mostra d'Entitats Solidàries?

4. Quines són les raons del retard de la posada en marxa d'alguns mòduls o activitats del programa Eines de Cultura?

5. Quina és l'estimació del grau de compliment del programa electoral del Partit Popular?

6. Quina és la valoració que ha fet de l'Ajuntament d'Eivissa la ONG Transparència Internacional. Si no s'han enviat les dades, per què s'ha incomplert el mandat de ple en aquest sentit?

7. D'aquelles preguntes que quedin sense resposta en aquest Ple, i si no es convoca un altre Ple ordinari. Prega que la Sra. Alcaldeessa es comprometí a donar una data per



donar resposta a aquestes preguntes, abans del fi de la legislatura i de les eleccions municipals. Es comprometrà avui en aquest Ple perquè quedi constància en Acta?

**11.8.- Sra. Martínez:** Preguntes: **1.** Per què s'ha incomplert de forma sistemàtica durant tota la legislatura el reglament de normalització lingüística en relació a la publicitat?  
**2.** Per què no s'ha avançat en la recuperació de la Casa de Sa Colomina i no se li ha donat cap ús en tota la legislatura?  
**3.** Quan està previst el trasllat de l'Escola d'Adults? Està confirmat que es podrà fer en condicions dignes, s'adequarà correctament l'espai i es dotarà dels mitjans necessaris?  
**4.** Per què no es regula correctament la temperatura a l'edifici Cetis? Saben que hi ha nombroses crítiques dels treballadors per les diferències d'una planta a una altra?  
**5.** En algun moment de la legislatura han revisat la proposta de reforma de l'edifici antic de l'Ajuntament a Dalt Vila amb la que s'estava treballant la legislatura passada i que havia de servir per millorar les condicions de feina dels treballadors i les treballadores?  
**5.** Per què s'han convocat tan poques reunions del Consell Escolar Municipal?  
Demana que es facin que és molt important que es convoqui i que hi participin.

**11.9.- Sra. García:** Preguntes: **1.** Per què no està encara adjudicat el nou servei de desratització i desinsectació de la ciutat d'Eivissa?  
**2.** S'ha fet el pla de xoc que s'havia de fer durant la Setmana Santa a l'escoles i les escoletes públiques contra les rates, les paneres i altres insectes?  
**3.** S'han fet les actuacions que s'havien de fer abans de la temporada turística per evitar la legionel·losis a dutxes i rentapeus de les platges?  
**4.** Quina diria el Partit Popular que ha set l'actuació més destacada en matèria d'Igualtat que s'ha fet aquesta legislatura des de l'Ajuntament d'Eivissa i en què ha millorat la situació de les dones del municipi?  
**5.** Per què no s'ha fet en 4 anys el Mapa de Remors al que obliga la llei?

**11.10.- Sr. Villalonga:** Preguntes: **1.** Quins lletrats de l'Ajuntament han subscrit l'informe extern del CETIS?  
**2.** En base a què en votat en contra?  
**3.** Perquè no han amortitzat deute?  
Precs: **1.** Demana que l'Ajuntament sol·liciti a l'empresa promotora de l'obra de l'antic locals dels sindicats, que retirin la tanca que han instal·lat durant l'estiu.  
**2.** Demana que quan parlin d'una moció sobre l'Ajuntament no mesclin altres temes. Han recorregut a l'Audiència el tema de la fiança de 10.000 euros.  
Convida a l'Alcalde i a la resta de la Corporació aquesta tarda al Club Diario de Ibiza, que es projecta el documental "Corrupción organismo nocivo".

**11.11.- Sra. Sánchez-Jáuregui:** Prec. Demana que tota la informació pública que tenguí que posar l'Ajuntament, que es faci amb les dues llengües oficials.

**11.12.- Sr. Rodrigo:** Volen donar les gràcies a tot el personal de la casa i companys que han compartit legislatura amb ells.  
Recomana que per a altres legislatures si s'aproven uns debats de l'estat del municipi, s'evitarien que al final de la legislatura, l'apartat de precs i preguntes de l'últim Ple sigui quasi igual d'important que el Ple en sí.  
Se suma a la petició del Sr. Sánchez sobre la resposta a les preguntes que s'han formulat en aquest Ple.  
Demana que s'obri un expedient a gestiona amb els comptes de cada grup, i accés compartit amb tots.



**11.13.- Sr. Daura:** Lamenta que no s'hagi pogut aprovar el Reglament dels Plens. Agraeix a la Corporació la paciència que han tengut amb ell. Ha estat molt content de treballar amb tots, li ha permès conèixer molta gent.

**Sra. Sansano:** Contesta la pregunta **9** del Sr. Molina. Es va notificar i l'Alcalde de Dubrovnik els va convidar, diverses vegades, a anar allí a la seua festa patronal que és el dia 2 de febrer, però reiteradament han cregut convenient no assistir-hi per no provocar unes despeses que pensaven que no eren adequades i per tant no s'ha fet res. Sí hi ha hagut intercanvis entre grups de ball que encara no s'han materialitzat, però que estan en contacte per venir aquí un grup de ball d'allí i un grup d'aquí anar allí.

Contesta a la pregunta **6** de la Sra. Costa. Avui se l'hi remetrà un CD amb les dades actualitzades de la liquidació.

S'han fet varies obres, com: la segona fase del soterrament del cablejat del barri de La Marina; s'ha iniciat l'obra de Santa Faç, que ha quedat parada per mor de les troballes arqueològiques; l'obra de reordenament de la part oest del baluard de Santa Llúcia; s'està acabant la capella del Sant Crist; es comença ara la remodelació i actuació als jardins de la Cúria; s'ha demanat un pressupost per fer una neteja del tram de la murada, que va des del baluard Sant Pere al baluard Sant Jordi, a més que paral·lelament s'està fent un expedient de contractació, per poder fer aquests temes de neteja durant dos anys consecutius i per un import de 200.000 euros. Ara mateix es troba en licitació el projecte de les obres dels carrers Hospital i Soledat.

Contesta a la pregunta **7** de la Sra. Costa. En el Patronat de Música hi ha un gerent que es provisional, i no podrà ser definitiu fins que no es canviïn els estatuts. Li sap greu que això no s'hagi pogut materialitzar. També s'està treballant amb el tema del conveni de personal.

Contesta a la pregunta **1** del Sr. Costa. Avui se l'hi entregarà un CD amb totes les comptes del Consorci.

Contesta a la pregunta **4** del Sr. Costa. De la UA27 hi ha un projecte bàsic. S'ha fet un estudi patològic per poder veure les poques vivendes que encara habitants dins, i quan se solucioni el tema judicial s'avançarà amb l'estudi de detall.

Contesta a la pregunta **3** de la Sra. Martínez. Ja s'ha pintat l'antiga escola de sa Bodega. S'ha demanat un pressupost per poder fer una neteja a fons, i també hi ha un pressupost perquè, la Directora i el Claustre de Professors, els hi varen demanar que els mòduls poguessin ser separats. Li han comunicat que encara no es volen traslladar fins que acabi el curs.

De seguida que quedi buida l'actual Escola d'Adults del carrer Lleó, passarà a ser la seu de l'Institut d'Estudis Eivissencs.

Contesta a la pregunta **5** de la Sra. Martínez. Un tècnic municipal està fent l'estudi per a la remodelació.

Contesta al prec **2** del Sr. Villalonga. El la llei la que marca el procediment i les taxes judicials. Si el jutge li diu que ha de pagar 10.000 euros, si vol seguir endavant els pagui sinó no.

Dóna les gràcies a tots els funcionaris i treballadors, a tots els companys polítics d'aquesta travessia un poc convulsa, però al final es posa a una balança i ha estat un privilegi.

**Sra. Sánchez:** Agraeix a la ciutadania l'oportunitat de treballar per la ciutat d'Eivissa. També al personal de la casa i als membres de la Corporació. Al final es queda amb l'experiència positiva que se n'emporta.



Contesta a la pregunta **1** del Sr. Ruiz. La inversió exacta no se la pot dir, li farà arribar per escrit. L'obertura serà a primers de juny. Els personal són quatre monitors socorristes i un auxiliar. Les altres preguntes de la piscina les contestarà per escrit.

Contesta a la pregunta **3** del Sr. Ruiz. El plec tècnic està finalitzat, estan pendents de l'informe jurídic. Espera que en breu el puguin reparar perquè és necessari.

Contesta a la pregunta **1** del Sr. Molina. Quant a l'ordenança de les escoletes, el departament d'educació es va posar a treballar. Tant Secretaria com Intervenció, al tenir un informe negatiu, els hi varen dir que el millor era no portar-la. Creu que el Ple és sobirà i s'hauria d'haver decidit aquí.

Contesta a la pregunta **1** de la Sra. Costa. El dia 23 d'abril es va firmar el contracte amb l'empresa que realitzarà les obres de les voreres.

Les preguntes **1, 2 i 3** del Sr. Sánchez les contestarà per escrit.

Contesta a la pregunta **2** de la Sra. Bonet. Respecte al Pla de la Infància, s'han reunit amb grup de participació juvenil, s'han desenvolupat diversos projectes, com per exemple, la recollida de joguets de Nadal, a més de les diverses dinàmiques proposades per UNICEF. Els joves segueixen participant però els han sol·licitat una modificació dels membres, perquè hi ha gent que ja no vol seguir participant. La convocatòria del Consell es realitzarà a mitjan any, per presentar els nous projectes i avaluar les accions realitzades.

Contesta a la pregunta **4** de la Sra. García. Respecte al departament d'Igualtat, no resumirà cap acció. Aquest departament ha seguit treballant amb els diferents regidors que s'han format part. Des de l'elaboració del segon Pla d'Igualtat, que es va fer amb els grups de l'oposició, les associacions i els diferents consells. Tenen un informe negatiu de la Intervenció de què no poden seguir desenvolupant aquest pla, estan pendents de veure com ho poden resoldre. Creuen que és important i seguiran impulsant perquè es tregui endavant aquest Pla.

S'han seguit fent nombroses activitats en el Casal de Dones. S'han fet diverses actuacions de sensibilitat. S'han fet jornades per a empresaris per sensibilitzar la importància de la igualtat i la corresponsabilitat. I la darrera acció que presentaren és la guia de corresponsabilitat per als centres educatius i les escoletes.

**Sra. Marí:** Contesta a la pregunta **1** de la Sra. Costa. Estan mirant de solucionar el tema dels cans, amb la possibilitat de canviar les pedres per una altra cosa.

Contesta a la pregunta **3** de la Sra. Costa. Quan al accés del vial per a minusvàlids de sa Joveria, estan treballant amb el departament de tràfic. A l'altra cantó ja hi ha dues places per a minusvàlids, i en el pàrking de Can Misses també. Així i tot s'està estudiant de fer dues places perquè puguin accedir directament. El tema del vial ho està mirant amb l'arquitecte per veure com ho poden fer.

Contesta a la pregunta **3** del Sr. Costa. Quant a l'Avanç del PGOU faran un Ple extraordinari abans del dia 24 de maig.

Agraeix la paciència que han tengut amb ella i amb els darrers regidors que han entrat, per la seua inexperiència. Gracies a tots els que han format part d'aquest Ajuntament, i sobretot el seu agraïment màxim a tots els funcionaris de la casa, que els han ajudat molt, són tècnics com la copa d'un pi.

**Sra. Marí:** Ara es contestaran les preguntes formulades per escrit amb 48 hores d'antelació a la celebració del Ple

**11.14.-** Preguntes escrites que formula el regidor Sr. Rodrigo, del tenor literal següent:



“**IGNACIO RODRIGO MATEO**, Portavoz del Grupo municipal PREF, con DNI núm. 09786875F y con domicilio en la calle Campanitx núm. 9, adosado 14 (07800-IBIZA), designado desde este momento como medio de notificaciones el portal del ciudadano de este ayuntamiento y el mail [nachorodrigo@gmail.com](mailto:nachorodrigo@gmail.com), ante este Organismo comparece, en nombre y representación del GRUPO MUNICIPAL PREF y como mejor proceda en derecho, **DICE**:

Que con la antelación debida el grupo municipal formula las siguientes preguntas al equipo de gobierno para su contestación en el pleno ordinario de abril de 2015

- Hay un policía local que recientemente ha sido condenado por un delito de exhibicionismo, según han publicado diferentes medios locales, nuestra pregunta es ¿Qué medidas disciplinarias se han tomado contra esta persona? ¿qué retribuciones mensuales percibe?
- Hace unos cuantos plenos se aprobó la moción que planteamos sobre retomar el expediente de la capitalidad de Eivissa, nuestra pregunta es ¿En qué fecha se ha comunicado al Consell Insular nuestro acuerdo? ¿qué gestiones ha efectuado con posterioridad el Consell Insular d'Eivissa?
- En un pleno pasado se acordó que algún representante o miembro del equipo de gobierno se reuniría periódicamente con los representantes vecinales del barrio de Sa Penya, nuestra pregunta es ¿en qué fechas se han reunido? ¿que orden del día ha tenido la reunión y qué personas han asistido?

Por lo expuesto,

**SOLICITA A LA SRA. ALCALDESA DE ESTE AYUNTAMIENTO:** Que teniendo por presentado este escrito, se digne admitirlo y en su virtud se contesten las preguntas contenidas en el siguiente pleno ordinario de abril de 2015

En Ibiza a 26 de abril de 2015  
(se presenta este escrito telemáticamente con certificado digital)  
Fdo: Ignacio Rodrigo Mateo  
Portavoz Grupo Municipal PREF  
Ayuntamiento de Eivissa.”

Contestació escrita de la portaveu Sra. Sansano, del tenor literal següent:

**ASUNTO: PREGUNTAS FORMULADAS PARA SER RESPONDIDAS EN LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DE 2015**

Vistas las preguntas formuladas por el Sr. D. Ignacio Rodrigo Mateo, concejal del Grupo Municipal PREF, para ser respondidas en la sesión ordinaria del Pleno correspondiente al mes de abril de 2015, se le informa lo siguiente:

1. Con fecha 25 de agosto de 2014, se incoó expediente disciplinario contra el policía local al que hace referencia en su escrito por supuesta falta muy grave, una vez recibida la certificación de la existencia de sentencia condenatoria firme por un delito que no es el que el portavoz de PREF señala en el enunciado de sus preguntas. La resolución de este expediente se dictará en breve.



Según la Ley 4/2013, de 17 de julio, de coordinación de las policías locales de las Illes Balears (artículo 89.2.d), *“el funcionario o la funcionaria suspendido provisionalmente tiene derecho a percibir durante la suspensión las retribuciones básicas y, si procede, las prestaciones familiares por hijos, excepto en casos de paralización del procedimiento imputable al interesado, que comportará la pérdida de toda retribución mientras se mantenga la paralización y tampoco tendrá derecho a ninguna retribución en el caso de incomparecencia en el expediente disciplinario”.*

2. El acuerdo plenario se certificó el 5 de noviembre de 2014.

3. Está previsto convocar la primera reunión a la mayor brevedad posible, dado el volumen de trabajo de los servicios técnicos y jurídicos del Departamento de Urbanismo y Núcleo Histórico.

Eivissa, 30 de abril de 2015  
Fdo. Lina Sansano Costa  
Portavoz  
Ayuntamiento de Eivissa”

**11.15.-** Preguntas escritas del regidor Sr. Villalonga, del tenor literal següent:

**“PREGUNTAS DEL GRUPO MUNICIPAL  
MOVIMIENTO CIUDADANO EPIC IBIZA,  
PARA SER CONTESTADAS EN LA PRÓXIMA SESIÓN PLENARIA.**

**Preguntas que formula D. Antonio Villalonga Juan, portavoz del Grupo Municipal del MOVIMIENTO CIUDADANO EPIC IBIZA en el Ayuntamiento de Eivissa, en base al artículo 97 del RD 2568/1986 ROF.**

1. En relación a la Publicidad Institucional:
  - a. ¿Qué contratos se han efectuado durante 2015?
  - b. ¿Con qué empresas, importes y conceptos?
  - c. ¿Que estudios de mercado se han utilizado para distribuir la Publicidad Institucional?
  - d. ¿Qué licitación y/o concurso público se ha realizado?
2. Relación de facturas con importes y conceptos del abogado Manuel Alcalde desde el año 2003 hasta la fecha.

Eivissa, a 26 de abril de 2015  
Fdo. Antonio Villalonga Juan”

Contestació escrita de la portaveu Sra. Sansano, de tenor literal següent:



**“ASUNTO: CONTESTACIÓN PREGUNTAS FORMULADAS POR ESCRITO PARA SER CONTESTADAS EN LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DE 2015 (REG. GRAL. ENTRA EA 387).**

Visto el escrito presentado por el Sr. Antonio Villalonga Juan, portavoz del grupo municipal Movimiento Ciudadano EPIC Ibiza, en fecha 26 de abril de 2015, con Registro de Entrada Nº 387, mediante el presente y con relación a las preguntas formuladas en el apartado 1, se le informa de que, hasta la fecha, se han formalizado los siguientes contratos de Publicidad Institucional correspondientes a 2015:

- Contrato para contraprestaciones publicitarias en Internet Diario de Ibiza SLU (diariodeibiza.es), Periódico de Ibiza SLU (periodicodeibiza.es) i La Pitiusa d'Internet SL (noudiari.es).
- Diario de Ibiza SLU (diariodeibiza.es); 3.418,25 euros para la inserción de banners publicitarios durante 5 meses en la web del medio de comunicación contratado.
- Periódico de Ibiza SLU (periodicodeibiza.es); 1.815 euros para la inserción de banners publicitarios durante 5 meses en la web del medio de comunicación contratado.
- La Pitiusa d'Internet SL (noudiari.es); 2.359,50 euros para la inserción de banners publicitarios durante 5 meses en la web del medio de comunicación contratado.
- Para llevar a cabo estos contratos, y a efectos de determinar la audiencia de las webs de los medios que son objeto del mismo, se ha recurrido a los datos de Alexa y Google Analytics, índices que miden las visitas que genera una determinada página web, así como su posicionamiento.
- Según la Ley de Contratos del Sector Público, por su cuantía, se trata de contratos menores

Sobre la pregunta número 2, que plantea para ser contestada en el Pleno correspondiente a la sesión ordinaria del mes de abril, se le informa de que se ha solicitado esta documentación al departamento correspondiente y que tan pronto nos sea trasladada, se le hará entrega de la misma.

Eivissa, 30 de abril de 2015  
Sgt. Lina Sansano Costa  
Portaveu  
Ajuntament d'Eivissa”

A continuació es fa entrega de les contestació a les preguntes pendents del ple anterior:

**“ASSUMPTE: SOL-LICITUD VERBAL FORMULADA A L'APARTAT DE PRECS I PREGUNTES DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE MUNICIPAL CORRESPONENT AL MES DE MARÇ DE CÒPIA DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DEL CONSORCIO EIVISSA PATRIMONIO DE LA HUMANITAT.**



Vista la sol·licitud formulada verbalment al plenari pel Sr. Marc Costa Tur, regidor del grup municipal PSOE-Pacte per Eivissa, en relació amb la liquidació del pressupost del Consorci Eivissa Patrimoni de la Humanitat, mitjançant el present se li fa lliurament d'una còpia en format CD de l'esmentada documentació

Eivissa, 30 de abril de 2015  
Sgt. Lina Sansano Costa  
Portaveu  
Ajuntament d'Eivissa"

**“ASSUMPTE: SOL·LICITUD VERBAL FORMULADA A L'APARTAT DE PRECS I PREGUNTES DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE MUNICIPAL CORRESPONENT AL MES DE MARÇ DE L'ESTUDI ECONÒMIC PREVISIÓ D'INGRESSOS I DESPESES DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES APLICANT LA PROPOSTA DE TARIFES PER A L'EXERCICI 2012**

Vista la sol·licitud formulada verbalment als plenaries pel Sr. Vicente Ferrer Barbany, portaveu i regidor del grup municipal Eivissa pel canvi, en relació amb l'estudi econòmic previsió d'ingressos i despeses de la taxa d'escombraries aplicant la proposta de tarifes per a l'exercici 2012, mitjançant el present se li fa lliurament del citat document.

Eivissa, 30 de abril de 2015  
Sgt. Lina Sansano Costa  
Portaveu  
Ajuntament d'Eivissa"

**“ASSUMPTE: RESPOSTA A LES PREGUNTES FORMULADES ORALMENT EN LA SESSIÓ DEL PLE MUNICIPAL DE 26 DE MARÇ DE 2015 EN RELACIÓ A L'INFORME JURÍDIC EXTERN SOBRE L'ENCÀRREC D'INFORME JURÍDIC SOBRE LA PROCEDÈNCIA QUE L'AJUNTAMENT D'EIVISSA ES PERSONI COM PERJUDICAT EN LES DILIGÈNCIES PRÈVIES 1425/2014 SEGUIDES DAVANT EL JUTJAT D'INSTRUCCIÓ NÚMERO 3 DE EIVISSA**

En resposta a les preguntes formulades oralment en la sessió del Ple Municipal celebrada en data 26 de març de 2015 pel regidor Sr. Antonio Villalonga Juan, portaveu del grup municipal Movimiento Ciudadano EPIC Ibiza, sobre l'encàrrec d'informe jurídic sobre la procedència que l'Ajuntament d'Eivissa es personi com perjudicat en les Diligències Prèvies 1425/2014 seguides davant el Jutjat d'Instrucció número 3 de Eivissa, se li informa el següent:

Cal assenyalar que, en la sessió del ple ordinari de 28 de novembre de 2014 i en el transcurs del debat sobre la moció en la qual es proposava que l'Ajuntament procedís a personar-se en qualitat de perjudicat en el procediment citat, el propi portaveu del grup municipal EPIC va assenyalar: *“En la moció també demanen que es contracti un servei jurídic extern per personar-se en aquest cas, perquè igual és necessari que altres juristas diferents dels que tenen actualment vegin el cas”*. I va aferir: *“El millor seria que un servei jurídic extern que, per cert, quan hi ha hagut necessitat de contractar un servei jurídic extern no hi ha hagut cap problema”*.

Atenent a aquestes peticions del portaveu del grup municipal EPIC i donat a més que el mateix portaveu va arribar a plantejar la recusació del secretari de la Corporació per



emetre informes sobre el CETIS, es va estimar convenient sol·licitar els serveis professionals a una advocada de reconegut prestigi i especialista en Dret Penal per a l'elaboració del citat informe sobre la possibilitat que l'Ajuntament es personés en qualitat de perjudicat en les Diligències Prèvies 1425/14 seguides davant el Jutjat d'Instrucció número 3 d'Eivissa.

La factura corresponent a estudi d'antecedents i dictamen jurídic per Diligències Prèvies 1425/14 ascendeix a 1.326,00 euros.

Eivissa, 29 de abril de 2015  
Sgt. Lina Sansano Costa  
Portaveu  
Ajuntament d'Eivissa"

I no havent més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les deu hores i trenta minuts del dia, de la qual s'estén la present Acta que consta de cinquanta nou pàgines que és firmada per la Sra. Alcaldessa i per mi el Secretari, que la certifico.