



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRA DE "AMPLIACIÓ DEL CENTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA C.P. POETA VILLANGOMEZ, FASE I: MODUL D'EDUCACIÓ INFANTIL" AL CARRER FELIP CURTOI I VALLS S/N, CAS SERRES, EIVISSA" MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I UN ÚNIC CRITERI D'ADJUDICACIÓ. TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

I. DISPOSICIONS GENERALS

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1.- L'objecte del contracte és l'obra esmentada a l'encapçalament.

Codi CPV: 45000000-7

2.- RÈGIM JURÍDIC

2.1.- La contractació a realitzar es qualifica com contracte d'obres de caràcter administratiu, de conformitat amb l'establert en els articles 6 i 19 de la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (LCSP)

2.2.- El contracte es regirà per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (LCSP); el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, de desarrollo parcial de la LCSP; el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001 (RGC), en tant continuï vigent. Tot allò sense perjudici de l'aplicació de les disposicions de règim local directament aplicables, tant estatals com autonòmiques (en particular, la Llei 20/2006, de 15 de desembre, Municipal i de Règim Local de les Illes Balears). Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en defecte d'això, les de dret privat.

2.3.- A més del present plec, tindran caràcter contractual el plec de prescripcions tècniques, els plànols, la memòria del projecte en el contingut que es determina a l'article 128 del RGC, el programa de treball del projecte i, si escau, el que presenti de la persona adjudicatària, una vegada aprovat per l'Administració, els quadres de preus i el document en que es formalitzi el contracte.

En cas de contradicció entre el present plec i el plec de prescripcions tècniques, regirà preferentment el disposat al plec de clàusules administratives particulars.

Quant a la prestació material de les obres, s'hauran de respectar íntegrament, quan resultin d'aplicació, les disposicions corresponents en matèria de Seguretat i Salut en el treball, en matèria mediambiental (singularment el previst en el RD 105/2008, de 1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició), la normativa tècnica sobre edificació, accessibilitat, prevenció i protecció contra incendis, i quanta normativa tècnica resulti de necessària aplicació.

3.- JURISDICCIÓ



3.1.- Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords de la qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius, podent ser recorreguts potestativament en reposició davant el mateix òrgan que els va dictar, o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, conforme al disposat en la Llei reguladora d'aquesta Jurisdicció.

4.- CAPACITAT PER A CONTRACTAR

4.1.- Podran contractar amb l'entitat local les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tenint plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 49 del LCSP, extrem que es podrà acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 62 del LCSP.

Les empreses hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat de les quals o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Les **EMPRESSES NO ESPANYOLES D'ESTATS MEMBRES DE LA UNIÓ EUROPEA** hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en l'annex I del Reglament General de la LCSP.

Les restants **EMPRESSES ESTRANGERES** hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en defecte d'això, que actuen amb **habitualitat** en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del contracte, així com l'informe de reciprocitat que es refereix l'article 44 **LCSP**.

4.2.- A més dels requisits ressenyats, de les persones licitadores hauran d'acreditar l'adequada **classificació**, a tenor de la clàusula 5 del present plec.

No obstant això, es **EMPRESSES NO ESPANYOLES D'ESTATS MEMBRES DE LA UNIÓ EUROPEA** no necessitaran disposar d'aquesta classificació, havent d'acreditar la seva solvència tècnica i econòmica i financera a través dels mitjans de justificació que, a l'empar dels articles 51, 64 i 65 de la **LCSP** que es ressenyen a continuació:

- Solvència econòmica i financera:
 - Declaracions apropiades d'entitats financeres o justificants d'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals
- Solvència tècnica o professional:
 - Relació de les obres executades en els darrers 5 anys indicant l'import, dades i lloc d'execució de les obres.
 - Declaració indicant els tècnics o unitats tècniques dels quals disposi aquesta per a l'execució de les obres, especialment dels responsables del control de qualitat, acompanyats dels documents acreditatius corresponents.



Ajuntament d'Eivissa

- Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, adjuntant la documentació acreditativa pertinent.

Als efectes previstos en el paràgraf anterior, els certificats de classificació o documents similars que hagin estat expedits per Estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris/àries constituiran una presumpció d'aptitud en els termes ressenyats en l'article 73.1 de la **LCSP**.

L'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que constin en el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les **Illes Balears** que la persona licitadora aportï.

Al marge d'acreditar la seva solvència tècnica pels mitjans abans indicats, les persones licitadores hauran d'assumir el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a portar-la a terme adequadament, mitjans que, d'acord amb el disposat en la clàusula 13.2. del present plec, hauran de detallar en la seva oferta juntament amb la resta de documentació, i l'efectiva adscripció de la qual es considera obligació essencial als efectes previstos en l'article 206.g) de la **LCSP**. En particular, en el present contracte, i sense perjudici del que disposa la clàusula 20.4 del present plec, s'exigeix el **compromís d'adscriure** a la seva execució, com a mínim, els mitjans personals i/o materials següents:

- Pòlissa d'assegurança d'indemnització per responsabilitat civil de 500.000 €
- un arquitecte /arquitecte tècnic cap d'obra o titulació similar.

4.3.- No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques que es refereix el present contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat pel que fa a la resta de les empreses licitadores.

4.4.- Aquelles persones que contractin amb l'entitat local, podran fer-lo per si mateixes, o mitjançant la representació de persones degudament facultades per a això. Les persones licitadores hauran de sol·licitar i obtenir de la Secretaria de la entitat local acte exprés i formal de validació de la documentació que pretenguin aportar a l'efecte d'acreditar la seva representació per a **licitar**, amb caràcter previ a la presentació de la mateixa.

No obstant això, i amb caràcter excepcional, els documents acreditatius de la representació, podran ser qualificats, en el si de la Mesa de contractació, pel secretari intervinent en la mateixa, consignant-se expressament en l'acta la manifestació respecte a si la documentació aportada és bastant perquè la persona representant exerceixi les facultats de **licitar** en relació amb l'expedient concret.

5.- CLASSIFICACIÓ DE LES PERSONES LICITADORES

5.1. La classificació exigida per a aquesta contractació, de conformitat amb la proposta tècnica de 18 de febrer de 2010, serà la següent:

Grup: C (edificacions)

Subgrup: 01, 02 Categoria: Mínim C



Ajuntament d'Eivissa

Subgrup: 04

Categoria: Mínim D

Subgrup: 06

Categoria: Mínim B

5.2. Per als/les empresaris/àries no espanyols de la Unió Europea que no estiguin classificats, serà suficient acreditar davant l'òrgan de contractació la capacitat financera, econòmica i tècnica, conforme a l'estipulat en la clàusula 4.2 del present plec, així com que es troben habilitades per a realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte conformement a la legislació de l'Estat de procedència, en els termes de l'article 47 de la **LCSP**.

6. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

6.1.- El pressupost màxim de licitació de les obres, sense incloure l'IVA que haurà de suportar l'Administració, ascendeix a la quantitat de 830.073,15 €. L'import corresponent a l'IVA actualment vigent ascendeix a 132.811,70 €, sent l'import total màxim del contracte 962.884,85 € IVA inclòs.

6.2.- L'import del pressupost del contracte o, en el seu cas, els preus unitaris que regiran durant l'execució de les obres, seran els que resultin de l'aprovació de la proposició seleccionada.

7.- EXISTÈNCIA DE CRÉDIT PRESUPUESTARI I FINANÇAMENT

7.1.- Existeix consignació pressupostària suficient amb càrrec a la partida 320 65001 del vigent pressupost per a l'autorització de la despesa.

7.2.- La Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a través de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació, finança les presents obres, de conformitat amb el conveni signat en data 2 d'octubre de 2009

8. REVISIÓ DE PREUS

8.1.- Atesa la duració de l'obra, no hi haurà revisió de preus.

En qualsevol cas, serà necessari el consentiment de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per determinar i acceptar la procedència de revisions de preus.

9. TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES OBRES

9.1.- El termini màxim d'execució de les obres serà de **vuit (8)** mesos, a contar des de l'acta de comprovació de replanteig, que té caràcter contractual i s'haurà d'incorporar al contracte després de la seva formalització.

9.2.- De conformitat amb l'article 197.2 de la LCSP, l'esmentat termini d'execució es podrà prorrogar quan la persona contractista no el pogués complir per causes que no li siguin imputables, sempre que es justifiquen adequadament.

9.3.- En cas que l'execució de l'obra es porti a terme en llocs afectats pel bàndol estival de paralització d'obres de l'Ajuntament d'Eivissa, el contractista accepta aquesta paralització, que en cap cas serà considerada suspensió del contracte,



interrompent-se el còmput del termini d'execució durant la mateixa, i sense que generi dret algun a indemnització.

II ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

10.1.- L'adjudicació del contracte es realitzarà per l'òrgan de contractació mitjançant PROCEDIMENT OBERT, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les persones licitadores.

10.2.- Es prendran com base de l'adjudicació un únic criteri: el PREU, adjudicant-se a la persona licitadora que presenti l'oferta de preu més baix.

La baixa temerària es considerarà segons l'article 136 de la LCSP i 85 del RLCAP.

10.3.- En cas d'empat entre dos o més ofertes es resoldrà a favor de:

a) La proposta presentada per l'empresa que tingui en plantilla major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat, de conformitat amb l'apartat primer de la Disposició addicional sisena de la LCSP;

b) La proposta presentada per entitat sense ànim de lucre, de conformitat amb l'apartat segon de la Disposició addicional sisena de la LCSP.

La documentació acreditativa -i referent al període de presentació d'ofertes- podrà ser exigida en qualsevol moment per la Mesa de contractació.

11.- GARANTIA PROVISIONAL

D'acord amb l'establert en l'article 91.1 de la LCSP, les persones licitadores no hauran de constituir garantia provisional.

12.- TERMINI I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

12.1.- Les proposicions dels interessats, acompanyades de la documentació exigida en la clàusula 13 del present plec, es presentaran, en la forma indicada en els apartats següents, en el lloc i termini assenyalat en l'anunci de licitació.

Si el dia final del termini indicat fos dissabte o festiu, s'estarà al primer dia hàbil següent.

12.2.- La presentació es podrà realitzar mitjançant lliuraments en les oficines que s'indiquin en l'anunci de licitació – Registre d'Entrada de l'Ajuntament d'Eivissa, bé a l'Avinguda d'Ignasi Wallis nº 37, bé a la Plaça d'Espanya nº1 –Dalt Vila-, ambdues de la ciutat d'Eivissa-, sigui personalment o mitjançant enviament per missatgeria lliurat dintre del termini assenyalat.

També es podrà realitzar mitjançant enviament per correu, en aquest cas la persona interessada haurà d'acreditar, amb el resguard corresponent, la data d'imposició de l'enviament i comunicar en el mateix dia a l'òrgan de contractació, per fax, tèlex o



Ajuntament d'Eivissa

telegrama, la remissió de la proposició. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició ni en el cas que aquesta o el fax, tèlex o telegrama fossin rebuts fora del termini fixat en l'anunci de licitació. No obstant això, transcorreguts deu dies naturals des de la terminació del termini, no serà admesa cap sol·licitud de participació enviada per correu.

12.3.- Les persones interessades podran examinar el projecte i el plec en les oficines assenyalades en l'anunci de licitació i al perfil del contractant.

12.4.- La presentació de la proposició s'haurà de realitzar en una sola de les dependències administratives entre les vàries que existeixin per a poder portar-la a terme; en cas contrari, es rebutjaran totes les presentades per la persona interessada.

12.5. - La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació **incondicional** per la persona interessada del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest Plec.

13.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

13.1.- Les proposicions constaran de DOS sobres tancats, de manera que es garanteixi el secret del seu contingut, identificats en el seu exterior amb la indicació de la licitació que es concorre i el nom i cognoms o raó social de l'empresa licitadora, un domicili a efectes de notificacions, nombres de telèfon i de fax, i adreça de correu electrònic, de disposar d'ells, així com amb la signatura del licitador o persona que el representi.

El contingut de cada sobre haurà d'estar relacionat en fulla independent.

13.2.- SOBRE NOMBRE 1:

Haurà de tenir el següent títol: "SOBRE N°1: DOCUMENTACIÓ GENERAL PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRA "AMPLIACIÓ DEL CENTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMARIA C.P. POETA VILLANGÓMEZ. FASE I: MÒDUL D'EDUCACIÓ INFANTIL" MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

El seu contingut serà el següent:

13.2.- A l'interior del sobre s'inclourà la DOCUMENTACIÓ GENERAL que es detalla a continuació, que haurà d'estar relacionada i numerada en un índex a un full independent. Aquest document haurà d'anar signada per la persona licitadora o per la persona representant de l'empresa interessada. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'indicaran les dades de cadascun dels empresaris/àries.

13.2.1.- El document o documents que acreditin la **personalitat** de l'empresari o empresària i la **representació**, si escau, de la persona signant de la sol·licitud de participació, de la forma següent:

13.2.1.1.- Document Nacional d'Identitat, NIF o, si escau, passaport, quan es tracti d'empresaris/àries individuals

Si es tracta de persones jurídiques hauran de presentar el **NIF/CIF** de l'empresa i l'**escriptura de constitució**, i/o modificació, si escau, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li



Ajuntament d'Eivissa

sigui aplicable. Si no ho fos, hauran de presentar el document de constitució, estatuts o acte fundacional en el qual constin les normes per les quals es regula la seua activitat, inscrits, si escau, en el corresponent Registre oficial que fos preceptiu.

Les EMPRESES NO ESPANYOLES d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran d'acreditar la seua capacitat d'obrar mitjançant presentació de certificació o declaració jurada d'estar inscrites en algun dels registres que s'indiquen a l'Annex I del Reglament general de la LCAP. A més hauran d'acreditar que es troben habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte en conformitat a la legislació de l'Estat que es trobi establerta, quan aquest Estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'EMPRESES ESTRANGERES hauran d'acreditar la seua capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la representació diplomàtica espanyola a l'Estat corresponent, en la qual es faci constar que figuren inscrits en el Registre local, professional, comercial o anàleg o, en defecte d'això, que actuen amb habitualitat en el tràfic local a l'àmbit de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. Així mateix, hauran d'aportar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola que acrediti que l'Estat de procedència admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.

13.2.1.2.- Quan la persona sol·licitant actuï mitjançant representant, aquesta haurà d'aportar document fefaent acreditatiu de l'existència de la **representació** i de l'àmbit de les seues facultats per licitar, degudament validat, a més del DNI de la persona representant.

13.2.1.3.- Si un conjunt d'empresaris o empresàries formula la sol·licitud constituint una **unió temporal**, cadascun d'ells o elles haurà d'acreditar la seua personalitat i capacitat, indicant els noms i circumstàncies dels empresari/àries que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells, així com el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar persones adjudicatàries del contracte, i la designació d'una persona representant o apoderada única de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seua extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. Haurà d'anar signat per les persones representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

13.2.2.- Certificat de classificació requerida en la clàusula 5 del present plec, expedit per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o si escau, per l'organisme comunitari corresponent. Si l'empresa es trobés pendent de classificació, s'haurà d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud per a això, devent no obstant de justificar posteriorment haver obtingut la classificació exigida en el termini d'esmena de defectes o omissions en la documentació que es refereix la clàusula 16.1 del present plec.

El certificat de classificació haurà d'anar acompanyat en tot cas d'una declaració responsable en la qual el licitador manifesti que les dades de classificació no han tingut variació.

No obstant això l'establert en l'apartat anterior, per als empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea, serà suficient que acreditin, si escau, davant



Ajuntament d'Eivissa

l'òrgan de contractació corresponent la seva solvència econòmica, financera i tècnica, conforme als requisits establerts en la clàusula 4.2 del present plec.

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar que totes les empreses que integren la unió han obtingut classificació com empresa contractista d'obres. En tal cas, s'acumularen les classificacions individuals dels membres de la **UTE** a l'efecte de poder acreditar la classificació global exigida en el present plec.

Si concorren unions d'empresaris nacionals, estrangers no comunitaris o estrangers comunitaris, els dos primers hauran d'acreditar la seva classificació i els últims, en defecte d'aquesta, la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

13.2.3.- Testimoniatge judicial, certificació administrativa o **declaració responsable** de la persona licitadora atorgada davant una autoritat administrativa o organisme professional qualificat, o mitjançant acta de manifestacions davant notari públic, actualitzada, de no estar culpable en les prohibicions per contractar amb l'Administració conforme a l'article 49 de la LCSP (veure l'Annex II), compronent expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament d'Eivissa, imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit haurà de presentar-se, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari/ària a favor de qui es vagi a efectuar aquesta.

Quan es tracti d'EMPRESSES D'ESTATS MEMBRES DE LA UNIÓ EUROPEA i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es podrà substituir per declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

13.2.4.- Declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic u organisme professional qualificat, en cas de resultar adjudicatària, del compliment amb l'obligació de tenir treballadors durant la vigència del contracte, almenys un dos per cent (2%) de **treballadors/es amb minusvalidesa** si la plantilla de l'empresa arriba a un número de 50 o més treballadors/es, d'acord amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social de Minusvàlids o, en el seu cas, l'obligació d'adoptar les mesures alternatives desenvolupades reglamentàriament pel Reial Decret 27/2000, de 14 de gener, de conformitat amb l'Annex III d'a-quest plec.

En el cas d'estar exempta d'aquesta obligació per no trobar-se en cap de les circumstàncies aquí assenyalades, haurà de presentar declaració responsable que acrediti aquesta exempció.

13.2.5. - Declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic u organisme professional qualificat, d'elaborar i aplicar un **pla d'igualtat**, tal com s'estableix a l'article 45 de Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de conformitat amb l'Annex IV del present plec sempre que es trobi en alguna de les circumstàncies següents:

- Disposar de més de 250 treballadors / as.
- Quan així ho estableixi el conveni col·lectiu que li sigui aplicable.
- Quan l'autoritat laboral l'hagués acordat com a mesura que substitueix la sanció en un procediment sancionador.

La presentació del distintiu empresarial en matèria d'igualtat eximirà la licitadora de l'aportació d'aquesta declaració.



Ajuntament d'Eivissa

En el cas d'estar exempta d'aquesta obligació per no trobar-se en cap de les circumstàncies aquí assenyalades, haurà de, al seu lloc, presentar declaració responsable que acrediti aquesta exempció.

13.2.6.- Per a les **EMPRESSES ESTRANGERES**, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a la persona licitant.

13.2.7.- Document a què fa referència la clàusula 4.2 d'aquest plec: **compromís d'adscriure** a l'execució del contracte:

- Pòlissa d'assegurança d'indemnització per responsabilitat civil de 500.000 €
- Arquitecte /arquitecte tècnic cap d'obra o titulació similar

13.2.8.- Qualsevol altre document exigint en aquest plec o en el plec tècnic.

13.3.- SOBRE NOMBRE 2:

Haurà de tenir el següent títol: "SOBRE Nº 2: PROPOSICIÓ PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRA "AMPLIACIÓ DEL CENTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA C.P. POETA VILLANGÓMEZ. FASE I: MÒDUL D'EDUCACIÓ INFANTIL" MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT".

Les persones licitadores inclouran en aquest sobre el model de proposició (annex I), que serà signada per qui tingui poders suficients.

En l'oferta econòmica s'entendran inclosos a tots els efectes la resta de tributs, tasses i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originen per a la persona adjudicatària, com a conseqüència del compliment de les obligacions derivades del contracte.

13.4.- La presentació per la persona interessada del certificat d'estar inscrit en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears li eximirà d'aportar la documentació relativa a la personalitat i representació, i el certificat de classificació, sempre que en el certificat del Registre consti la classificació referida a fi del contracte o, si escau, documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica, excepte la documentació específica que, si escau, haurà de ser aportada.

No obstant això, aquest certificat no eximeix d'aportar la documentació que fa referència la clàusula 13.2.3, 13.2.4, 13.2.5 i 13.2.7.

El certificat d'aquest Registre haurà d'anar acompanyat en tot cas d'una declaració responsable en la qual el la persona licitadora manifesti que les circumstàncies que hi apareixen reflectides no han experimentat variació.

13.6.- Tota la documentació a presentar per les persones interessades haurà de ser documentació original o bé còpies que tinguin caràcter d'autèntiques o compulsades conforme la legislació vigent en la matèria.

Els documents s'hauran de presentar en llengua catalana o castellana.



Ajuntament d'Eivissa

13.7. La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicional per la persona empresària de la totalitat del contingut del present plec, sense excepció alguna, i s'haurà de realitzar en una sola de les dependències administratives d'entre les que existeixin per poder portar-la a terme. En cas contrari es rebutjaran totes les presentades per la persona licitadora.

14. OFERTES DE LES PERSONES INTERESSADES

14.1.- Les persones interessades hauran de presentar les seves ofertes referides a la totalitat de les obres objecte del contracte.

14.2.- Cada persona interessada podrà presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte.

14.3.- L'empresari o empresària que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris o empresàries no podrà, al seu torn, presentar oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació. L'incompliment d'aquesta prohibició donarà lloc a la no admissió de totes les ofertes per aquesta persona subscrietes.

15.- MESA DE CONTRACTACIÓ

15.1.- Per a la qualificació i comprovació de la documentació aportada per les persones interessades, l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació.

15.2.- La Mesa de contractació constarà dels següents membres:

President: Sr. Santiago Pizarro Simon, Tinent d'Alcalde delegat de l'àrea d'Administració Municipal; suplent, Sr. Vicente Torres Ramón, Tinent d'Alcalde delegat de l'àrea de Planificació Territorial i Espai Públic.

Vocals:

1. El Secretari de la Corporació, o qui legalment el substitueixi;
2. L'Interventor de la Corporació, o qui legalment el substitueixi;
3. El Sr. Joan Rubio Còrdoba, Regidor delegat de l'àrea de Medi Ambient, Mobilitat i Manteniment Urbà; suplent, Sr. Marc Costa Tur, Regidor delegat de l'àrea d'Habitatge i Nucli Històric
4. El Sr. Rafael García Lozano, arquitecte municipal; suplent, la Sra. Eva Riera Lock, arquitecte tècnica municipal, ambdós funcionaris de carrera;
5. Un representant de la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears.

Secretari/ària a de la Mesa: un/a funcionari/ària de la Corporació.

16.- CLASSIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL

16.1.- Conclòs el termini de presentació de sol·licituds de participació, la Mesa de contractació procedirà a la qualificació de la documentació general i a la comprovació de la documentació acreditativa de la solvència exigida aportada pels sol·licitants, i si observés defectes materials en la documentació presentada, ho notificarà per fax, telegrama o correu electrònic a la persona interessada corresponent, deixant



Ajuntament d'Eivissa

constància d'aquesta notificació en l'expedient, concedint-li un termini no superior a tres dies hàbils perquè ho resolgui. La falta d'esmena en termini dels defectes o omissions advertits donarà lloc a l'exclusió. Si la documentació d'alguna persona interessada contingués defectes substancials o deficiències materials no esmenable, no serà admesa al procediment d'adjudicació.

Al marge de l'esmena que es refereix el paràgraf anterior, la Mesa de contractació, a l'efecte de completar l'acreditació de la solvència de les persones sol·licitants, podrà recaptar d'aquestes els aclariments que estimi oportuns sobre les certificacions i documents presentats, així com requerir-los per a la presentació d'altres documents complementaris, requeriment que haurà de ser emplenat en el termini màxim de cinc dies naturals i sempre abans de la declaració d'admissió de les sol·licituds de participació.

16.2.- Transcorregut aquest termini es reunirà de nou la Mesa per a adoptar l'oportú acord sobre admissió definitiva dels licitadors, procedint a continuació, si escau, a l'obertura del sobre nº2.

17. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

17.1. La Mesa, una vegada qualificada la documentació del sobre nº 1 i realitzades les esmenes i, si escau, aportades els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'hagués conferit a aquest efecte, realitzarà en acte públic, a les dependències de l'Ajuntament ("Can Botino" c. Pere Tur núm. 1), a les 10,00 hores del dilluns següent hàbil transcorreguts cinc dies naturals des de el dia següent a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, l'obertura dels sobres nº 2 dels licitadors admesos. No obstant això, si es considerés convenient anticipar l'obertura de pliques per a adjudicar el contracte com més aviat millor, es podrà celebrar l'acte d'obertura de pliques amb anterioritat al dia assenyalat; en aquest cas s'exposarà un anunci en el perfil de contractant de l'Ajuntament i es comunicarà per fax o correu electrònic a totes les persones licitadores que hagin concorregut al procediment de contractació corresponent. Davant qualsevol altra modificació en la data d'obertura de les pliques s'actuarà de la mateixa forma.

17.2.- L'òrgan de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi convenients, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada. Dita proposta no crea cap dret en tant que l'òrgan de contractació no dicti la resolució d'adjudicació provisional.

18.- ADJUDICACIÓ PROVISIONAL

18.1.- A la vista de la proposta de la Mesa de contractació, l'òrgan de contractació adjudicarà provisionalment el contracte a la persona licitadora que hagi presentat l'oferta que resulti econòmicament més avantatjosa en el termini màxim de **quinze dies naturals**, a comptar des de el següent al de l'obertura de les proposicions.

18.2.- Transcorregut el termini assenyalat en l'apartat anterior sense que s'hagi dictat acord resolutori, les persones interessades podran retirar les seues ofertes i, si escau, les garanties provisionals constituïdes.

18.3.- L'adjudicació provisional que realitzi l'òrgan de contractació haurà d'acomodar-se a la proposta de la Mesa, tret que expressament es justifiquin els motius per a



Ajuntament d'Eivissa

apartar-se de tal proposta, o que aquesta s'hagi efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic, en aquest cas la convocatòria quedarà sense efecte.

18.4.- L'adjudicació provisional s'haurà de dictar en tot cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el plec de clàusules, no podent en tal cas declarar-se deserta la licitació.

No obstant això, en els termes previstos en l'article 139 de la LCSP, l'Administració, abans de dictar l'adjudicació provisional, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest pateix de defectes no esmenables, havent d'indemnitzar a les persones licitadores, en ambdós casos, de les despeses que la seva participació en la licitació els hagués efectivament ocasionat.

18.5.- L'adjudicació provisional s'haurà de notificar a les persones interessades i es publicarà al perfil de contractant de la pàgina web de l'òrgan de contractació (www.eivissa.es) i, en el seu cas, en el diari oficial que resulti preceptiu.

19. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

19.1.- La persona adjudicatària provisional haurà d'acreditar, en el termini de 15 dies hàbils, des que es publiqui l'adjudicació provisional en el perfil del contractant de la pàgina Web de l'òrgan de contractació la constitució de la garantia definitiva per import del **5 per 100** de l'import d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA, o del pressupost de licitació, quan la quantia del contracte es determini en funció dels preus unitaris. Aquest percentatge es calcularà sobre la base d'aquests imports a exclusió de l'IVA.

No serà precisa la constitució d'aquesta garantia quan l'adjudicatari/ària hagués constituït en el mateix termini, o amb anterioritat al mateix, garantia global per import suficient davant l'Administració contractant, en els termes previstos en l'article 86 de la **LCSP**, i aquesta garantia es trobés vigent i efectiva.

19.2.- La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 84.1 de la **LCSP**, i en la normativa de desenvolupament (articles 55 i següents del Reglament General de la **LCAP**), i dipositar-se en la Caixa d'aquest Ajuntament.

20.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LA PERSONA ADJUDICATÀRIA PROVISIONAL

20.1.- La persona adjudicatària provisional haurà d'acreditar, en el termini màxim 15 dies hàbils contats des de l'endemà a aquell que es publiqui l'adjudicació provisional en el perfil del contractant de la pàgina web de l'òrgan de contractació que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com constituïda la garantia que si escau sigui procedent.

20.1.1.- L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es realitzarà presentant la següent documentació, d'acord amb els articles 13 i 15 del Reglament General de la **LCAP**:

a) Document acreditatiu de **l'Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques** en l'epígraf o epígrafs corresponents a les prestacions objecte de cada contracte i una declaració



Ajuntament d'Eivissa

responsable signada pel contractista indicant no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost, o en el cas de tenir obligació l'empresa de tributar per aquest Impost, còpia autenticada del pagament de l'últim rebut del mateix; en cas contrari, declaració jurada de no estar obligat al pagament del mateix.

b) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, pel que fa a les **obligacions tributàries** amb aquest últim.

La persona licitadora que no estigui obligada a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que es relacionen en l'article 13 del Reglament General de la **LCAP**, haurà d'acreditar tal circumstància mitjançant declaració responsable.

20.1.2.- L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les **obligacions amb la Seguretat Social** es realitzarà mitjançant certificació expedida per l'autoritat administrativa competent. En el supòsit que hagi de tenir-se en compte alguna exempció, s'haurà d'acreditar tal circumstància mitjançant declaració responsable.

20.2.- Les certificacions que es refereixen les clàusules anteriors hauran de ser expedides d'acord amb el disposat a l'article 15 del Reglament General de la **LCAP**. No obstant això, en el cas que el/adjudicatari/ària autoritzi expressament a l'Ajuntament d'Eivissa, aquest podrà obtenir de l'Administració **certificant** la informació que acrediti que compleix amb les circumstàncies indicades.

20.3.- Les PERSONES ESTRANGERES, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a Estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, haurien de presentar certificació expedida per autoritat competent en el país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les corresponents obligacions tributàries. Així mateix, hauran de presentar certificació, també expedida per autoritat competent, en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació relacionada en aquest apartat haurà de referir-se als dotze últims mesos.

20.4.- El/adjudicatari/ària provisional haurà d'aportar els documents que acreditin **l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès adscriure a l'execució** del contracte, d'acord amb el previst en les clàusules 4.2 i 13.2.7. del present plec:

-Pòlissa d'assegurança d'indemnització per responsabilitat civil de 500.000 €.

- Arquitecte /arquitecte tècnic cap d'obra o titulació similar, amb l'especificació de noms i certificació professional.

20.5.- Quan els licitadors hagin concorregut en Unió Temporal d'Empreses, l'escriptura de constitució haurà d'aportar-se abans de la formalització del contracte.

21.- ADJUDICACIÓ DEFINITIVA

21.1.- Dins dels 10 dies hàbils següents a aquell que expiri el termini per a la presentació de la documentació de la persona adjudicatària provisional que es refereix la clàusula anterior, l'òrgan de contractació haurà de dictar resolució d'adjudicació



definitiva a favor d'aquella, sempre que aquesta hagi presentat la corresponent documentació i acreditat que reuneix les condicions exigides a aquest efecte.

21.2.- Quan no procedeixi l'adjudicació definitiva del contracte a la persona interessada que hagués resultat adjudicatària provisional, per no complir aquesta les condicions necessàries per a això, l'entitat local, de conformitat amb l'establert a l'article 135.5 de la **LCSP**, podrà efectuar una nova adjudicació provisional a la persona interessada següent a aquella, per l'ordre que hagin quedat classificades les seues ofertes, sempre que això fos possible i que la nova persona adjudicatària hagi prestat la seva conformitat. En aquest cas es concedirà a aquesta un termini de deu dies hàbils per a emplenar l'assenyalat en les clàusules 19 i 20.

III FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22.1.- La persona adjudicatària queda obligada a subscriure, dins el termini de deu dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva, el document administratiu de formalització del contracte, al que s'unirà, formant part del contracte, la seua oferta i un exemplar del plec de clàusules administratives particulars.

Quan la persona adjudicatària sigui una **UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES**, dintre del mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte, haurà d'aportar escriptura pública de constitució com a tal.

22.2.- El document que es formalitzi el contracte serà en tot cas administratiu, sent títol vàlid per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·liciti la persona contractista, sent a la seva costa les despeses derivades del seu atorgament.

22.3.- Si per causa imputable a la persona adjudicatària no pogués formalitzar-se el contracte dins el termini indicat, l'entitat local en podrà acordar la resolució, seguint a aquest efecte el procediment establert. En tal supòsit, procedirà la confiscació de la garantia i la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.

En aquests casos, l'entitat local, de conformitat amb l'establert en l'article 135.5 de la **LCSP**, podrà efectuar una nova adjudicació provisional a la persona licitadora o persones licitadores següents a aquell, per l'ordre que hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això fos possible i que la nova persona adjudicatària hagi prestat la seva conformitat. En aquest cas es concedirà a aquest un termini de deu dies hàbils per a emplenar l'assenyalat en les clàusules 19 i 20.

IV EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23.- COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG

23.1.- En un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte, llevat de casos excepcionals, es procedirà, en presència de la persona



Ajuntament d'Eivissa

contractista, a efectuar la comprovació del replanteig realitzat prèviament a la licitació, de conformitat amb l'article 212 de la LCSP y articles 139, 140 i 141 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques.

23.2.- Quan, segons el parer del personal facultatiu director de les obres, i sense reserva per part de la persona contractista, el resultat de la comprovació del replanteig demostrï la possessió i disposició real dels terrenys, la seua idoneïtat i la viabilitat del projecte, es donarà per aquell l'autorització per a iniciar-les, i es farà constar aquest extrem explícitament en l'acta estesa. La persona contractista quedarà notificada pel fet de subscriure-la, i es començarà a contar el termini d'execució de les obres des de l'endemà al de la signatura de l'acta.

24.- PROGRAMA DE TREBALL

El contractista haurà de presentar un programa de treball relatiu als punts a què es refereix l'article 144 del RGC, aplicant-se el que allí es disposa.

25.- SENYALITZACIÓ D'OBRES

La persona contractista està obligat a instal·lar, a la seva costa, els senyals precisos per a indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en les seves bogues i voltants.

La persona contractista està obligat a instal·lar tota aquella senyalització exigida en les disposicions vigents o que indiqui el director facultatiu o la directora facultativa de l'obra, així com els cartells anunciadors de les obres, d'acord amb les especificacions tècniques que determini l'òrgan de contractació.

La persona contractista complirà les ordres que rebí per escrit de la direcció sobre instal·lacions de senyals complementàries o modificació de les quals hagi instal·lat. Les despeses que originï la senyalització seran de compte de la persona contractista.

26.- ADREÇA DE L'OBRA I PERSONA DELEGADA DEL CONTRACTISTA

26.1.- L'entitat local, a través del director o directora facultativa nomenada a aquest efecte, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada, emetent les seues ordres i instruccions a la persona contractista per mitjà del seu delegat o delegada d'obra.

26.2.- La persona delegada d'obra haurà de ser la designada per la persona contractista, i acceptada per l'entitat local.

27.- PERSONA RESPONSABLE SUPERVISORA DELS TREBALLS OBJECTE DEL CONTRACTE

27.1.- L'òrgan de contractació designa com responsable del treball al Sr. Rafael García Lozano, Arquitecte municipal, qui supervisarà l'execució del mateix, comprovant que la seva realització s'ajusta a l'establert en el contracte, i cursarà a la persona contractista les ordres i instruccions de l'òrgan de contractació. En particular, li correspondran les següents atribucions:



Ajuntament d'Eivissa

- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitzacions a imposar a la persona contractista en cas d'incompliments del contracte que li siguin imputables (art. 196.8 LCSP).
- Concórrer a la recepció de les obres i, si escau, tenir-les per rebudes (art. 218.1 LCSP)

Pot ser auxiliat per col·laboradors que integraran l'equip de direcció.

Aquestes atribucions s'entenen sense perjudici de les quals corresponen al director o directora facultativa de l'obra, d'acord amb el disposat en el Capítol V del Títol II del Llibre IV de la LCSP.

27.2.- La co-direcció de les obres es durà a terme pels tècnics que es designin per part de l'Ajuntament d'Eivissa i pel servei de Control i Supervisió d'Obres de la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears o l'òrgan que el substitueixi.

28.- RÈGIM DE PAGAMENTS

28.1.- El pagament de les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació es farà efectiu per part de l'Ajuntament d'Eivissa contra la presentació per part de l'entitat contractista de les corresponents certificacions d'obres, les quals no podran ser satisfetes, sense l'express vist-i-plau de la Secretaria General de la Conselleria d'Educació i Cultura o de l'organisme encarregat pel Govern de les Illes Balears.

28.2.- El pagament de les certificacions d'obra es realitzarà contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada, si escau, per la persona designada com responsable del contracte. L'entitat local haurà d'abonar l'import de les factures dins dels seixanta dies següents a la data de presentació dels documents que acreditin la realització del contracte.

En cas de demora per l'entitat local en el pagament del preu, aquesta haurà d'abonar a la persona contractista, a partir del compliment d'aquest termini de seixanta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre per la qual s'estableixen intervingudes contra la morositat en les operacions comercials.

28.3.- Prèvia petició escrita de la persona contractista, es podran realitzar abonaments a compte per apilaments de materials i despeses d'instal·lacions i equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties previstes en els articles 155, 156 i 157 del Reglament General de la LCAP.

28.4.- La persona contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió assorteixi efectes, i l'entitat local expedeixi el manament de pagament a favor de la persona cessionari, cal que se li notifiqui fefaentment a aquesta última l'acord de cessió.

29.OBLIGACIONS DE LA PERSONA CONTRACTISTA

28.1.- Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest,



Ajuntament d'Eivissa

donés a la persona contractista el director o directora facultativa de les obres i, si escau, la persona responsable del contracte, en l'àmbit de les seues competències. Quan aquestes instruccions fossin de caràcter verbal hauran de ser ratificades per escrit en el més breu termini possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

29.2.- Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia, la persona contractista és responsable dels defectes que en la construcció es puguin advertir.

Si segons el parer de la facultativa o facultatiu director designat per l'Administració, hagués alguna part de l'obra executada deficientment, la persona contractista haurà de refer-la sense dret a indemnització de cap gènere, encara que s'hagués apreciat després de la recepció.

Si la direcció estima que les unitats d'obres defectuoses o que no compleixen estrictament les condicions del contracte són, no obstant això, admissibles, pot proposar a l'entitat local la seua acceptació, amb la consegüent rebaixa en els preus. La persona contractista, en tal cas, queda obligada a acceptar els preus rebaixats fixats per l'entitat local, tret que prefereixi demolir i reconstruir les unitats defectuoses pel seu compte i conformement a les condicions del contracte.

29.3.- L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de la persona contractista, sense perjudici de l'establert en l'article 214 de la **LCSP**.

Serà obligació de la persona contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin, per si o pel personal o mitjans dependents del mateix, a tercers o terceres com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Quan aquestos danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'entitat local serà responsable aquesta dintre dels límits assenyalats en les lleis.

Si el contracte s'executés de forma compartida amb més d'una empresa, totes respondran solidàriament de les responsabilitats que es refereix aquesta clàusula.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de construcció, a causa del incompliment del contracte per part de la persona contractista, respondrà aquesta dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a contar des de la recepció.

29.4.- La persona contractista haurà de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, havent de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del que ostentarà, amb caràcter general, la condició d'empresari o empresària.

També haurà de, si escau, complir les disposicions vigents en matèria de gestió de residus i donar compliment a les actuacions que exigeix aquesta normativa, informant puntualment d'això a la direcció de l'obra.

29.5.- La persona empresària estarà obligada a prestar el servei amb les persones, explicitades nominalment, a què es refereixen les clàusules 4.2 i 13.2.7 del present plec. Aquesta circumstància té el caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 206.g) de la LCSP.

29.6.- Si escau, la persona contractista haurà de guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió d'aquest.



29.7.- En els casos que la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'entitat local adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des del seu inici, sent responsabilitat de la persona contractista els perjudicis que es puguin derivar contra tal dret de propietat per actuacions a ella imputables.

29.8.- En cas que l'obra es vegi afectada pel ban d'estiu de paralització d'obres de l'Ajuntament d'Eivissa, la persona contractista es compromet a respectar el mateix, sense que es pugui considerar suspensió del contracte ni reclamar qualsevol indemnització per tal motiu.

30.- DESPESES I IMPOSTOS PER COMPTE DE LA PERSONA CONTRACTISTA

30.1.- Són de compte de la persona contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació tant en Butlletins Oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, quantes vegades determini l'òrgan de contractació i fins a la quantia màxima de 2.000 €.

També són del seu compte tots les despeses de formalització del contracte, si aquest s'elevés a escriptura pública.

30.2.- Tant en les proposicions presentades per les persones licitadores, com en els pressupostos d'adjudicació s'entenen compresos totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que correran per compte de la persona contractista, excepte l'IVA que hagi de ser suportat per l'entitat local, que s'indicarà com partida independent.

Es consideren també inclosos en la proposició de la persona adjudicatària i en el preu del contracte tots les despeses que resultessin necessaris per a l'execució del contracte.

30.3.- Seran de compte de la persona contractista els impostos, les taxes dels treballs facultatius de replanteig, les despeses de realització d'assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra o d'informes específics sobre aquells, d'inspecció i de liquidació d'obra i altres que siguin d'aplicació segons les disposicions vigents.

El límit màxim de les despeses a compte de la persona contractista en relació amb la verificació dels assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra, ascendeix a una quantia màxima equivalent al 1% del pressupost de l'obra, o al que es disposi en el projecte.

No obstant això, no tindran tal limitació i correran íntegrament per compte de la persona contractista, les despeses derivades de controls que siguin necessaris realitzar com a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra.

30.4. – Seran de compte de la persona contractista les despeses de publicació dels anuncis d'afeccions als usuaris, amb motiu de l'execució de les obres.

També els derivats del subministrament utilitzat per la persona contractista durant l'execució de les obres, així com el cost de la gestió de residus produïts amb motiu de l'execució de les obres, de conformitat amb la normativa aplicable.

31.- COMPLIMENT DELS TERMINIS

31.1.- La persona contractista queda obligada al compliment del termini d'execució del contracte en els termes previstos en la clàusula 9 del present plec.



31.2.- Si arribat el final de l'obra, la persona contractista hagués incorregut en demora, per causa que li sigui imputable, l'entitat local podrà optar indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia constituïda o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 € per cada 1000 € del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seua execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat tindrà l'entitat local respecte a l'incompliment per part de la persona contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

31.3.- La imposició de penalitat no exclou la indemnització que pugui tenir dret l'entitat local pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable a la persona contractista.

31.4.- La constitució en mora de la persona contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'entitat local.

31.5.- Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables a la persona contractista, l'entitat local podrà a petició d'aquest o d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, tret que la persona contractista sol·liciti altre menor, d'acord al disposat en l'article 197.2 de la LCSP.

32.- COMPLIMENT DEFECTUÓS, INCOMPLIMENT PARCIAL DE L'EXECUCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

32.1.- En el cas que la persona contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o incomplís el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això que es refereix la clàusula 4.2 i 13.2.7, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que podrà arribar a el 10 per 100 del pressupost del contracte.

33.- CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ

33.1.- La cessió del contracte es regirà pel disposat en l'article 209 de la LCSP.

33.2.- La persona contractista podrà subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte, sempre que l'import total de les parts subcontractades no superi el 60% de l'import d'adjudicació del contracte.

33.3.- S'estarà al disposat en els articles 210 i 211 de la LCSP, així com a la restant normativa que sigui d'aplicació. En particular, estarà subjecta als requisits i regim establerts en la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

34.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

34.1.- El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes degudament justificades, bé com prerrogativa de l'entitat local



d'obligada acceptació per la persona contractista, segons estableixen els articles 194, 202 i 217 de la LCSP, quan l'import de les modificacions no superi, aïllada o conjuntament, el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, o bé de mutu acord entre les parts, tenint en compte els principis de llibertat de pactes i de bona administració establerts en l'article 25 de la LCSP. En tals casos s'estarà al dispostat en els articles 140, 202 i 217 de la LCSP.

34.2.- Seran obligatòries per a la persona contractista les modificacions del contracte d'obres que produeixin augment, reducció o supressió de les unitats d'obra o substitució d'una classe de fàbrica per una altra, quan aquesta sigui una de les compreses en el contracte, sempre que l'import no superi el 20% del pressupost inicial i no representi una alteració substancial del projecte inicial. En cas de supressió o reducció d'obres, el contractista no tindrà dret a reclamar indemnització alguna. Si l'import de la modificació superés el 20% del pressupost inicial, serà necessari el mutu acord de les parts.

34.3.- Quan les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra no compreses en el projecte o les característiques del qual difereixin substancialment d'elles, els preus d'aplicació de les mateixes seran fixats per l'entitat local, prèvia audiència de la persona contractista. Si aquesta no acceptés els preus fixats, l'òrgan de contractació podrà contractar-les amb altre empresari o empresària en els mateixos preus que hagués fixat, o executar-les directament.

34.4.- Quan el Director o Directora facultativa de l'obra consideri necessària una modificació del projecte, recaptarà de l'òrgan de contractació autorització per a iniciar el corresponent expedient, que se substantiarà amb caràcter d'urgència, seguint-se a aquest efecte les actuacions previstes en l'article 217.3 de la LCSP.

34.5.- Serà necessària el consentiment de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per determinar i acceptar la procedència de modificacions d'obres.

35.- SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

35.1.- Si l'entitat local acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del dispostat en l'article 200.5 de la LCSP i la clàusula 30.2 del present plec, s'aixecarà un acta en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Aquesta acta haurà de ser signada per la persona representant de l'òrgan de contractació, per la persona contractista i pel director o directora de l'obra, havent d'annexar a la mateixa el mesurament de l'obra executada i els materials apilats a peu d'obra utilitzables exclusivament en la part o parts de l'obra suspesa.

Acordada la suspensió, l'entitat local abonarà a la persona contractista, si escau, els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest.

VI FINALITZACÍO DEL CONTRACTE

36.- COMPLIMENT DEL CONTRACTE I RECEPCIÓ DE LES OBRES



36.1.- El contracte s'entendrà complert per la persona contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual es farà constar de forma expressa mitjançant la recepció de les obres dintre del termini d'un mes des de la finalització de l'obra. Si escau, es comunicarà a la Intervenció el dia de la recepció de les obres, per a la seua assistència en les funcions de comprovació de la inversió.

36.2.- La persona contractista, amb una antelació de quaranta-cinc dies hàbils, comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que es pugui realitzar la seva recepció.

A l'acte de la recepció, que s'haurà de portar a terme d'acord amb el preceptuat en els articles 163 i 164 del Reglament General de la LCAP, hauran de concórrer la persona designada per l'Administració com responsable del contracte, si escau, o una persona facultativa designada per l'Administració a aquest efecte, així com una persona representant de la Intervenció, si escau, la persona facultativa encarregada de la direcció de les obres i la persona contractista assistida, si ho estima oportú, del seu facultatiu o facultativa.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, la persona representant de l'Administració les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant, si escau, el termini de garantia.

Per contra, quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta, i el director o directora de les mateixes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per a remeiar aquells. Si transcorregut aquest termini la persona contractista no ho hagués efectuat, es podrà concedir altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

Al moment de la recepció es comprovarà en particular el compliment per la persona contractista de les obligacions següents:

- El desallotjament final de les obres. La persona contractista ha d'haver restituit a la seva situació inicial les zones afectades per les obres i no ocupades per elles.
- El compliment no defectuós del contracte.

36.3.- Sempre que per raons excepcionals d'interès públic, degudament motivades en l'expedient, l'òrgan de contractació acordi l'ocupació efectiva de les obres o la seua posada en servei per a l'ús públic, encara sense el compliment de l'acte formal de recepció, des que es produeixi aquesta ocupació efectiva o posada en servei es produiran els efectes i conseqüències propis de l'acte de recepció, d'acord amb el previst en l'article 168 del Reglament General de la LCAP.

37.- RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37.1.- A més de en els supòsits de compliment, el contracte s'extingirà per la seua resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes en els articles 206 i 220 de la LCSP donant lloc als efectes previstos en els articles 208 i 222 de la LCSP.

En els casos que s'exigeixi el deure guardar sigil, produirà igualment la resolució del contracte, l'incompliment per la persona contractista de l'obligació de guardar sigil que es refereix la clàusula 27.5, respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o



notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió d'aquest.

37.2.- Així mateix, seran causa de resolució del contracte, donant lloc als efectes abans indicats, l'incompliment dels requisits i règim establerts en la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

38.- CERTIFICACIÓ FINAL D'OBRA I LIQUIDACIÓ

38.1.- Dintre del termini de tres mesos a contar des de la data de l'acta de recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada a la persona contractista, dintre del termini de dos mesos a partir de la seua expedició, a compte de la liquidació del contracte.

En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia a què es refereix la clàusula següent, el director o directora de l'obra redactarà, d'ofici o a instància de la persona contractista, un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el director o directora formularà, en el termini d'un mes, la proposta de liquidació, que serà notificada a la persona contractista perquè, en el termini de deu dies, presti la seva conformitat o manifesti les objeccions que estimi oportunes.

Dintre del termini de seixanta dies contats a partir de la contestació de la persona contractista o del transcurs del termini de deu dies que aquest disposa per a tal fi, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la liquidació i abonar, si escau, la diferencia resultant de la mateixa.

38.2.- Si es produís demora en el pagament del saldo de liquidació, la persona contractista tindrà dret a percebre l'abonament dels interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament, en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen amidaes de lluita contra la morositat en les operacions comercials, a càrrec de l'Administració a la que li sigui imputable la demora.

38.3.- Serà necessària el consentiment de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per determinar i acceptar la procedència de les certificacions finals.

39.- TERMINI DE GARANTIA

39.1.- L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un any, (llevat que, en el cas d'haver-se previst dita possibilitat al present plec, s'hagi presentat alguna millora per part de la persona adjudicatària) a contar des de la data de recepció de les obres, termini durant el qual l'entitat local podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta al contractat i a l'estipulat en el present plec i en el projecte d'obres.

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 del RGC pel que fa a les obligacions de la persona contractista, així com en allò relatiu a la facultat de l'entitat local d'executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra, en cas d'incompliment.

39.2.- Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran de compte de la persona contractista i no tindrà dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra per



**Ajuntament
d'Eivissa**

força major, que seran suportats per l'entitat local, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir a la persona contractista que realitzi les obres de reparació.

40. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

40.1.- Transcorregut el termini de garantia es procedirà a la liquidació del contracte conforme el que disposa l'article 179 del RGC.

40.2.- Complertes per la persona contractista les obligacions derivades del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si escau, es dictarà acord de devolució o cancel·lació d'aquella, previ informe favorable de la persona responsable del contracte o de qui exerceixi l'adreça del contracte.

Eivissa, 18 de juny de 2010.

EL TINENT D'ALCALDE DELEGAT
DE L'ÀREA D'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL,

Sgt. Santiago Pizarro Simón



**A N N E X I :
MODEL DE PROPOSICIÓ (SOBRE NÚM. 2)**

En/Na
.....(nom i cognoms)., amb D.N.I. núm., major d'edat, amb
domicili a, carrer....., número
....., CP i telèfon

DECLARO

1/. Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/ària de el contracte d'obra *"AMPLIACIÓ DEL CENTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMARIA C.P. POETA VILLANGÒMEZ. FASE I: MÒDUL D'EDUCACIÓ INFANTIL "* mitjançant procediment OBERT.

2/. Que em compromet en nom propi (o en nom i representació de l'empresa.....), a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars i en la resta de la documentació que té caràcter contractual, pels imports següents:

Preu (IVA exclòs): euros (en números);
.....(en lletres).

IVA:euros (en números);
..... (en lletres).

Tipus impositiu aplicable d'IVA aplicable :

Preu total:euros (en números);
.....(en lletres).

..... de de

(Lloc, data i signatura de la persona licitadora)



**A N N E X II:
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Davant meu, **Lurdes** Costa Torres, Alcaldessa d'Eivissa

COMPAREIX

Sr/Sra, DNI, en nom i representació de, CIF, amb domicili en

I en tal concepte, EM REQUEREIX a mi, Alcaldessa d'Eivissa, perquè faci constar en Acta, les manifestacions que fa en la meua presència, i que són del tenor literal següent:

I. Que ni l'empresa que representa, ni el sotasignat ni cap altra persona que forma part d'aquesta societat, es troben culpables en causa alguna de prohibició per a contractar previstes en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

II. Que així mateix el Sr/Sra declara que l'empresa, es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, i, en particular, amb l'Ajuntament d'Eivissa, imposades per les disposicions vigents.

III. Que tals manifestacions les formula el compareixent perquè surti efecte a l'expedient de contractació de l'obra "AMPLIACIÓ DEL CENTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMARIA C.P. POETA VILLANGÓMEZ. FASE I: MÒDUL D'EDUCACIÓ INFANTIL"

Tales són les manifestacions fetes pel Sr/Sra., de les quals estenc la present Acta, que llegeix al mateix, a la seva elecció, la troba conforme i signa amb mi.

Lloc i data

L'ALCALDESSA

EL SECRETARI **ACCTAL.**,

Lurdes Costa Torres

Joaquim Roca Mata

(Signatura de la persona licitadora)



**Ajuntament
d'Eivissa**

**ANNEX III: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT
D'OBLIGACIONS SOCIALS EN CAS DE RESULTAR EMPRESA ADJUDICATÀRIA**

D/D^a....., major d'edat, amb domicili en c/ o plaça, amb DNI, en qualitat de; en relació a la proposició presentada per a la contractació de l'obra "AMPLIACIÓ DEL CENTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMARIA C.P. POETA VILLANGÒMEZ. FASE I: MÒDUL D'EDUCACIÓ INFANTIL ”

DECLAR

Que de conformitat amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social de Minusvàlids o amb les mesures alternatives desenvolupades pel Reial Decret 27/2000, de 14 de gener, compliré amb l'obligació d'emprar, durant la vigència del contracte, al menys un dos per cent (2%) de treballadors/es amb minusvalidesa.

Lloc, data i signatura de la persona licitadora



**Ajuntament
d'Eivissa**

ANNEX IV: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA D'IGUALTAT

D / Da....., amb domicili en c./ o plaça....., amb D.N.I....., actuant en el seu propi nom i dret o en representació de en la seva qualitat de.....; en relació amb la proposició presentada per a la contractació de l'obra "AMPLIACIÓ DEL CENTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMARIA C.P. POETA VILLANGÒMEZ. FASE I: MÒDUL D'EDUCACIÓ INFANTIL"

DECLAR:

Que de conformitat amb el que estableix l'article 45 de Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, compliré amb l'obligació d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat.

Lloc, data i firma de la persona licitadora.